

세출예산사업명세서

2012년도 본예산 일반회계 세무과 ~ 세무과

부서: 세무과

정책: 재정 지원(일반공공행정/지방행정·재정지원)

단위: 지방세수목표액의 차질없는 달성

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
세무과		1,220,260	954,706	265,554
재정 지원(일반공공행정/지방행정·재정지원)		895,720	804,018	91,702
지방세수목표액의 차질없는 달성		573,606	561,793	11,813
지방세 부과		388,478	323,532	64,946
201 일반운영비		293,202	276,402	16,800
01 사무관리비		97,302	103,402	△6,100
◎일반수용비		93,452		
○지방세납부안내 홍보물 제작		11,275		
。현수막 60,000원*13개*9회		7,020		
。입간판 15,000원*13개*9회		1,755		
。포스터 및 전단지 500,000원*5회		2,500		
○납부서 및 안내문 제작		53,625		
。정기분 납세고지서 75,000원*68박스*5회		25,500		
。수시분 부과고지서 60,000원*15박스*6회		5,400		
。독촉(최고) 고지서 75,000원*15박스*5회		5,625		
。체납세액 납세고지서 75,000원*68박스*3회		15,300		
。취득세,등록세등 신고납부서 6,000원*100권		600		
。안내문발송 봉투		1,200		
-전산발송 봉투 40,000원*5박스		200		
-창봉투(단창/이중창) 100,000원*10박스		1,000		
○레이저칼라프린터 잉크		4,629		
。HP-C9730A 295,000원*3개		885		
。HP-C9731A 415,700원*3개		1,248		
。HP-C9732A 415,700원*3개		1,248		
。HP-C9733A 415,700원*3개		1,248		
○봉합기(고지서출력봉합) 토너		2,200		
220,000원*10개				
○고속프린터 소모품		11,303		
。토너 276,100원*10개		2,761		
。드럼 1,832,600원*1개		1,833		
。트랜스퍼차저 169,400원*1개		170		
。메인차저 169,400원*1개		170		
。디벨로퍼 524,700원*1개		525		
。디벨로퍼 유니트 2,211,000원*1개		2,211		
。클리닝 유니트 1,054,900원*1개		1,055		
。플래쉬 램프 1,775,400원*1개		1,776		
。스모커 필터 499,400원*1개		500		
。토너 박스 44,000원*3개		132		
。프리차저 169,400원*1개		170		

세출예산사업명세서

부서: 세무과
정책: 재정 지원(일반공공행정/지방행정·재정지원)
단위: 지방세수목표액의 차질없는 달성

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			○실시간수납(납부)가상계좌 이용 수수료 80원*50,000건	4,000		
			○미공시 공동주택가격 산정 조사비	2,420		
			。아파트 50,000원*20동*1.1	1,100		
			。연립주택 및 다세대 30,000원*40동*1.1	1,320		
			○지방세 인터넷 신용카드납부 수수료 100원*40,000건	4,000		
			◎운영수당	3,850		
			○지방세심의위원회 70,000원*8명*6회	3,360		
			○기부심사위원회 70,000원*7명*1회	490		
		02 공공운영비		195,900	173,000	22,900
		◎공공요금 및 제세		192,300		
		○우편송달료		192,300		
		。정기분부과고지(등기) 1,740원*25,000건	43,500			
		。정기분부과고지(일반) 240원*420,000건	100,800			
		。독촉 및 체납고지(등기) 1,740원*18,000건	31,320			
		。독촉 및 체납고지(일반) 240원*32,000건	7,680			
		。등기우편 반송료 1,500원*6,000건	9,000			
		◎시설장비 유지비		3,600		
		○고속프린터 유지보수 300,000원*12월	3,600			
		204 직무수행경비		43,200	0	43,200
		03 특정업무경비		43,200	0	43,200
		◎세무담당공무원 100,000원*36명*12월	43,200			
		306 출연금		15,192	0	15,192
		01 출연금		15,192	0	15,192
		◎지방세발전기금출연금 15,192,000원	15,192			
		403 자치단체등자본이전		36,884	33,400	3,484
		02 공기관등에대한대행사업비		36,884	33,400	3,484
		◎지방세통합전산시스템운영(자치정보화조합분 담금) 36,884,000원	36,884			
		과세자료 정비		84,883	85,472	△589
		101 인건비		84,883	85,472	△589
		04 기간제근로자등보수		84,883	85,472	△589
		◎과세자료 현황조사(읍면)		55,132		
		○기본급 36,640원*12명*62일	27,261			
		○휴일수당 36,640원*12명*29일	12,751			
		○급량비 5,000원*12명*62일	3,720			
		○교통비 5,000원*12명*62일	3,720			
		○가족수당 2,880				
		。배우자 40,000원*12명*3월	1,440			

부서: 세무과
정책: 재정 지원(일반공공행정/지방행정·재정지원)
단위: 지방세수목표액의 차질없는 달성

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감	
			。 존 · 비속	20,000원*24명*3월	1,440		
			○명절휴가비	400,000원*12명*1회	4,800		
			◎과세자료 전산입력(군청)		29,751		
			○기본급	36,640원*2명*210일	15,389		
			○휴일수당	36,640원*2명*95일	6,962		
			○급량비	5,000원*2명*210일	2,100		
			○교통비	5,000원*2명*210일	2,100		
			○가족수당		1,600		
			。 배우자	40,000원*2명*10월	800		
			。 존 · 비속	20,000원*4명*10월	800		
			○명절휴가비	400,000원*2명*2회	1,600		
		고객만족 세정 서비스 제공		39,452	40,479		△1,027
		201 일반운영비		29,452	35,479		△6,027
		01 사무관리비		8,752	12,692		△3,940
		◎일반수용비		8,752			
		○책자 인쇄		5,000			
		。 지방세 안내책자 인쇄 4,000원*1,000부		4,000			
		。 업무계획 등 보고서 책자 500,000원*2회		1,000			
		○도서 구입		3,752			
		。 민원실 교양도서 구입 80,000원*12월		960			
		。 지방세법 편람(군36,읍면12)					
		35,000원*48부		1,680			
		。 지방세 실무		95,000원*8부	760		
		。 지방세판례 해설		88,000원*4부	352		
		02 공공운영비		20,700	22,787		△2,087
		◎소프트웨어 유지비		20,700			
		○가상계좌수납시스템등 유지보수					
		20,700,000원		20,700			
		301 일반보상금		10,000	5,000		5,000
		12 기타보상금		10,000	5,000		5,000
		◎군세 성실납세자 경품 구입					
		50,000원*100명*2회		10,000			
		신고납부제도의 정착		16,800	20,400		△3,600
		201 일반운영비		16,800	20,400		△3,600
		01 사무관리비		4,800	7,200		△2,400
		◎일반수용비		4,800			
		○지방세 과세예고 및 납부안내문					
		60,000원*10박스*2회		1,200			
		○자납분 납부서(취득세,등록면허세,주민세,지방소득세)					
		60,000원*20박스*3회		3,600			
		02 공공운영비		12,000	13,200		△1,200
		◎공공요금 및 제세		12,000			

부서: 세무과
정책: 재정 지원(일반공공행정/지방행정·재정지원)
단위: 지방세수목표액의 차질없는 달성

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			○과세예고 및 납부안내문 우편발송료 240원*50,000건	12,000		
			지방세 비과세·감면현황 일제정비	43,993	91,910	△47,917
			101 인건비	43,993	91,910	△47,917
			04 기간제근로자등보수	43,993	91,910	△47,917
			◎지방세 비과세,감면현황 조사	43,993		
			○기본급 36,640원*5명*125일	22,900		
			○휴일수당 36,640원*5명*57일	10,443		
			○급량비 5,000원*5명*125일	3,125		
			○교통비 5,000원*5명*125일	3,125		
			○가족수당	2,400		
			。배우자 40,000원*5명*6월	1,200		
			。존·비속 20,000원*10명*6월	1,200		
			○명절휴가비 400,000원*5명*1회	2,000		
			적정과표 운영	129,264	124,340	4,924
			개별주택가격 결정	129,264	124,340	4,924
			101 인건비	43,438	38,580	4,858
			04 기간제근로자등보수	43,438	38,580	4,858
			◎개별주택 특성조사(읍,면)	35,999		
			○기본급 44,410원*23명*43일*50%	21,961		
			○휴일수당 44,410원*23명*16일*50%	8,172		
			○교통비 5,000원*23명*43*50%	2,473		
			○급량비 5,000원*23명*43일*50%	2,473		
			○가족수당	920		
			。배우자 40,000원*23명*1월*50%	460		
			。존.비속 20,000원*46명*1월*50%	460		
			◎개별주택특성조사 전산입력(군)	7,439		
			○기본급 36,640원*1명*210일*50%	3,848		
			○휴일수당 36,640원*1명*95일*50%	1,741		
			○교통비 5,000원*1명*210일*50%	525		
			○급량비 5,000원*1명*210일*50%	525		
			○가족수당	400		
			。배우자 40,000원*1명*10월*50%	200		
			。존.비속 20,000원*2명*10월*50%	200		
			○명절휴가비 400,000원*1명*2회*50%	400		
			201 일반운영비	74,306	74,240	66
			01 사무관리비	70,532	70,652	△120
			◎일반수용비	69,132		
			○개별주택가격결정 홍보물 제작	2,438		
			。현수막 60,000원*13개*5회*50%	1,950		
			。입간판 15,000원*13개*5회*50%	488		

부서: 세무과
정책: 재정 지원(일반공공행정/지방행정·재정지원)
단위: 적정과표 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			○도면출력용(플로터)	1,185		
			。플로터 잉크 159,000원*10개*50%	795		
			。플로터 인쇄용지(A0) 195,000원*4박스*50%	390		
			○복사용지(A4) 16,500원*130박스*50%	1,073		
			○개별주택 현황도면 인쇄 7,000원*1,000매*2회*50%	7,000		
			○개별주택가격 결정통지문 제작 60,000원*14박스*50%	420		
			○개별주택가격 산정 검증수수료 56,265			
			。1월1일 기준 5,280원*19,000호*1.1*50%	55,176		
			。6월1일 기준 6,600원*300호*1.1*50%	1,089		
			○의견제출 가격 검증수수료 6,600원*50호*1.1*50%	182		
			○이의신청 가격 검증수수료 569			
			。의견제출 주택 중 동일주택 15,400원*10호*1.1*50%	85		
			。의견 미제출 주택 22,000원*40호*1.1*50%	484		
			◎운영수당 1,400			
			○부동산평가위원회 참석수당 70,000원*8명*5회*50%	1,400		
		02 공공운영비		3,774	3,588	186
			◎공공요금 및 제세 1,974			
			○개별주택가격 결정통지문 발송(등기) 1,740원*200건*50%	174		
			○개별주택가격 결정통지문 발송(일반) 240원*15,000건*50%	1,800		
			◎시설장비 유지비 1,800			
			○HP MAP 주택도면 프로그램 유지보수비 1,800,000원	1,800		
		202 여비		11,520	11,520	0
		01 국내여비		11,520	11,520	0
			◎관내여비 240,000원*4명*12월	11,520		
		지방세 체납액의 효율적인 정리		157,674	75,672	82,002
		지방세 징수율 제고		150,674	68,672	82,002
		101 인건비		64,242	16,510	47,732
		04 기간제근로자등보수		64,242	16,510	47,732
			◎체납차량 번호판영치 34,491			
			○기본급 44,410원*2명*210일	18,653		
			○휴일수당 44,410원*2명*95일	8,438		
			○급량비 5,000원*2명*210일	2,100		
			○교통비 5,000원*2명*210일	2,100		
			○가족수당 1,600			

부서: 세무과
정책: 재정 지원(일반공공행정/지방행정·재정지원)
단위: 지방세 체납액의 효율적인 정리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목			예산액	전년도 예산액	비교증감
		。배우자	40,000원*2명*10월	800	
		。존.비속	20,000원*4명*10월	800	
		○명절휴가비	400,000원*2명*2회	1,600	
		◎체납세 징수독려		29,751	
		○기본급	36,640원*2명*210일	15,389	
		○휴일수당	36,640원*2명*95일	6,962	
		○급량비	5,000원*2명*210일	2,100	
		○교통비	5,000원*2명*210일	2,100	
		○가족수당		1,600	
		。배우자	40,000원*2명*10월	800	
		。존.비속	20,000원*4명*10월	800	
		○명절휴가비	400,000원*2명*2회	1,600	
		201 일반운영비	7,932	5,612	2,320
		02 공공운영비	7,932	5,612	2,320
		◎공공요금 및 제세	6,480		
		○우편송달료	3,480		
		。체납처분(압류및해지)통지	1,740원*2,000건	3,480	
		○단말기,스마트폰 사용료	50,000원*5대*12월	3,000	
		◎시설장비 유지비	1,452		
		○체납차량 번호판영치시스템 유지보수	1,452,000원	1,452	
		202 여비	8,400	8,400	0
		01 국내여비	8,400	8,400	0
		◎관외여비	700,000원*12월	8,400	
		203 업무추진비	5,500	5,500	0
		03 시책추진업무추진비	5,500	5,500	0
		◎지방세세수증대 간담회	5,500,000원	5,500	
		303 포상금	30,000	25,000	5,000
		01 포상금	30,000	25,000	5,000
		◎세입징수 포상금	30,000		
		○지방세	25,000,000원	25,000	
		○세외수입	5,000,000원	5,000	
		405 자산취득비	34,600	7,650	26,950
		01 자산및물품취득비	34,600	7,650	26,950
		◎영치시스템(차량 탑재형) 기기 구입	34,000,000원	34,000	
		◎영치용 공구 구입	600,000원	600	
		신속한 조세채권 확보	7,000	7,000	0
		201 일반운영비	7,000	7,000	0

단위: 지방세 체납액의 효율적인 정리

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감		
			01 사무관리비	7,000	7,000	0		
			◎일반수용비	7,000				
			○공매대행및등본발급수수료	4,000,000원	4,000			
			○대법원 수입증지 구입	1,000원*3,000매	3,000			
			세외수입 안정적 확충			35,176	42,213	△7,037
			세외수입 관리			35,176	42,213	△7,037
			101 인건비			14,876	8,357	6,519
			04 기간제근로자등보수			14,876	8,357	6,519
			◎세입 일계 및 징수부 정리			14,876		
			○기본급			36,640원*1명*210일	7,695	
			○휴일수당			36,640원*1명*95일	3,481	
			○급량비			5,000원*1명*210일	1,050	
			○교통비			5,000원*1명*210일	1,050	
			○가족수당			800		
			。배우자			40,000원*1명*10월	400	
			。존·비속			20,000원*2명*10월	400	
			○명절휴가비			400,000원*1명*2회	800	
			201 일반운영비			3,800	5,600	△1,800
			01 사무관리비			3,800	5,600	△1,800
			◎일반수용비			3,800		
○수입증지 제조			35원*40,000매	1,400				
○세외수입고지서 제작			60,000원*20박스	1,200				
○과오납환부통지서 제작			60,000원*20박스	1,200				
403 자치단체등자본이전			16,500	28,256	△11,756			
02 공기관등에대한대행사업비			16,500	28,256	△11,756			
◎세외수입정보시스템 운영(자치정보화조합분담금)			16,500,000원	16,500				
행정운영경비(세무과)(기타/기타)				324,540	150,688	173,852		
인력운영비(세무과)				173,852	0	173,852		
인력운영비				173,852	0	173,852		
101 인건비				173,852	0	173,852		
01 보수				173,852	0	173,852		
◎시간외근무수당				8,943원*45시간*36명*12월	173,852			
기본경비(세무과)				150,688	150,688	0		
기본경비				150,688	150,688	0		
201 일반운영비				53,968	53,968	0		
01 사무관리비				53,968	53,968	0		
◎일반수용비				17,680				
○총액예산운영				17,680,000원	17,680			

부서: 세무과
정책: 행정운영경비(세무과)(기타/기타)
단위: 기본경비(세무과)

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			◎급량비 ○총액예산운영 36,288,000원	36,288		
				36,288		
				92,160	92,160	0
				92,160	92,160	0
				92,160		
				92,160		
			202 여비 01 국내여비 ◎관내여비 240,000원*32명*12월	4,560	4,560	0
				4,560	4,560	0
				4,560		
				4,560		
				4,560		
				4,560		
			203 업무추진비 04 부서운영업무추진비 ◎부서운영업무추진비 380,000원*12월	4,560	4,560	0
				4,560		