

세출예산사업명세서

2015년도 본예산 일반회계 세무2과

부서: 세무2과

정책: 자주재원 확충

단위: 공정하고 정확한 지방세 부과징수

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
세무2과		635,136	141,912	493,224
자주재원 확충		387,793	141,912	245,881
공정하고 정확한 지방세 부과징수		204,453	0	204,453
지방세 부과징수		179,693	0	179,693
201 일반운영비		152,093	0	152,093
01 사무관리비		52,663	0	52,663
◎일반수용비		48,063		
○납부안내 홍보물 제작		11,220		
。현수막 60,000원*13개*6회		4,680		
。배너 60,000원*14개*6회		5,040		
。포스터 100원*5,000매*3회		1,500		
○고지서 등 제작		30,600		
。정기분 납세고지서 60,000원*70박스*3회		12,600		
。수시분 납세고지서 60,000원*15박스*3회		2,700		
。독촉 고지서 60,000원*15박스*3회		2,700		
。체납고지서 60,000원*70박스*3회		12,600		
○업무용 복사용지 구입		2,400		
20,000원*10박스*12개월		2,400		
○업무용 봉투 구입		2,300		
。일반봉투 50원*6,000매		300		
。창봉투(이중창) 100원*20,000매		2,000		
○전산장비 소모품 구입		1,543		
。레이저칼라프린터 잉크		1,543		
-HP-C9703A 295,000원*1개		295		
-HP-C9731A 415,700원*1개		416		
-HP-C9732A 415,700원*1개		416		
-HP-C9733A 415,700원*1개		416		
◎피복비		4,600		
○민원실 근무복 200,000원*23명		4,600		
02 공공운영비		99,430	0	99,430
◎공공요금 및 제세		99,430		
○우편송달료		99,430		
。정기.수시분 부과고지(등기)		19,300		
1,930원*10,000건		19,300		
。정기.수시분 부과고지(일반)		62,100		
270원*230,000건		62,100		
。독촉고지(등기)		9,650		
1,930원*5,000건		9,650		
。독촉고지(일반)		6,750		
270원*25,000건		6,750		
。등기우편반송료		1,630		
1,630원*1,000건		1,630		
204 직무수행경비		27,600	0	27,600
03 특정업무경비		27,600	0	27,600

부서: 세무2과
 정책: 자주재원 확충
 단위: 공정하고 정확한 지방세 부과징수

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목			예산액	전년도 예산액	비교증감
	◎세무담당공무원	100,000원*23명*12월	27,600		
	정확한 과세자료 관리		10,310	0	10,310
	101 인건비		10,310	0	10,310
	04 기간제근로자등보수		10,310	0	10,310
	◎과세자료 전산입력		10,310		
	○기본급	44,640원*1명*126일	5,625		
	○휴일수당	44,640원*1명*57일	2,545		
	○급량비	5,000원*1명*126일	630		
	○교통비	5,000원*1명*126일	630		
	○가족수당		480		
	。배우자	40,000원*1명*6월	240		
	。존비속	20,000원*2명*6월	240		
	○명절휴가비	400,000원*1명*1회	400		
	지방세 전문성 확보		2,320	0	2,320
	201 일반운영비		2,320	0	2,320
	01 사무관리비		2,320	0	2,320
	◎일반수용비		2,320		
	○업무연찬용 도서구입		1,720		
	。지방세편람	40,000원*23부	920		
	。지방세실무	100,000원*4부	400		
	。지방세판례해설	100,000원*4부	400		
	○텍스넷(지방세종합상담서비스)이용	50,000원*12월	600		
	신고납부제도의 활성화		12,130	0	12,130
	201 일반운영비		12,130	0	12,130
	01 사무관리비		4,200	0	4,200
	◎일반수용비		4,200		
	○납부 안내문(주민세, 지방소득세)	60,000원*10박스*2회	1,200		
	○납부서 제작(주민세, 지방소득세)	60,000원*20박스*2회	2,400		
	○신고서 인쇄(주민세, 지방소득세)	6,000원*100매	600		
	02 공공운영비		7,930	0	7,930
	◎공공요금 및 제세		7,930		
	○우편송달료		7,930		
	。세무조사 통지문(등기_엽서식)	1,930원*1,000건	1,930		
	。납부안내문(일반_엽서식)	300원*20,000건	6,000		
	지방세 체납액의 효율적인 정리		120,660	90,634	30,026
	지방세 징수율 제고		116,660	86,634	30,026

부서: 세무2과
 정책: 자주재원 확충
 단위: 지방세 체납액의 효율적인 정리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	101 인건비	34,522	32,682	1,840
	04 기간제근로자등보수	34,522	32,682	1,840
	◎채납세 징수독려	34,522		
	○기본급 44,640원*2명*209일	18,660		
	○휴일수당 44,640원*2명*95일	8,482		
	○급량비 5,000원*2명*209일	2,090		
	○교통비 5,000원*2명*209일	2,090		
	○가족수당	1,600		
	。배우자 40,000원*2명*10월	800		
	。존.비속 20,000원*4명*10월	800		
	○명절휴가비 400,000원*2명*2회	1,600		
	201 일반운영비	38,538	10,052	28,486
	02 공공운영비	38,538	10,052	28,486
	◎공공요금 및 제세	33,738		
	○우편송달료	30,438		
	。채납처분(압류및해제)통지	10,188		
	-부동산 압류 및 해제통지(등기)			
	1,930원*300건*12개월	6,948		
	-자동차 영치예고 및 압류통지(일반)			
	270원*1,000건*12개월	3,240		
	。채납세 납부 안내문 발송	13,770		
	270원*17,000건*3회			
	。채납세 납부 고지서 발송(일반)	6,480		
	270원*8,000건*3회			
	○단말기,스마트폰 사용료	3,300		
	55,000원*5대*12월			
	◎시설장비 유지비	4,800		
	○채납차량 번호판영치시스템 유지보수	3,300		
	3,300,000원*1대			
	○스마트폰 체납단속 프로그램 유지보수	1,500		
	25,000원*5대*12월			
	202 여비	8,400	8,400	0
	01 국내여비	8,400	8,400	0
	◎관외여비 8,400,000원	8,400		
	203 업무추진비	5,200	5,500	△300
	03 시책추진업무추진비	5,200	5,500	△300
	◎지방세세수증대 간담회 5,200,000원	5,200		
	303 포상금	30,000	30,000	0
	01 포상금	30,000	30,000	0
	◎세입징수 포상금	30,000		
	○지방세 25,000,000원	25,000		
	○세외수입 5,000,000원	5,000		

단위: 지방세 체납액의 효율적인 정리

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목						예산액	전년도 예산액	비교증감
		신속한 조세채권 확보				4,000	4,000	0
		201 일반운영비				4,000	4,000	0
		01 사무관리비				4,000	4,000	0
		◎일반수용비				4,000		
		○공매대행 및 등본발급 수수료 4,000,000원				4,000		
		세외수입 안정적 확충				62,680	51,278	11,402
		세외수입 관리				62,680	51,278	11,402
		101 인건비				10,310	9,758	552
		04 기간제근로자등보수				10,310	9,758	552
		◎세외수입 체납세 징수독려				10,310		
		○기본급 44,640원*1명*126일				5,625		
		○휴일수당 44,640원*1명*57일				2,545		
		○급량비 5,000원*1명*126일				630		
		○교통비 5,000원*1명*126일				630		
		○가족수당				480		
		。배우자 40,000원*1명*6월				240		
		。존.비속 20,000원*2명*6월				240		
		○명절휴가비 400,000원*1명*1회				400		
		201 일반운영비				24,870	16,520	8,350
		01 사무관리비				10,988	12,560	△1,572
		◎일반수용비				10,988		
		○세외수입 납세고지서 제작 60,000원*20박스				1,200		
		○세외수입 체납고지서 제작 60,000원*80박스				4,800		
		○업무용 이종창 봉투 제작 100원*12,000매				1,200		
		○부동산 전자압류 및 해제 수수료 1,000원*1,000건				1,000		
		○신용정보 조회서비스 사용료 2,420,000원				2,420		
		○예금 전자압류 및 추심 수수료 2,200원*167건				368		
		02 공공운영비				13,882	3,960	9,922
		◎공공요금 및 제세				10,030		
		○우편송달료				10,030		
		。체납처분(압류 및 해제)통지(등기) 1,930원*1,000건				1,930		
		。체납고지서(일반) 270원*30,000건				8,100		
		◎시설장비유지비				3,852		
		○예금 전자압류 프로그램 유지비 1,452,000원				1,452		
		○체납정보원클릭시스템 프로그램 유지비 2,400,000원				2,400		

부서: 세무2과
정책: 자주재원 확충
단위: 세외수입 안정적 확충

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			403 자치단체등자본이전	27,500	25,000	2,500
			02 공공기관등에대한대행사업비	27,500	25,000	2,500
			◎세외수입정보시스템 운영(자치정보화조합분담금) 27,500,000원	27,500		
	행정운영경비(세무2과)			247,343	0	247,343
	인력운영비(세무2과)			136,947	0	136,947
		인력운영비(세무2과)		136,947	0	136,947
			101 인건비	136,947	0	136,947
			01 보수	136,427	0	136,427
			◎시간외근무수당 9,886원*50시간*23명*12월	136,427		
			03 무기계약근로자보수	520	0	520
			◎피복비(체납차량번호판 영치요원)	520		
			○작업복(춘추.하복) 80,000원*2명*2회	320		
			○안전화 50,000원*2명*2회	200		
	기본경비(세무2과)			110,396	0	110,396
		기본경비(세무2과)		110,396	0	110,396
			201 일반운영비	39,956	0	39,956
			01 사무관리비	39,956	0	39,956
◎일반수용비				14,840		
○총액예산운영 14,840,000원		14,840				
◎급량비 7,000원*23명*13식*12월		25,116				
202 여비		66,240	0	66,240		
01 국내여비		66,240	0	66,240		
		◎관내여비 240,000원*23명*12월	66,240			
203 업무추진비		4,200	0	4,200		
04 부서운영업무추진비	4,200	0	4,200			
	◎부서운영업무추진비 350,000원*12월	4,200				