

제 2 편

분야별 성과 및 계획

제1장 군민과 함께하는 열린행정

제2장 세계 속의 문화관광도시

제3장 활력 넘치는 경제도시

제4장 더불어 행복한 복지도시

제5장 사람중심 안전도시

제6장 녹색농촌 선진농업

제7장 꿈을 여는 평생학습도시

제8장 읍·면

제9장 울주군시설관리공단

제1장

군민과 함께하는 열린행정

제 1 절 기획예산

제 4 절 세 무 1

제 2 절 총 무

제 5 절 세 무 2

제 3 절 회계정보

제 6 절 민원지적

제1절 기획예산

1. 기획관리

집필 · 기획예산실 기획담당

가. 군정 기획·조정

1) 주요업무계획

2016년은 군민 모두가 행복한 도시로 발돋움하기 위해 ‘새로운 도약, 행복누리 울주’를 비전으로 정하고, 이를 체계화하여 분야별 6대 역점 시책을 정해 세부시행계획을 수립하였다.

6대 역점시책으로 세계 속의 문화관광도시, 활력 넘치는 경제도시, 더불어 행복한 복지도시, 사람중심 안전도시, 녹색농촌 선진농업, 꿈을 여는 평생학습도시를 정하여 추진함으로써 울주군의 지속적인 발전을 도모하였다.

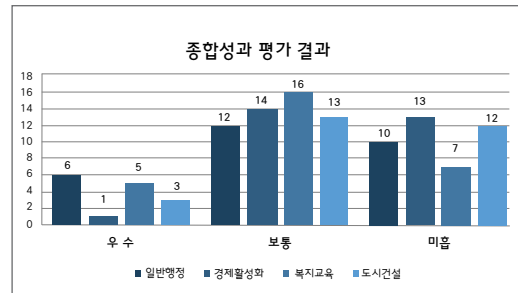
또한 10대 핵심 사업을 선정하여 울주의 도시경쟁력 향상을 위한 성장 동력으로서의 역할 수행에 행정역량을 집중하였다.

II 2016년 10대 핵심사업

1 신청사 건립 및 행정타운 조성	6 울주 국민체육센터 · 육아종합지원센터 건립
2 에너지융합 일반산업단지 조성 (원전해체기술종합연구센터 유치)	7 전국 최고의 가족 야영장 조성
3 일자리 창출 및 유망기업 유치	8 울주 해양레포츠센터 건립
4 제1회 울주세계산악영화제 개최	9 생활밀착형 문화복지시설 확충
5 영남알프스 행복케이블카 설치	10 도심지 및 취약지역 공영주차장 조성

2) 종합성과평가

종합적인 성과관리체계를 구축하고 자율적인 평가역량을 강화하기 위해 시행하는 종합성과 평가는 부서별 주요 역점시책(전체 112개)을 4개 분야로 분류하여 목표달성도 및 난이도 평가, 부서공통 평가, 위원회 평가를 거쳐 분야별 순위를 정하였다.



2016년 평가 결과, 전체 평균은 82.47점으로 전년대비 1% 상승되었으며, 112개 시책 중 63%인 70개 시책이 보통 이상으로 평가되어 전체적으로 성과달성도는 양호하였다.

평가항목별로 살펴보면, 목표달성도 및 난이도 평가에서는 전반적으로 4개 분야가 비슷한 평균을 보였으며, 부서공통평가에서는 ‘세무1과’, ‘기획예산실’이 높은 점수를 획득하였다.

위원회 평가에서는 성공리에 막을 내린 제1회 울주세계산악영화제, 주민들을 위한 정책개발 및 복지증진 사업, 경제 활성화를 위한 기반조성 및 일자리창출 등과 같은 사업이 높은 점수를 획득하였다.

II 분야별 추진부서 현황

분 야 별	부서수	소 관 부 서	시책수
계	28	28개 부서	112
일반행정	7	기획예산실, 총무과, 회계정보과, 세무1과, 세무2과, 민원지적과, 의회사무과	28
경제활성화	7	문화관광과, 지역경제과, 농업정책과, 축수산과, 생태환경과, 안전위생과, 해양원전과	28
복지교육	7	생활지원과, 사회복지과, 여성가족과, 교육체육과, 도서관과, 보건과, 남부통합보건지소	28
도시건설	7	안전건설과, 도로과, 교통정책과, 도시과, 건축과, 산림공원과, 창조시설과	28

분야별 1위 사업을 살펴보면 일반행정 분야에서는 ‘군민행복 정책개발’ 사업이 높은 평가를 받았다. 군정발전에 대한 아이디어 발굴과 분야별 전문가 자문 및 국민 제안을 통한 소통행정 추진 등 주민의 삶의 질 향상을 위한 다양한 정책개발 노력이 높은 평가로 이어졌다.

경제활성화 분야에서는 ‘제1회 울주세계산악영화제’가 1위로 선정되었다. 5만 여명의 관람객들이 방문한 가운데 성공리에 막을 내렸으며, 참가자 및 관람객들에게 만족스럽다는 긍정적인 평가를 받아 세계 3대 산악영화제로의 성장·발전 가능성을 보여 주어 높은 평가를 받았다.

복지교육 분야에서는 ‘명품보육 환경조성’이 1위를 차지하였다. 육아종합지원센터를 개관하여 체계적인 보육 서비스 및 정보를 제공하였고 영유아 및 부모를 위한 교육을 실시하는 등 안심하고 맡길 수 있는 보육여건을 조성한 점이 높은 점수를 받았다.

도시건설 분야에서는 ‘국민체육센터건립’사업이 최고 점수를 받았다. 군민의 건강과 복지를 위한 공간을 확보하여 주민들의 욕구를 충족시키고 삶의 질 향상에 기여한 점이 좋은 평가로 이어진 것이다.

ii 분야별 평가결과

분 야 별	사 업 명	점 수
일 반 행 정	군민행복 정책개발	92.9
경제활성화	제1회 울주세계산악영화제	90
복 지 교 육	명품보육환경 조성	95
도 시 건 설	울주군 국민체육센터 건립	92



제1회 울주세계산악영화제



명품 보육환경 조성



울주군 국민체육센터 건립

3) 군정조정위원회 운영

군정의 기본적인 계획 및 정책에 관한 사항, 중요업무 시행에 관한 사항, 기타 군정 전반에 대한 자문, 심의, 연구 등을 위하여 운영하고 있으며, 위원회는 부군수를 위원장으로, 각 국장 및 기획예산실장을 위원(6명)으로 하여 구성되어 있다.

군정조정위원회는 군정에 관한 합법성과 합목적성 등을 고려해야 할 업무와 군수가 시책추진에 있어 간부들의 심도 있는 의견을 수렴할 필요가 있어 요구할 경우 개최되며, 위원회에서 이를 심의하여 신뢰성 있는 행정을 실현하는 데 그 목적이 있다

2016년 군정조정위원회는 총 6회에 걸쳐 개최하였으며 7건의 주요 안건을 처리하였다.

4) 시책 발굴

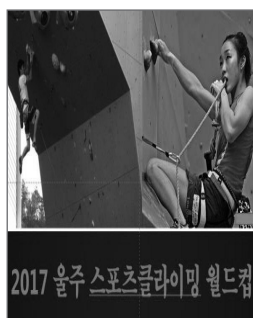
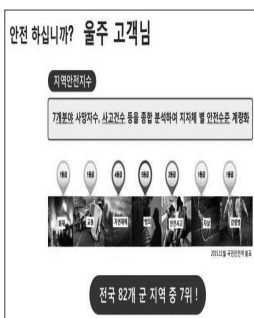
군민이 행복한 행복누리 울주 건설을 위해 우수시책 발표회를 개최하고 정책과제 개발 연구워크숍을 통해 공무원의 정책 발굴 역량을 강화하는 등 시책발굴에 매진하였다.

가) 우수시책 발표회

1월에 전 부서를 대상으로 우수시책 발굴계획을 시달하여 1월부터 3월까지 부서별 벤치마킹과 예산 확보 방안 등을 검토하여 총 53건의 시책을 발굴하였다. 5월에 부군수 주재로 보고회를 개최하여 이 중 우수시책 발표회에서 발표시책 11건을 선정하였다. 6월에 우수시책 발표회를 열어 다양한 시책을 소개하고 직원들의 발표능력을 키우는 기회를 가졌다.

II 우수시책 사업

부 서 명	시 책 명	기 타
안전건설과	안전하십니까? 울주고객님	최우수
민원지적과	공간정보기반의 공가관리체계 구축	우 수
회계정보과	입금알리미 서비스	장 려
교육체육과	울주 스포츠클라이밍 월드컵 개최	장 려



나) 정책과제개발 연구 워크숍

체계적인 정책 발굴 기법을 학습하고, 직원 상호간의 토론과 비판을 통해 아이디어를 공유하여 직접 시책을 발굴해보는 기회를 부여하고자 2회에 걸쳐 워크숍을 개최하였다. 2박 3일이라는 짧은 과정이지만 이론과 체험을 접목하여 공무원의 정책개발 역량을 키운다는 점에서 긍정적인 효과를 거두었다.

3월과 8월 2회에 걸쳐 각 30명씩 60명의 직원이 참여하여 60건의 시책을 발굴하였다. 발굴된 시책은 향후 울주군 발전을 위한 정책입안 시 참고자료로 활용될 것으로 기대된다.

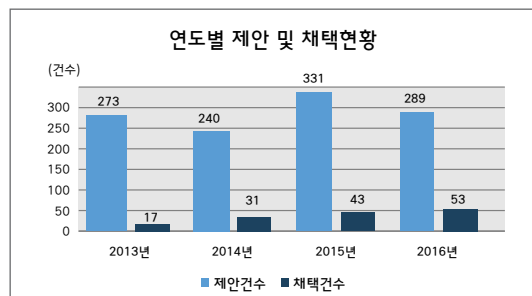
다) 공무원 정책연구단 운영

공무원의 자발적 정책 연구 활동을 통해 개인의 역량을 강화하여 창의적 군정을 실현하고자 공무원 정책연구단 1팀을 구성·운영하였다. 공간 빅데이터에 대한 연구 활동을 한 정책연구단 Big9(11명)은 매월 정기모임을 실시하고, 한국국토정보공사, 유니스트 등 전문기관의 협조 및 정보교류를 통해 공간 빅 데이터 구축방안을 모색하였다.

11월 연구결과 발표회를 열어 재난 피해현황 및 대책방안 등 빅데이터의 적용·활용 방안에 관한 연구 결과를 발표하고 향후 데이터를 활용한 합리적인 정책결정과 효율적인 업무추진 가능성을 제시하였다.

5) 제안제도 운영

군민의 다양한 아이디어를 받아들여 정책으로 풀어내 보다 나은 행정서비스를 제공하기 위한 목적으로 제안제도를 운영하고 있다. 우수 제안자에 대해서는 인센티브를 제공하여 적극적인 참여를 유도하고 있어 매년 채택률이 증가하고 있는 추세이다.



II 제안접수 및 채택·실시 현황

건 수 \ 구 분	총 계	공 무 원 제 안	국 민 제 안
제 출	289	75	214
채 택	53	10	43
실 시	20	4	16

6) 각종 행정위원회 관리

행정에 요구되는 전문성을 확보하기 위해 88개의 위원회를 구성·운영하고 있다. 이러한 위원회를 통해 각계각층의 다양한 전문가를 행정에 적극 참여시키고 이들의 의견을 행정에 적극 반영함으로써 효율적이고 신뢰할 수 있는 정책을 추진하였다.

현재 운영 중인 위원회는 88개 1,165명의 위원으로 구성되어 있다. 이 중 위촉직 위원이 약72.3%를 차지하고 있으며, 위촉직 여성위원비율은 26.5%로 매년 조금씩 증가하고 있는 추세이다.

II 위원회 구성 현황

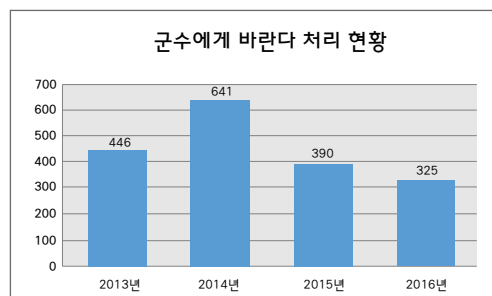
(단위:개,명)

위원회수	위 원 수			여 성 위 원 수			위원 중 군의원수
	계	당 연 직	위 촉 직	계	당 연 직	위 촉 직	
88	1,165	322	843	236	12	224	75

7) 인터넷민원 「군수에게 바란다」 운영

군민과의 소통을 통해 열린 행정을 구현하고자 2003년 6월 4일부터 현재까지 운영하고 있다.

2016년은 325건이 접수되었으며, 실과별로는 도로과 67건, 산림공원과 27건, 농업정책과 18건순으로 접수·처리하였다.



나. 민선6기 공약 이행

1) 민선6기 공약 현황

2014년 7월 민선6기 출범에 맞추어 6개 분야, 73개 공약사항에 대해 세부실천계획을 수립하였다. 신규 공약사업은 22건이며 그 외 추진 중인 사업은 51건으로 총 소요예산은 2,577억 원이다.

II 분야별 현황

(2016. 12월 기준, 단위: 건)

공 약 의 분 야 별 비 전	공 약 사 항 (추 진 과 제)		
	계	완 료	추 진 중
계	73(107)	35(56)	38(51)
I. 기업하기 좋은 도시 조성 및 일자리 창출	10(14)	5(9)	5(5)
II. 다함께 잘사는 복지도시 실현	10(10)	5(5)	5(5)
III. 쾌적하고 안전한 살기 좋은 도시 조성	28(42)	12(19)	16(23)
IV. 전국 최고의 문화·관광도시 조성	9(23)	2(11)	7(12)
V. 선진국 수준의 농·어촌 소득 향상	10(12)	5(6)	5(6)
VI. 평생학습을 통한 지속가능 발전도시 조성	6(6)	6(6)	0(0)

II 분야별 소요예산

(단위: 백만원)

분야 \ 재원별	계(비율)	국 비	시 비	군 비	민간·기타
기업하기 좋은 도시 조성 및 일자리 창출	2,577,048	334,671	299,257	1,162,899	780,221
다함께 잘사는 복지도시 실현	484,294 (-19%)	49,426	5,250	263,118	166,500
쾌적하고 안전한 살기 좋은 도시 조성	61,907 (2%)	1,324	1,062	59,521	-
전국 최고의 문화·관광도시 조성	1,551,195 (60%)	245,248	250,991	488,944	566,012
선진국 수준의 농·어촌 소득 향상	364,053 (14%)	32,590	37,891	247,772	45,800
평생학습을 통한 지속가능 발전도시 조성	69,482 (3%)	5,903	3,973	57,697	1,909

※ 2014년 7월 이전 투자금액 총사업비 제외

2) 민선6기 공약 이행관리

2016년 12월 기준 73개의 공약사업 중 35건이 완료되고, 38건이 진행 중에 있으며, 이행률 82%이다. 2017년에도 세부실천계획을 지속적으로 정비하여 군민과의 약속을 중단 없이 이행해나갈 계획이다.

II 완료사업

구 분	과 제 명	완료시기
공 약	1-1. 기업하기 좋은 환경 조성	2014
공 약	1-8. 물류·유통·관광을 통합하는 패키지형 물류단지 유치	2014
추진 과제	2-2-1. 제9회 전국해양스포츠제전 성공적 개최	2014
공 약	3-12. 선바위공원 조성	2014
공 약	4-3. 등억온천 주변 관광개발 계획 수립	2014
추진 과제	4-8-5. 온산문화체육센터 건립(대덕도서관)	2014
공 약	6-3. 도서관 도시『책 읽는 울주』 조성	2014
추진 과제	1-6-2. 덕신2차시장 주차타워 건립	2015
추진 과제	1-7-2. 헬스케어전문가 양성(간호조무사)	2015
추진 과제	1-7-3. 대학생 아르바이트 운영	2015
공 약	1-9. 웅촌 고연공단 도시계획도로(소2-155호) 개설	2015
공 약	2-2. 출생아 복지보험 지원 확대	2015
공 약	2-3. 국·공립 어린이집 확충	2015
공 약	2-4. 어린이 전담 건강관리 체계 구축	2015
공 약	3-13. 태화강 생태관 건립	2015
공 약	3-16. 영해마을 진입로 조기 확·포장	2015
추진 과제	3-18-1. 온양 농어촌도로(외고선, 음상선) 조기 개설	2015
추진 과제	3-24-1. 온산 회야강 소공원 공영주차장 조성	2015
추진 과제	3-28-3. 두서면 신청사 연접 저수지 공원화 사업	2015
공 약	3-7. 원전주변지역 중장기 발전계획 수립	2015
추진 과제	4-1-2. 영남알프스 산악관광 복합웰컴센터 건립	2015
추진 과제	4-1-3. 인공암벽장 조성	2015
추진 과제	4-1-4. 작수천 명소화(수변야영장) 사업	2015
추진 과제	4-9-3. 보삼 영화마을기념관 건립·운영	2015
공 약	1-3. 울산종합비즈니스센터 건립	2016

구 분	과 제 명	완료시기
추진 과제	1-6-1. 연양시장 상권활성화 사업	2016
추진 과제	1-7-1. 군민채용기업 임금지원사업	2016
공 약	2-1. 육아종합지원센터 건립	2016
공 약	2-10. 취약계층 맞춤형 보건의료서비스 강화	2016
공 약	3-10. 봉계 한우테마거리 조성	2016
공 약	3-13. 온양 대안 소골과선교 설치	2016
추진 과제	3-17-3. 온양 도시계획도로(소2-83호, 소2-8호) 조기 개설	2016
공 약	3-20. 태화강 자전거도로 개설(범서~연양)	2016
공 약	3-22. 삼동 구일곡 소하천 정비사업	2016
추진 과제	3-24-2. 영남알프스 공영주차장 조성	2016
추진 과제	3-24-3. 연양다목적 공영주차장 조성	2016
공 약	3-27. 청량산업로(청백교~용암) 확장	2016
추진 과제	3-28-2. 삼남면청사 신축	2016
공 약	3-4. CCTV 성능강화로 안전한 도시조성	2016
공 약	3-8. 울주 디자인 네트워크 12 마스터플랜 수립	2016
공 약	3-9. 연양 중심시가지거리 조성사업	2016
추진 과제	4-1-5. 작전정 벚꽃길 조성	2016
공 약	4-4. 울주세계산악영화제 개최	2016
공 약	4-6. 교육환경 개선을 위한 학교 숲 조성	2016
추진 과제	4-8-2. 국민체육센터 건립	2016
추진 과제	4-9-2. 웅기공원 명소화사업	2016
공 약	5-1. 고품질 명품쌀 육성	2016
공 약	5-10. 1차산업 고도화 및 농산물 판로 다각화	2016
공 약	5-2. 안전하고 우수한 농특산물 육성	2016
공 약	5-4. 로컬푸드 활성화 및 확대	2016
공 약	5-7. 친환경 벼육묘장 현대화시설 설치	2016
추진 과제	5-8-1. 연양·봉계 한우불고기특구 명소화	2016
공 약	6-1. 공교육 경쟁력 강화	2016
공 약	6-2. 지역인재 육성을 위한 명문고 육성 지속 추진	2016
공 약	6-4. 세대별 맞춤형 평생학습 문화 확산	2016
공 약	6-5. 몸도 정신도 건강한 어린이·청소년 육성	2016

다. 조직관리

2016년도 기준인건비 산정결과에 따라 증원 가능한 인력을 국가 정책 및 새로운 행정수요에 반영하여 행정서비스의 질을 높일 수 있도록 조정하였다.

에너지융합 일반산업단지 입주기업 유치 및 관리, 산악관광 및 작천정 별빛야영장 등 관광 인프라 구축, 국가 정책(복지서비스 강화, 재난안전) 사무에 대한 신규인력 배치, 업무 가중 부서에 대한 인력 보강 등 27명의 인력을 증원하였다.

조직개편은 4국1실24과로 이전과 같으나, 담당은 111담당에서 산단지원관리, 차량관리 2담당을 신설하여 113담당으로 증설하였다.

기타사항으로 보건복지 서비스 확충을 위해 범서보건지소에 건강증진담당, 범서읍에 맞춤형복지담당을 신설하여 업무 효율성을 높이고 대민 서비스를 강화하도록 하였다.

II 기구현황

구 분	기 구	주 요 내 용
1997. 7.15.	2실13과53담당, 의회, 보건소, 1사업소, 2읍10면	
1998. 9.26.	2실13과, 의회, 보건소, 2읍10면	· 사업소 폐지, 읍의 과직제 폐지, 계단위 직제 폐지 · 회계과 → 재산관리과, 건설도시과 → 건설과, 건축과 → 도시건축과
1999. 2.24.	2실13과, 의회, 보건소, 2읍10면	· 민방위재난관리과 → 민방위안전과
2001. 1. 1.	2실13과, 의회, 보건소, 2읍10면	· 민방위안전과 폐지, 허가과 신설 재산관리과 → 회계과, 사회복지과 → 복지위생과, 환경위생과 → 환경보호과, 도시건축과 → 도시과
2001. 3. 1.	2실13과, 의회, 보건소, 4읍8면	· 온양 · 범서면이읍으로 승격
2001.10.25.	2실1단13과, 의회, 보건소, 4읍8면	· 주민자치기획단 신설
2002. 1.12.	3국2담당관1단13과, 의회, 보건소, 4읍8면	· 기획감사실 → 기획감사담당관, 문화공보실 → 문화공보담당관, 허가과 → 건축허가과
2003. 3.27.	3국2담당관1단13과, 의회, 보건소, 4읍8면	· 주민자치기획단 → 주민자치과
2003. 7.31.	3국2담당관1단13과, 의회, 보건소, 4읍8면	· 건축허가과 → 건축과
2004. 6.30.	3국1소15과, 의회, 보건소, 4읍8면	· 사회복지사무소 신설 · 복지위생과 → 복지지원과, 복지사업과로 분리

구 분	기 구	주 요 내 용
2005. 4.25.	3국1소1담당관17과, 의회, 보건소, 4읍8면	· 재난관리과 신설, 주민자치과 폐지 · 환경보호과 → 환경관리과, 자원위생과로 분리 · 문화공보담당관 → 문화공보과, 회계과 → 회계정보과
2005.12.26.	3국1소1담당관17과, 의회, 보건소, 4읍8면	· 보건소 소재지 변경 · 언양·상북·삼남 보건지소 폐지
2006. 7. 1.	4국1담당관17과, 의회, 보건소, 4읍8면	· 사회복지사무소 → 생활지원국, 경제사회국 → 경제국 · 문화공보과 → 문화관광과, 복지지원과 → 생활지원과
2006.12.21.	4국1담당관1단17과, 의회, 보건소, 4읍8면	· 기업유치단 신설 · 평생학습팀, 영어마을팀 신설
2007. 6. 1.	4국1실1단18과, 의회, 보건소, 4읍8면	· 경제국 → 지역경제국·도로교통과 신설 · 기획감사담당관 → 기획예산실, 자원위생과 → 위생과 산림과 → 산림공원과 · 수질관리, 식품위생, 한우불고기, 도로행정팀 신설
2008. 7.22.	4국1실19과, 의회, 보건소, 4읍8면	· 지역경제과와 기업유치단 통합, 정책사업과 신설 · 복지사업과 → 사회복지과 · 8담당 23명 정원 감축
2010. 1. 1.	3국1단1실18과1팀, 의회, 보건소, 4읍8면	· 지역경제국, 생활지원국 → 경제복지 · 미래비전추진단, 동해안권추진팀 신설 · 남부통합보건지소 신설, 온산·운양·청량 보건지소 폐지 · 건설과, 재난관리과 → 건설방재과
2011. 4.18.	3국1단1실18과1팀, 의회, 보건소, 4읍8면	· 지방세과 → 세무과 · 희망일자리, 통합관리, 여성아동, 교통과징, 신청사 건립, 도서관 담당, 범서읍 환경미화 담당 신설
2012. 4.12.	3국1단1실19과, 의회, 보건소, 4읍8면	· 동해안권추진팀 → 동해안권추진과 · 여권, 한우불고기특구, 도시계획상임기획, 공원, 원전방재 담당 신설 · 부읍·면장 제도 신설
2013. 7.12.	3국1단1실22과, 의회, 보건소, 4읍8면	· 총무국 → 행정지원국, 미래비전추진단 → 미래비전단 · 여성가족과, 교통정책과, 미래시설과 신설 · 문화재관리, 외국인정책, 도로보상, 특별사법경찰, 도서관정책, 선바위도서관, 공공시설, 관광시설담당 신설 · 새주소, 관광개발 담당 폐지
2014. 10.22.	3국1단1실24과, 의회, 보건소, 4읍8면	· 세무과 → 세무1과, 문화체육관광과 → 문화관광과, 평생교육과 → 교육체육과 · 세무2과, 도서관과 신설 · 규제개혁정책, 지방소득세, 세외수입, 창조도시담당 신설
2015. 7. 1.	4국1실24과, 의회, 보건소, 4읍8면	· 경제복지국, 미래비전단 → 생활복지국, 경제환경국 [미래비전단(한시기구) 폐지, 1국 신설] · 해양정책과 → 해양원전과, 미래시설과 → 창조시설과 · 영남알프스, 생태관운영, 교통시설, 산업단지조성담당 신설
2016. 7. 7.	4국1실24과, 의회, 보건소, 4읍8면	· 차량관리, 산단지원관리 담당, 보건소 범서보건지소 건강증진담당, 범서읍 맞춤형복지담당 신설

II 정원현황

구 분	계	본 청	의 회	직속기관, 사업소	읍·면
1997. 7. 15.	630	274	14	81	261
9. 26.	569	274	11	68	216
1998. 12. 31.	569	276	11	68	214
1999. 2. 24.	569	288	11	68	202
7. 20.	569	292	11	66	200
10. 6.	567	292	11	66	198
11. 30.	577	295	11	66	205
2000. 6. 26.	574	293	11	65	205
12. 7.	575	294	11	65	205
12. 27.	575	313	11	65	186
2001. 6. 21.	586	323	11	65	187
2001. 10. 25.	571	314	11	63	183
12. 27.	572	315	11	63	183
2002. 1. 12.	575	318	11	63	183
3. 30.	578	321	11	63	183
7. 31.	584	323	15	69	183
2003. 7. 31.	630	352	15	67	196
2004. 4. 8.	663	381	16	68	198
2004. 6. 30.	672	406	16	68	182
2005. 4. 25.	696	429	16	68	183
2005. 9. 22.	716	448	16	69	183
2005. 12. 26.	722	454	16	69	183
2006. 6. 29.	726	444	16	69	197
2006. 12. 21.	734	452	16	69	197
2007. 6. 1.	755	470	16	69	200
2008. 7. 22.	732	448	16	68	200
2010. 3. 11.	754	459	16	76	203
2011. 4. 18.	775	477	17	76	205
2012. 4. 12.	790	487	17	76	210
2012. 6. 28.	790	483	17	75	215
9. 27.	794	486	17	75	216
2013. 7. 2.	829	520	17	75	217
2013. 12. 19.	830	521	17	75	217
2014. 10. 22.	862	553	17	75	217
2015. 7. 1.	886	570	17	77	222
2016. 7. 7.	913	589	17	78	229

라. 2017년 기획업무 추진계획

‘인구 30만, 예산 1조원 시대’ 울주를 위한 기반조성 및 지역발전을 선도하기 위해 주민들의 복잡·다양한 행정수요를 정확하게 분석하여 군민생활 밀접 서비스를 제공하기 위한 효율적 행정시스템 구축에 주력할 계획이다.

또한 행정변화에 신속히 대응하고 성과창출을 뒷받침할 수 있는 전략적인 조직관리로 핵심사업의 성공적 추진에도 적극 노력할 것이다.

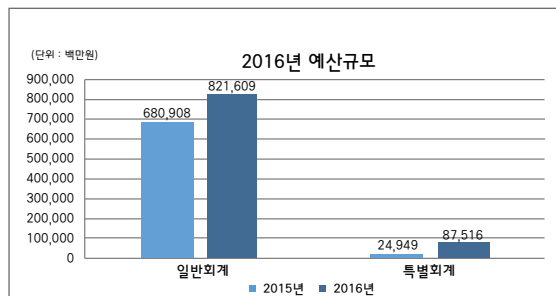
2. 예산운영

집필 • 기획예산실 예산담당

2016년도 우리군 총 예산규모는 지방교부세 및 국·시비 보조금 증가로 전년에 비해 증가하였으며, 불필요한 예산의 낭비를 미연에 방지하기 위해 주요 투자사업의 사전 심사 및 성과평가를 실시하여 효율적으로 예산운영이 이루어질 수 있도록 하였다. 또한 주민참여 예산제도를 운영하여 주민의견을 적극적으로 수렴하여 복지 및 도로 부문에 예산을 우선 투입하여 건전하고 투명한 재정 운용을 도모하였다. 지역경제 활성화 사업에 대해서도 재정지원을 강화하여 서민경제 안정에 기여하였다. 계속사업 마무리를 위해 조기집행을 적극 추진하여 재정건전성 제고에 역점을 두고 운영하였다.

가. 예산총괄

2016년도 최종예산 총규모는 909,125백만원으로 일반회계는 821,609백만원(90.37%), 특별회계는 87,516백만원(9.63%)이다. 전년도와 대비하여 일반회계는 140,701백만원(20.66%)이 증가하였고,



특별회계는 62,567백만 원(250.78%)이 증가하였다.

나. 세입예산

1) 일반회계

일반회계 세입은 총 821,609백만 원이며, 주요 세입내역은 지방세 227,300백만 원 (15.97%), 국·시비보조금 252,021백만 원(27.49%) 등이다. 자체수입구성비는 2015년 42.57%에서 2016년 31.85%로 감소하였고, 의존수입구성비는 2015년 50.26%에서 2016년 55.4%로 증가하였다.

II 일반회계 세입 현황

(단위: 백만원, %)

구분		2016		2015		증감		
		(A)	구성비	(B)	구성비	(A-B)	증감률	
총계		821,609	100.00	680,908	100.00	140,701	20.66	
자체수입	계	261,676	31.85	289,862	42.57	△28,186	△9.72	
	지방세	227,300	27.67	195,961	28.78	31,339	15.99	
	세외수입	34,376	4.18	93,901	13.79	△59,525	△63.39	
의존수입	계	454,806	55.36	342,200	50.26	112,606	32.91	
	지방교부세	154,299	18.78	128,684	18.90	25,615	19.91	
	재정보전금	48,485	5.90	32,059	4.71	16,426	51.24	
	보조금	소계	252,022	30.67	181,457	26.65	70,565	38.89
		국고보조금	167,156	20.34	115,297	16.93	51,859	44.98
		시비보조금	84,866	10.33	66,160	9.72	18,706	28.27
보전수입등 및 내부거래		105,127	12.79	48,846	7.17	56,281	115.22	

2) 특별회계

특별회계 세입은 총 87,516백만 원으로, 국·시비 보조금이 58,624백만 원(66.99%)으로 가장 큰 비중을 차지하고 있다.

II 특별회계 세입 현황

(단위: 백만원, %)

구 분	2016		2015		증 감	
	(A)	구성비	(B)	구성비	(A-B)	증감률
계	87,516	100.00	24,949	100.00	62,567	250.8
세 외 수 입	12,049	13.77	3,081	12.35	8,968	291.1
국 · 시 비 보 조 금	58,624	66.99	16,080	64.45	42,544	264.6
보전수입등 및 내부거래	16,843	19.25	5,788	23.2	11,055	191.0

다. 세출예산

1) 일반회계

II 일반회계 세출 현황

(단위: 백만원, %)

구 분	2016		2015		증 감	
	(A)	구성비	(B)	구성비	(A-B)	증감률
계	821,609	100.00	680,908	100.00	140,701	20.66
일 반 공 공 행 정	63,036	7.67	71,355	10.48	△8,319	△11.66
공공질서 및 안전	19,199	2.34	8,130	1.19	11,069	136.15
교 육	10,462	1.27	10,896	1.60	△434	△3.98
문 화 및 관 광	44,487	5.41	37,908	5.57	6,579	17.36
환 경 보 호	54,906	6.68	43,753	6.43	11,153	25.49
사 회 복 지	174,901	21.29	161,368	23.70	13,533	8.39
보 건	8,819	1.07	8,188	1.20	631	7.71
농 립 해 양 수 산	93,121	11.33	70,876	10.41	22,245	31.39
산 업 · 중 소 기 업	9,143	1.11	8,734	1.28	409	4.68
수 송 및 교 통	113,108	13.77	81,403	11.96	31,705	38.95
국 토 및 지 역 개 발	56,328	6.86	32,997	4.85	23,331	70.71
예 비 비	103,923	12.65	78,592	11.54	25,331	32.23
기 타	70,176	8.54	66,708	9.80	3,468	5.20

2) 특별회계

특별회계 예산은 87,516백만 원으로, 전년도 24,949백만 원에 비해 62,567백만 원 (250.78%) 증가하였다.

II 특별회계 세출 현황

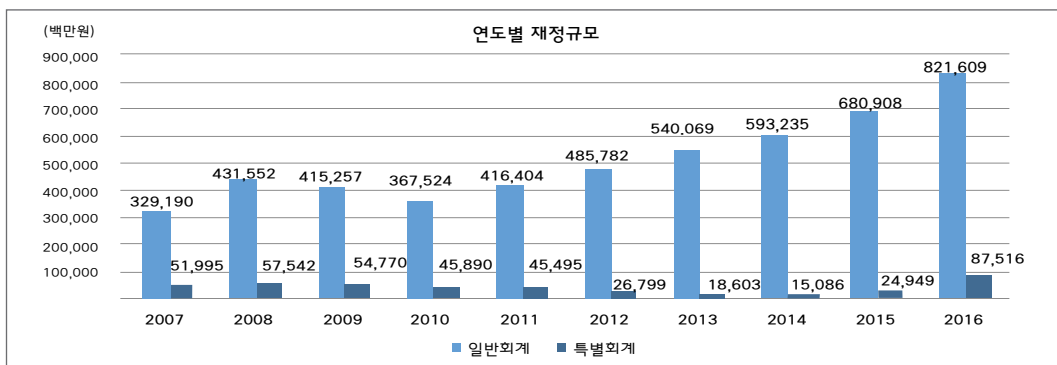
(단위: 백만원, %)

구 분		2016		2015		비교증감	
		(A)	구성비	(B)	구성비	(A-B)	증감률
총 계		87,516	100.00	24,949	100.00	62,567	250.78
기타 특별회계	의료급여기금	316	0.36	300	1.20	16	5.33
	발전소 주변지역지원	73,051	83.47	20,534	82.30	52,518	255.76
	수질개선	297	0.34	68	0.27	229	336.76
	댐건설 및 주변지역지원	901	1.03	869	3.48	32	3.68
	지하수관리	820	0.94	658	2.64	162	24.62
	주차장	2,496	2.85	2,411	9.66	85	3.53
	기반시설	87	0.10	86	0.34	2	2.33
	기반시설 부담구역	43	0.05	24	0.10	19	79.17
	에너지융합 일반산업단지 조성사업	9,504	10.86	0	0.00	9,504	0

라. 최근 10년간 재정규모

2007년부터 2016년까지 군 재정은 연평균 10.8% 증가하였으며, 일반회계가 11.3% 증가하고, 특별회계는 23.8% 증가하였다.

II 재정규모 변화 추세



마. 주요 투자사업

세계속의 문화관광도시, 활력 넘치는 경제도시, 더불어 행복한 복지도시, 사람중심 안전도시, 녹색농촌 선진농업, 꿈을 여는 평생학습도시 등 6대 역점시책 분야에 중점을 두고 주요 투자 사업을 추진함으로써 자원배분의 효율성을 높이고 투자효과의 극대화를 도모하였다.

II 주요투자사업 현황

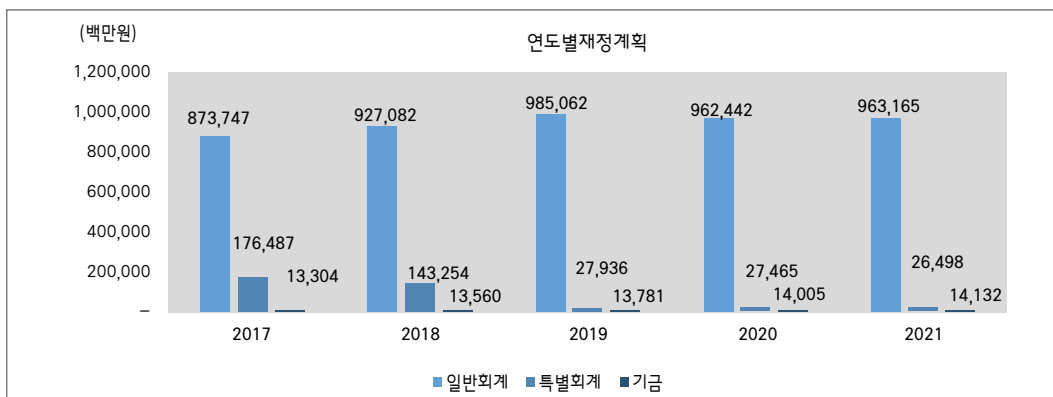
(단위:백만원)

부 서 명	사 업 명	사 업 개 요	사업비
문화관광과	연양읍성 복원정비	면적 170,188㎡, 성곽길이 1,500m	1,057
	웅촌 문화복지회관 건립	면적 3,779㎡, 지하1층, 지상3층 1동	1,231
	영남알프스 입체영상관 건립	면적 1,200㎡, 지상2층	3,682
회계정보과	삼남면청사 신축	면적 2,805㎡, 지상3층, 지하1층	3,569
	온양읍 청사 신축	면적 2,750㎡, 지하1층, 지상3층	4,812
여성가족과	육아종합지원센터 건립	면적 2,373.78㎡, 지하1층, 지상3층	2,702
해양원전과	울주 해양레포츠센터 건립	3층 1동, 캠핑장 70면	2,000
산림공원과	간절곶공원 조성	면적 114,418㎡, 야영장, 산책로	7,590
	작수천명소화(작천정별빛야영장 확장)	면적 85,514㎡, 캐빈하우스, 오토캠핑장, 숲속야영데크	5,848
	작천정 다목적광장 및 운동장 조성	면적 42,189㎡, 다목적광장, 운동장	1,000
	등억야영장 조성	면적 33,354㎡, 오토캠핑장, 캐라반, 다목적광장, 주차장, 편의시설	5,155
	작천정 벚꽃길 조성	면적 18,834㎡, 화단, 경관조명	1,505
안전건설과	대운지구 지방하천 정비	하천정비 L=7km	6,000
	작괘천 친수하천 조성	하천정비 L=2.1km	3,609
	청량 화창마을 재해위험개선지구 정비	배수펌프, 유수지 및 저류지	2,068
교통정책과	연양 공영주차장 조성	면적 23,626㎡, 649면	4,675
	온덕1,2마을 공영주차장 조성	면적 1,778㎡, 2층 3단 131면	6,980
창조시설과	연양 중심시가지거리 조성	L=808m, B=15m	885
	울주 국민체육센터 건립	면적 5,088㎡, 지하1층, 지상3층	4,392
	울주군 신청사 건립	면적 39,843㎡, 지하2층, 지상9층	13,881
	울주종합체육공원조성	면적 154,253㎡, 경기장, 공원	518
도 로 과	범서천상402-12번지일원(중2-14호) 도로개설공사	L=220m, B=15m	2,400
	삼남KTX울산역~웰컴센터 도로개설	L=960m, B=10m	3,500
	삼남 군도5호선(상천~암리) 확포장	L=2,100m, B=8m	800
	상북 농어촌도로 309호(궁근선) 확포장	L=1,000m, B=8m	1,000
	온양 동상~발리간 도로개설공사	L=1.2km, B=10~12.5m, 교량1개소	5,000
	서생군도33호선선형개량공사(발리~진하)	L=1,330m, B=8m	2,000

바. 중기지방재정계획

지역균형발전을 도모하기 위하여 5년간의 재정계획을 매년 수립하는 연동계획이다. 투자효과의 극대화와 실효성 있는 재정계획을 운용하여 예산편성의 기초를 제공하는 등 지방재정의 운영에 활용하고 있으며, 계획에 따라 5년 동안 11개 분야 323건에 5조 1,819억 원을 투자할 계획이다.

II 연도별 재정계획 현황



II 분야별 투자 현황

(단위: 백만원)

구분	사업건수	연도별투자계획					
		계	2017	2018	2019	2020	2021
계	323	5,181,921	1,063,539	1,083,896	1,026,779	1,003,913	1,003,795
일반공공행정	24	497,255	110,468	64,094	100,129	104,538	118,027
공공질서 및 안전	5	112,278	19,719	19,235	18,807	26,359	28,159
교육	3	51,280	11,270	12,070	12,310	7,810	7,820
문화 및 관광	49	479,699	104,707	114,126	76,373	91,414	93,079
환경보호	33	350,484	98,378	76,109	65,794	55,930	54,273
사회복지	55	1,130,259	188,216	220,623	234,743	241,580	245,096
보건	6	127,734	11,378	17,497	19,236	40,465	39,157
농림·해양·수산	42	611,152	83,369	107,101	129,828	150,615	140,239
산업·중소기업	7	80,512	15,119	12,233	14,438	18,460	20,260
수송 및 교통	76	680,905	129,650	164,011	195,374	102,188	89,683
국토 및 지역개발	23	554,971	206,060	183,802	59,813	54,910	50,386
기타		455,393	75,205	82,995	89,934	99,643	107,617

사. 지방재정 투자심사

각종 투자사업에 대한 무분별한 중복투자를 방지하고 주요 투자사업의 적정성과 사업 우선순위를 파악하기 위해 예산편성 전에 정기적으로 지방재정 투자 심사를 실시하고 있다. 2016년에는 총 43건으로 심사하였으며, 심사결과 적정 34건, 조건부 5건, 반려 4건이다.

II 투자 심사 현황

(단위: 억원)

심사 구분	사 업 명	사 업 개 요	총 사업비	심사 결과
중앙	울주종합체육공원 조성	경기장1면, 장애인형 체육센터	603	조건부
	에너지융합일반산업단지 조성	산업단지 1,017,000㎡	2,790	반 려
	영남알프스 행복케이블카 설치사업	삭도 (1.85km) 및 상하부정류장	495	반 려
	작수천 명소화사업	캐빈하우스 10동, 오토캠핑장 57면	180	조건부
	진하지구 연안경비사업	이안제 1식, 도류제 및 치환양빈	140	적 정
시	서울주문화센터 건립사업	연면적 3,000㎡, 지하1층, 지상3층	115	적 정
	영남알프스 입체영상관 건립사업[재심사]	연면적 826㎡, 2개동	60	적 정
	청량 울리 청송마을 진입도로 확포장공사	L=2.7km, B=3→8m	80	조건부
	영남알프스 산악영상문화센터 건립	영상문화센터(지상2층 1동)	55	적 정
	울주 스포츠클라이밍 아시안컵	환영식, 개회식, 정식경기 및 시상식	4	조건부
	울주종합체육공원 조성	경기장 1면, 게이트볼장	492	반 려
	웅촌 문화복지회관 건립	문화복지회관(지하1층, 지상2층)	77	반 려
	남창웅기종기시장 주차타워건립	연면적 3,600㎡, 주차대수 240대	21	조건부
	서생 군도 33호 선형개량(발리~진하)공사[재심사]	도로개설 L=2,164m, B=8.0m	87	적 정
	웅기마을이야기단지 VR체험관	체험관(지상2층) 및 편의시설	37	적 정
자체	웅기마을 특화프로그램	프로그램계획 수립, 온오프라인 홍보	2	적 정
	울산서머페스티벌	개막식 및 축하공연	2	적 정
	전국 직장인&동호회밴드 페스티벌	공식행사, 9개팀 경연대회 및 축하공연	1.3	적 정
	언양읍성 성곽문화제	품물경연대회, 언양읍성의밤	1	적 정
	울주군 보호회관 확장공사	지상3층(사무실,회의실,회원쉼터)	22	적 정
	언양공설시장환경 정비사업	아케이드설치(지상1층, 3개동)	40	적 정
	한우불고기축제	한우불고기축제1식, 먹거리장터 등	1.7	적 정
	천상공원 조성사업	공원조성 A=12,493㎡	70	적 정
	74호 근린공원 자연마당 조성사업	자연마당 조성 A=58,122.3㎡	30	적 정

"	방기공원 조성사업	공원조성 A=40,800m ²	80	적 정
"	간절곶공원 스카이워크설치사업	스카이워크 L=400m, B=3m	155	적 정
"	간절곶공원 해맞이광장 정비사업	광장정비 A=8,800m ²	21	적 정
"	덕신공원 조성사업	공원조성 A=28,000m ²	53.46	적 정
"	언양반송~삼동 상작간 도로개설공사	도로개설 L=3.2km, B=8m	200	적 정
"	언양반천초등학교 인근 도로확장공사	도로확장 L=450m, B=8m	31.8	적 정
"	온양대안현대아파트 일원 도시계획도로	도로개설 L=587m, B=8~11	27.4	적 정
"	서생농어촌도로 103호선(신진선) 도로개설공사	도로개설 L=650m, B=15m	64.49	적 정
"	서생농어촌도로 104호선 도로개설공사	도로개설 L=2.0km, B=8m	71.5	적 정
"	서생농어촌도로 105호선(나위선) 도로개설공사	도로개설 L=1.5km, B=8m	41.1	적 정
"	웅촌대대 도시계획도로 (소2-58,73호)개설공사	도로개설 L=1.08km, B=8m	51	적 정
"	웅촌농어촌도로 201호선(덕동선) 확포장공사	도로개설 L=2km, B=8m	42.84	적 정
"	청량군도18호선 선형개량공사	도로개설 L=800m, B=8m	38	적 정
"	도시계획도로(소2-41호)개설공사	도로개설 L=450m, B=8m	43.6	적 정
"	삼남 교동 도시계획도로 (중2-213호) 개설공사	도로확포장공사 L=190m, B=15.0m	32.65	적 정
"	삼남농어촌도로 201호 작천교 재가설공사	교량재가설 L=85m, B=10.5m	32.2	적 정
"	삼남 교동 도시계획도로 (중2-210호) 확포장공사	도로확포장 L=190m, B=15.0m	25.95	적 정
"	상북교 교량 재가설공사	도로개설 L=100m, B=6.0m	30.88	적 정
"	범서대리마을 공영주차장 조성사업	주차장 150면, 부지면적 1,994.5m ²	31	적 정

아. 2017년 예산업무 추진계획

예산업무의 추진방향은 전략적 재원 배분, 지방재정운영의 계획성·건전성 확보, 재정운용 상황 공개를 통한 투명한 관리이다. 부문간·지역 간 합리적으로 재원을 배분하고, 재정의 계획적 운영을 위하여 지방재정계획을 국가계획과 연계하여 내실 있게 수립·운영할 예정이다. 재정투자심사 등 사전절차를 거쳐 사업의 필요성 및 타당성 등을 엄격히 심사하여 예산에 반영하는 한편, 예산의 편성·집행·사후관리 등 재정운용 전반에 걸친 낭비요소를 제지하고 예산효율화를 강화할 것이다. 또한 재정운용 상황을 지역주민이 알기 쉽게 공시하고, 재정운용 전 단계에 걸쳐 주민참여를 활성화하기 위해 적극 노력할 것이다.

3. 법무·통계 관리

집필 • 기획예산실 의회법무담당

가. 법제행정

1) 자치법규

지방행정의 기능이 날로 다양화되어 가고 있으며 행정처분에 대한 군민의 관심이 한층 높아지고 있어 각종 행정행위의 합목적성과 합법성이 어느 때보다 요구되고 있다.

이러한 여건 하에 능동적으로 법을 연구하고 군민 권익을 증진시키는 방향으로 자치법규를 운영하여 차원 높은 행정서비스를 제공하는 기틀을 다졌다.

II 자치법규 보유현황

계	조 례	규 칙	훈 령·예 규
375	255	77	43

2) 자치법규의 정비

행정수행자 위주의 자치법규 운영 행태를 탈피하여 군민들이 생활 속에서 느낄 수 있는 편리한 행정체계, 국제화시대에 부응하는 자치법체계를 구축하고 유사 규정이나 장기간 미운영 되었던 규정은 폐지하여 자치법규가 법령으로서의 실효성을 발휘할 수 있도록 정비하였다.

2015년 357개이던 조례, 규칙, 훈령·예규 중 83개를 정비하여 375개의 자치법규를 운영하고 있다.

II 자치법규 정비현황

구 분	2015년	2016년 정비실적				2016년
		소 계	제 정	개 정	폐 지	
계	357	83	23	55	5	375
조 례	243	61	15	43	3	255
규 칙	73	14	4	10	-	77
훈령·예규	41	8	4	2	2	43

3) 조례·규칙심의회 운영

각종 조례·규칙의 법령 부합여부, 군민생활에 미치는 영향을 사전에 심도 있게 검토함으로써 적용과정에서의 문제점을 사전에 해소하여 지역특성에 부합하는 행정시스템을 구현하고 있다.

조례·규칙심의회는 의장(군수), 부의장(부군수), 국장·단장을 위원으로 구성되어 있으며, 조례·규칙 심의 외에도 조례의 제정 및 개폐 청구에 따른 타당성을 검토하는 기능을 수행하였다.

조례·규칙심의회를 운영한 결과 85건이 심의회에 상정되었고 이 중 81건이 원안의 결 되었으며, 4건이 수정 의결되었다.

나. 송무행정

행정수요의 다양화와 군민의식수준의 향상으로 행정청을 상대로 위법·부당성을 주장하는 쟁송사건이 매년 증가하고 있다. 따라서 우리군은 각종 행정처분시 충분한 법규연찬과 합리적인 법리해석으로 사전심사 기능을 강화하여 행정행위의 위법행위나 흠결이 없도록 노력함으로써 군민의 권익을 보호하고 행정의 신뢰확보 및 행정적·경제적 손실을 예방하도록 하였다.

또한 모든 행정행위는 행정주체와 객체사이의 권익 상충이 수반되므로 이를 합리적으로 조정하는 수단으로써 쟁송제도가 운영되고 있는데 이는 행정처분청에 있어서는

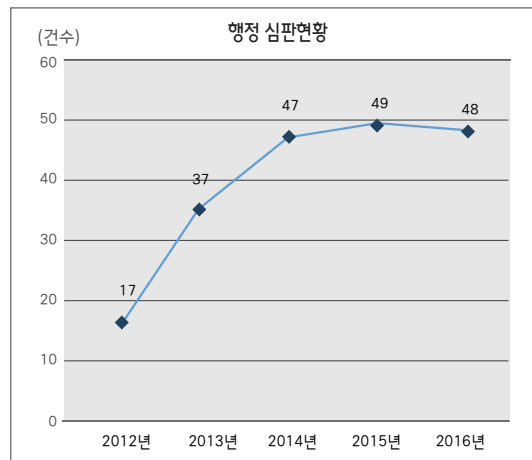
군민이익 침해 사례를 예방하는 기능 수행하고 있으며 군민에 대해서는 보다 적극적으로 권익을 지키는 방안으로 정착되고 있다.

1) 행정심판

2016년도에 접수된 행정심판은 48건으로 2014년 47건, 2015년 49건과 비교하여 예년 수준의 신청이 접수되었다. 이전에는 행정심판 청구가 대부분 기각 또는 각하되었으나 최근에는 청구가 인용되거나 감경되는 사례가 증가하고 있는데, 이는 행정심판이 권익상충을 조정하는 합리적인 수단으로 자리 잡고 있기 때문이다.

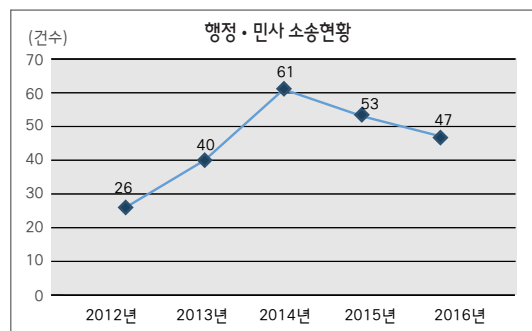
접수된 48건의 행정심판 중 인용 2건, 감경 16건, 각하 4건, 기각 11건, 취하 7건이었으며, 8건은 계류 중이다.

행정심판 청구 분야별 현황을 살펴보면 보건위생 19건, 건설교통 18건, 농업축산 3건, 그리고 기타 분야가 8건으로 나타났다.



2) 소 송

2016년도에 접수된 소송은 47건으로 2014년 61건, 2015년 53건과 비교하여 증가 추세에서 잠시 소강상태에 있으나 이월 사건을 포함하면 여전히 증가하고 있는 추세에 있다. 최근 인터넷 매체의 발달로 변호사를 통하지 않고도 유사사건



의 정보를 쉽게 얻을 수 있고, 각종 기관에서 주민들을 상대로 양질의 법률서비스를 제공하여 주민들의 법률 지식이 향상된 것이 소송 증가의 주된 요인이라 할 것이다.

II 소송 현황

구분	접 수			확 정					계류 중				
	계	2015 이월	2016 신규	계	승소	패소	취하	기타	계	1심	2심	3심	파기환송
계	100	53	47	63	27	14	10	12	37	25	10	2	0
행정	50	27	23	33	15	9	4	5	17	10	7	0	0
민사	50	26	24	30	12	5	6	7	20	15	3	2	0

접수된 소송을 유형별로 살펴보면, 행정소송의 경우 인가·허가 7건, 환경 1건, 지방세 2건, 기타가 13건으로 나타났으며, 민사소송은 부당이득금 4건, 구상금 8건, 손해배상 3건, 소유권이전등기 4건, 기타가 5건으로 나타났다.

3) 고문변호사 운영

업무 처리과정에서 법률적인 자문이 필요한 경우와 원활한 소송수행을 위해 4명의 고문변호사를 위촉하고 있으며, 직원들이 직접 수행하기 어려운 소송에 대해서는 고문변호사를 대리인으로 선임하여 소송을 수행하고 있다.

II 고문변호사 현황

성 명	위촉 일자	주요 경력	소 재 지
하 만 영	2015. 7. 15.	1988. 3월 변호사 개업	부 산
신 면 주	2016. 7. 1.	1997. 6월 변호사 개업	울 산
이 창 림	2015. 5. 1.	2008. 3월 변호사 개업	울 산
장 문 수	2016. 6. 20.	2005. 12월 변호사 개업	울 산
임 진 규	2016. 5. 16.	2005. 7월 변호사 개업	울 산

다. 통계행정

통계는 일정한 인구 및 경제, 사회집단의 사실을 주어진 목적에 따라 계량적으로 파악한 숫자를 말하며, 과거와 현재의 상황을 분석하여 그 법칙성을 발견하고 이를 기초로 미래를 예측케 하는 기능을 갖고 있다.

이러한 통계는 모든 정보의 올바른 정책방향을 설정할 수 있도록 기초 자료를 제시하는 역할을 수행한다. 따라서 우리 군에서는 신뢰성 있고 정확한 통계 조사를 실시하여 통계수요에 능동적으로 대응하고 있다.

1) 통계조사

가) 사업체 조사

자치단체의 각종 정책수립이나 연구에 필요한 기초 자료를 생산하기 위하여 1994년 처음 시행된 이후 매년 실시하는 통계조사로 종사자수, 사업내용, 매출액 등 16개 항목에 대하여 관내 모든 산업 활용실태를 전수조사 하였다.

2015년	계	농업, 임업 및 어업	광업	제조업	전기, 가스 등	하수·폐기물 처리 등	건설업	도매 및 소매업	운수업	숙박 및 음식점업	출판, 영상 등	금융 및 보험업
총사업체수	15,428	12	14	2,448	11	90	778	3,182	1,341	3,422	31	74
총종사자수	104,043	117	216	47,944	288	759	6,942	8,103	6,224	8,011	257	864

부동산업 및 임대업	전 문, 과학 등	사업시설 관리 등	공공행정·국방 등	교 육 서비스업	보건업 등	예 술, 스포츠 등	협회 및 단체 등
522	136	314	48	676	438	436	1,455
1,349	1,189	5,300	1,393	6,035	4,932	1,295	2,825

주) 2016제52회통계연보작성 기준(2015.12.31.)

나) 광업·제조업조사

광업 및 제조업 부문의 구조와 분포를 파악하여 정부의 경제정책수립, 기업의 경영 계획수립, 대학과 연구소 등의 연구 활동 및 국제비교 등에 필요한 자료와 광업과 제조업을 대상으로 하는 각종 표본조사의 모집단 자료를 제공하는데 목적이 있다.

(단위:개, 명, 백만원)

구 분	사업체수	종사자수	연간급여액	출하액	부가가치	유형자산
2015년	750	41,940	1,992,674	46,544,365	7,998,532	13,251,424

주) 2016 제52회 통계연보 작성 기준(2015.12.31.)

다) 울주군 사회조사

군민의 삶의 질과 관련된 사회적 관심사와 주관적 의식에 관한 사항을 조사하여 군민의 삶의 수준과 사회적 변동을 파악하고 우리군 사회개발 정책의 기초 자료로 활용하기 위하여 2007년 시험조사 실시 이후 매년 실시하는 통계조사이다.

2016년에는 12개 부문 66개 항목을 조사하였고 생활 부문에서 군민 100명 중 83명은 울주군이 살기에 좋거나 보통이라는 결과로 나왔으며 조사내용은 울주군 사회조사 결과보고서 책자로 발간되었다.

2) 통계자료 작성 및 공표

가) 통계연보 발간·공표

통계연보는 통계의 통일성과 체계적인 보존, 각종 군정계획 수립과 기관·단체의 계획수립 등에 이용되고 있으며, 2016년에는 읍·면별 인구, 노동, 사업체, 보건 및 사회 보장, 환경, 교육 및 문화, 소득 등 17개 분야 201개 항목의 기본현황을 수록하였다.

나) 군정기본통계 발간

군정기본통계는 행정, 재정, 도시계획, 산업·경제 등 16개 분야 63개 항목의 주요통계를 적기에 생산하여 전 실·과·소·읍·면에 배부하여 군정계획에 필요한 자료로 적극 활용토록 하였다.

아. 2017년 의회법무업무 추진계획

울주군의회의 의원들에 대한 적극적인 의정활동 지원으로 의회와의 긴밀한 협조체계를 유지하고, 행정행위의 합법성 확보를 위해 지속적으로 자치법규를 정비할 계획이다. 그간의 소송결과를 분석하여 소송환류 및 합리적인 대응으로 체계적으로 소송수행 업무를 추진할 예정이다. 통계분야에서는 사업체조사, 울주군 사회조사, 울산시 사회조사, 광업·제조업조사 등을 실시하여 주요정책의 기초자료로 제공할 계획이다.

4. 감사활동

김필 • 기획예산실 감사담당

가. 감사방향

군민으로부터 신뢰받는 투명한 열린 감사 운영 및 부정부패 근절로 깨끗한 군정 구현을 위해 노력하였다.

사전예방과 대안을 제시하는 감사활동을 전개하여 각종 시책의 합리적인 운영을 유도하고 감사결과를 공개함으로써 군민의 알권리를 충족시키고 행정 투명성을 제고하도록 노력하였다.

청백-e시스템을 운영하여 사전에 예방하고 청렴행정을 추진하였으며, 재정 효율성

을 위한 계약심사 및 일상감사를 지속적으로 운영하여 행정낭비 요인을 사전에 제거 하도록 지원하였다. 명예 군민감사관과 함께하는 열린 감사를 시행하여 군정의 신뢰성을 확보하였다.

나. 감사성과

종합감사 6회와 부분감사를 3회 실시하였으며 그 결과 행정상 조치 107건으로 주의 81건, 시정 24건, 개선 1건, 권고 1건이며, 재정상조치는 40건 31,297천원이다.

II 감사결과 처분내역

(단위: 건수, 천원)

분야별	지적 건수	조치내역										
		행정상				재정상				신분상		
		주의	시정	개선	권고	회수	감액	집행	기타	징계	훈계	표창
계	107	81	24	1	1	40		31,297	0	2	6	0
종합감사	82	61	20	1		37		9,589				
부분감사	25	20	4		1	3		21,708		2	6	

1) 종합감사

6개 읍·면(언양읍, 삼남면, 두서면, 두동면, 상북면, 청량면)에 대하여 행정업무 전반에 걸쳐 감사를 실시하였으며, 지적사항에 대해 즉시 시정 또는 직원교육을 실시하여 명확하고 발전된 업무처리가 이루어 질 수 있도록 조치하였다.

II 종합감사결과 처분내역

(단위: 건수, 천원)

대상기관	감사기간	조치사항							
		행정상			재정상		신분상		
		계	시정	주의	건수	금액	훈계	징계	
계		81	20	61	37	9,589	-	-	
언양읍	3. 7. ~ 3. 11.	11	3	16	4	1,672	-	-	
삼남면	4. 25. ~ 4. 29.	13	4	9	13	1,385	-	-	

대상기관	감사기간	조치사항						
		행정상			재정상		신분상	
		계	시정	주의	건수	금액	훈계	징계
두서면	5. 23. ~ 5. 27.	11	3	8	7	1,072	-	-
두동면	6. 20. ~ 6. 27.	11	3	8	6	520	-	-
상북면	7. 11. ~ 7. 15.	14	3(개선1)	11	3	1,820	-	-
청량면	9. 26. ~ 9. 30.	13	4	9	4	3,120	-	-

2) 부분감사

3개 분야(민원사무 처리실태, 소규모 건설공사, 기초회계 집행실태)에 대하여 감사를 실시하였으며, 지적사항에 대해서는 즉시 시정 또는 직원교육을 실시하여 재발방지 대책을 강구토록 조치하였다.

II 부분감사결과 처분내역

(단위: 건수, 천원)

분 야	기 간	조치사항						
		행정상			재정상		신분상	
		계	시정	주의	건수	금액	훈계	징계
계		24	4	20	3	21,708	6	2
다문화가족지원센터 특정감사	1. 21. ~ 1. 26.	9	2 (권고1)	7	-	-	5	1
2016년 민원사무처리실태	2. 1. ~ 2. 5.	10	-	10	-	-	-	-
2016년 소규모건설공사 현장감사	6. 27. ~ 7. 1.	5	2	3	3	21,708	1	1

3) 기강감사

공직기강 확립과 부패척결을 위해 연중 감찰활동을 전개하였고, 설·추석 명절, 하계 휴가철, 연말연시 등 취약시기에 공직기강 감찰을 집중적으로 실시하였다.

4) 감사일반

가) 진정민원 처리

기동감찰반을 운영하여 취약분야에 대한 중점감찰을 실시하여 진정민원 21건, 상담민원 17건, 홈페이지 게시판 민원 15건 등 53건의 민원을 처리하여 주민생활 불편요인을 개선하였다.

나) 계약심사제

사업비 산정 시 관련규정의 착오적용 및 현장조사 미흡으로 예산의 과다계산 등으로 보다 효율적인 예산집행이 이루어지지 않고 있어 원가분과 시장 조사를 통하여 예산을 절감하고자 계약심사제를 도입·시행하고 있다. 건설공사 1억 원 이상, 용역·물품구매 2천만 원 이상을 대상으로 원가계산 적정여부를 검토하였으며, 2016년도 1,960백만원의 예산을 절감하였다.

II 계약 심사 실적

(단위: 건수, 백만원)

구 분	심 사 결 과			
	심사건수	심사금액	평가금액	절감액
계	335	65,027	63,067	1,960
공 사	220	56,199	54,538	1,661
용 역	98	7,794	7,520	274
물품구매	17	1,034	1,009	25

다) 열린 감사제도

읍·면 종합감사 수행 시 명예군민감사관이 6회 참관하였으며 5억 원 이상 대형공사는 군민 감시관이 10회 참여하여 행정의 투명성을 확보하고 지역주민의 민원사항을 해소하고자 노력하였다. 종합감사 실시 계획을 군 홈페이지에 사전 예고하여 주민들이 행정 감시에 적극적으로 참여하도록 유도하였다.

5) 공직자 재산등록·심사제도

공직자 재산등록, 등록재산 공개 및 재산 형성과정 소명과 공직을 이용한 재산취득의 규제, 공직자의 선물신고 및 주식백지신탁, 퇴직공직자의 취업제한 및 행위제한 제도를 운영하여 고위공직자의 부정한 재산증식을 방지하고 공무집행의 공정성을 확보하여 공직자 윤리 확립에 기여하고 있다.

II 공직자재산등록 의무자현황

(단위:명)

현등록의무자 (a+b)	공 개			비 공 개					
	소계 (a)	자치 단체장	지방의회 의원	소계 (b)	공직유관 (이사장)	3급	4급	5급	6급 이하
142	11	1	10	131	1	1	6	13	110

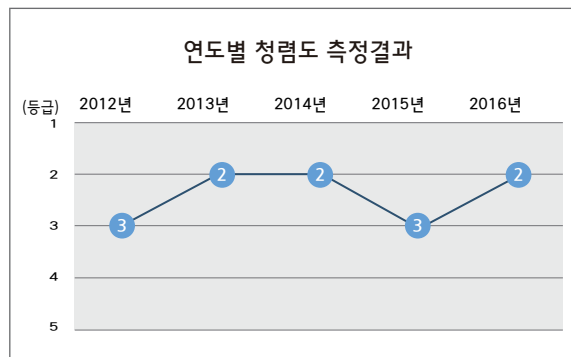
II 재산등록 심사현황 (퇴직자, 의무면제자 포함)

(단위:건)

심사대상	심 사 결 과				
	실무종결	보완명령	경고 및 시정조치	과태료 부과	징계요구
194	173	13	7	-	1

6) 반부패·청렴행정

공직사회 청렴문화를 확산시키고 반부패 청렴행정 추진계획을 마련하기 위해 공직자 청렴서약, 전 직원 청렴교육 이수, 부서장 주관 청렴교육을 실시하여 공직자 의식 개혁을 도모하였으며 군민감사관 제도 운영, 청렴서한문 발송을 통해 공공·민간 신뢰문화를 구현하였다.



또한 청백-e 시스템 운영 활성화, 자기진단카드 관리, 공직자 자기관리시스템 운영을 통해 청렴행정을 강화한 결과 청렴도 측정 2등급(전국 군 단위 16위)를 차지하는 성과를 거두었다.

다. 2017년 감사업무 추진계획

울주군 보건소와 6개 읍·면(온양읍, 서생면, 삼동면, 온산읍, 웅촌면, 범서읍)에 대한 종합감사 및 3개 분야(민원사무 처리실태, 소규모 건설공사, 보조금 집행 실태)에 대한 부분감사를 실시하여 군민으로부터 신뢰받는 공정하고 투명한 감사운영 및 사전 예방과 대안제시 위주의 생산적인 감사활동을 전개할 것이다. 더불어 자체 데이터 감찰, 부서별 부패방지 자율시책 추진 등으로 선제적 부패방지 시스템을 구축하고 제도 개선 과제 발굴, 공익신고 활성화를 통해 대내외적 청렴기반을 확립해 나갈 것이다.

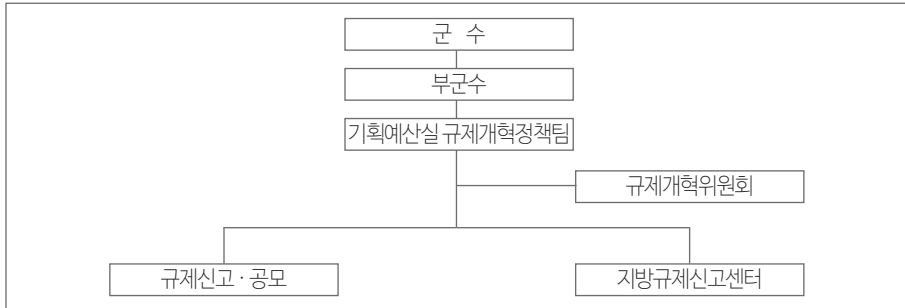
5. 규제개혁

집필 • 기획예산실 규제개혁정책담당

가. 추진개요

규제개혁 아이디어 공모를 통해 기업 애로사항부터 생활 속 규제 까지 다양한 분야의 규제를 발굴하였다. 이외에도 규제개혁 워크숍 및 교육(2회)을 개최하여 일선공무원들의 혁신마인드를 제고하였고, 관계부서 협조를 통해 불합리한 규제개선을 완료함으로써 규제개혁 추진을 하였다.

II 규제개혁추진체계도



1) 규제개혁위원회

규제개혁 추진을 뒷받침하기 위하여 규제개혁위원회를 운영하고 있으며, 부군수를 위원장으로, 총 12명의 위원으로 구성하며, 규제의 신설·강화 등에 대한 심의 기능을 주로 수행한다. 2016년에는 1회를 개최하여 규제개혁 아이디어 공모 4건을 선정하였다.



II 규제개혁위원회 운영 내역

- ▶ 운영개요
 - 의원구성: 위원장 부군수 외 위원 11명(총 12명)
 - 회의개최: 1회
 - 심의안건: 1건(규제개혁아이디어공모 심사)
- ▶ 규제심의내역
 - 제1차 규제개혁위원회: 2016. 7. 14.
 - 규제개혁아이디어 공모 우수작 선정 심사(4건)

구 분	공 모 명
최우수	어린이 버스승강장관련 공동주택 행위허가 기준 완화
우 수	본인소유 토지현황 온라인 발급
장 려	주차편의를 위한 주차장의 주차단위구획 확장
	발달지연 자녀 재활교육 부담 경감을 위한 소득세법 개정

2) 규제신고센터

규제개혁정책팀은 규제개혁 업무를 총괄하며 온·오프라인을 통하여 규제 및 애로 사항을 접수, 처리하고 있으며 울주군중소기업서비스센터 내 설치된 지방규제신고센터와 협력을 통해 중소기업 규제애로 해결을 지원하고 있다. 규제 발굴 현황은 2016년까지 중앙과제 119건, 지방과제 83건을 발굴하여 전체 202건의 규제를 발굴하였다.

II 규제 발굴 총괄 현황

구 분	계	중앙과제	지방과제
계	202	119	83
수 용	42	9	33
검 토 중	120	98	22
불 수 용	42	12	30

나. 2016년 추진실적

1) 불합리한 지방규제 정비

행정자치부 주관 지역현장 맞춤형 규제개혁 건의과제 6건, 중소기업 ombudsman에 기업 투자활성화 관련 규제애로사항을 8건 발굴·건의하였다. 법제처 조례 규제개선 사례 중 기 완료된 조례를 포함 35건을 정비하여 우리군은 확정된 불합리한 과제를 개선하였다.

2) 주요 규제개선 사례

가) 전국 최초 투자선도지구 지정으로 지역성장 거점 육성

서생면 일대에 에너지융합일반산업단지 조성을 추진하면서 규제 특례 등 혜택을 받기 위해 투자선도지구 지정을 신청하였다. 에너지융합산업단지 조성 및 투자선도지구

선정은 동일한 사업임에도 승인 절차가 중복되고 협의 주체·기관도 상이하여 추가적인 비용과 시간이 소요된다. 우리 군은 적극적인 노력으로 환경부로부터 산업단지에 대한 환경영향평가 협의가 완료되기 전이라도 투자선도지구의 전략 및 환경영향평가 생략 가능하다는 회신 받아 절차 중복 등의 문제를 해결하여 에너지 융합산업단지가 전국 최초 투자선도지구로 선정되었다.

나) 전통시장 내 노점상 도로점용 허용

언양알프스시장 상가변영회는 정식 점포가 없는 70여 명의 노점상에 대해 일정한 조건 아래 장사를 할 수 있도록 허용해 줄 것을 건의하였다. 우리 군은 도로점용료 징수 조례를 개정하여 허가 대상 시설의 종류, 규격 등을 정해 전통시장 내 노점판매대를 도로점용허가 대상에 포함시켜 노점상을 양성화하여 전통시장 경제 활성화에 기여하였다.

다) 용도변경 규제완화로 등억온천지구 재도약

신불산군립공원 공원계획은 필지별로 용도가 정해진 건축물만 건립이 가능해 고시된 용도 외에는 허가가 불가능하여 모텔촌이라는 오명을 받아왔다. 숙박시설지역은 호텔, 유스호스텔, 여관, 산장으로 세분화 돼 있는 시설을 통합, 상업시설지역 또한 입지 가능한 시설을 확대할 수 있도록 공원계획을 변경하여 등억온천단지 내 투자를 촉진할 수 있는 계기를 마련하였다.

다. 2016년 규제개혁정책 추진계획

규제개혁 과제들이 현장에서 체감되고 결실을 맺을 수 있도록 관리하는 한편, 대내외 불확실성에 선제적으로 대응하는 방향으로 지자체 자치법규 정비, 중앙부처 법령개선, 지역투자 기반조성 등 크게 3가지 중점과제를 중심으로 추진하고있다.

제2절 총 무

1. 총 무

집필 · 총무과 총무담당

가. 제25회 울주군민의 날 기념행사

23만 울주군민의 화합의 장인 제25회 울주군민의 날 기념행사가 2016년 4월 30일 두서면 화랑체육공원에서 5천여 명이 참여한 가운데 문화·체육·친선화합행사 및 어울림마당 등의 다채로운 행사로 성황리에 개최되었다.

군의 오랜 역사와 전통을 계승하고 군민의 화합을 다지는 이번 행사는 읍·면 선수 입장 시 지역특색을 알리는 퍼포먼스를 연출하여 다양한 볼거리를 제공하였고, 풍물경연, 기업체족구, 원통뛰어넘기 등의 친선경기와 단체줄넘기, 줄다리기, 800m 계주, 게이트볼, 팔씨름, 윷놀이의 읍면 대항경기 등 다채로운 종목의 체육행사가 진행되었다. 또한 우리 지역에서 전해 내려오는 마두전 놀이를 재현함으로써 전통문화를 계승 발전하는 계기를 마련하고 군민 모두가 하나 되는 축제의 장이 되었다.

올해 울주군민의 날 기념행사가 25번째를 맞이하면서 군민의 축제라는 인식이 깊게 뿌리 내려 경기 참여율이 매우 높았고, 군민의 호응 또한 그 어느 해보다 열정적이었던 한마당 잔치가 되었다.

한편, 올해의 군민상에는 4개 부문에 16명이 접수되어 치열한 경쟁률을 기록하며 울주군민상 심사위원회의 공정한 심의를 거쳐 수상자를 결정하였는데 지역개발 부문에 조철우 씨, 효행 부문에 신향림 씨, 교육문화체육 부문에 이영호 씨, 사회봉사 부문에 노미경 씨가 수상하는 영광을 안게 되었다.

앞으로도 울주군민의 날 기념행사는 읍·면간 친선을 다지고 각계각층의 군민이 참여하여 다함께 즐기고, 우리 군만이 자랑할 수 있고 특색 있는 축제 방안을 지속적으로 모색하여 발전시키고자 한다.



나. 국제경쟁력 강화를 위한 국제교류 추진

우리군은 일본, 중국과 국제교류를 추진하고 있으며, 주요행사·축제시 상호 초청 방문함으로써 양 도시 간 우의를 이어나가고 있다.

먼저, 우리 군에서는 8월 6일 ~ 8일 박기선 의원 등 일행이 이즈하라항 축제에 참석하기 위해 방문하였다.



중국, 무석시 회이산구와는 10월 31일 ~ 11월 2일 울주군수 등 일행이 무석시 우호 교류협력도시대회에 참석하기 위해 회이산구를 방문하여 상호 자매결연 의사를 교환하였다.

다. 활기차고 유연한 직장분위기 조성

지방행정조직의 경쟁력 제고 및 양질의 행정서비스 제공을 위해 열심히 일하는 근무 환경과 활기차고 유연한 직장분위기 조성에 노력하였다.

매주 수요일을 가족 사랑의 날(Family Day)로 정하고 직원의 정시 퇴근을 전개함으로써 가족과의 대화·운동·문화체험 등을 통한 가족 사랑을 실천하고, 이것은 활기차고 건전한 공직분위기 조성 및 직원의 사기 양양의 기회를 가져옴과 동시에 청사 에너지 절약 효과까지 거두었다.

그리고 2011년 하반기부터 출퇴근 시간을 자율적으로 선택하여 운영하는 유연근무제를 적극적으로 도입하여 직원들이 개인의 근무형태 및 개별적 상황에 맞게 출퇴근 시간을 선택함으로써 자녀양육 및 자기개발, 여가활용 등으로 직원 사기양양과 조직의 생산성 향상에 기여하였다.

II 유연근무제 근무실적

대 상 자	총 정 원	유연근무제 이용 인원	실 적
연간 4주 이상 유연근무제 이용자	913명	243명	27%

2. 공 보

가. 언론매체 활용 홍보

군이 추진하는 다양한 사업과 시책의 입안 단계에서 진행, 성과에 이르기까지 단계별 보도 자료를 매일 신문, 방송, 인터넷뉴스 등 언론사에 제공하여 보도될 수 있도록 함으로써 군정에 대하여 지역민이 빠르고 정확하게 알 수 있도록 하였다.

특히 직원들의 관심도를 높이고 선의의 경쟁을 유발하기 위하여 부서별 보도자료 제공현황을 월간업무보고회시 공개하여 보도자료 제공건수를 높였다.

또한 군에서 주관하는 각종 행사 또는 주요사업과 관련된 사진, 기관장 활동사진 등 생생한 현장 사진을 빠른 시간 내 제공함으로써 홍보 효과를 보다 극대화 하였다.

이 밖에 부정적인 기사거리일지라도 기자의 요청이 있을 때는 신속하게 사실에 근거하여 객관적인 자료를 제공함으로써 비난보도를 방지하는 등 신뢰도를 높였다.

군정 주요 시책 및 성과, 주요 행사 등 우리군의 중점 홍보사항을 지역 및 인터넷 신문, 방송 등을 통하여 상세하게 알림으로써 군 이미지 제고는 물론 적기에 정보를 제공하여 군민들의 알 권리 충족과 자부심 고취, 직원 사기진작에도 크게 기여하였다.

II 홍보자료 제공현황

(단위:건)

연 도	계	보도자료제공	언론광고
2013	836	811	25
2014	849	812	37
2015	972	930	42
2016	1,051	1,015	36

나. 군정소식지 제작

군정의 대표적인 소식지인 『명품 울주』를 매년 분기별 5,000부 제작하여 군민을 비롯하여 출향인사, 유관기관 등에 무료로 배부하여 왔다.

게재 내용으로는 군정 주요시책, 공지사항 등 군 행정정보와 의정소식, 문화정보, 읍·면 소식 등 군민 생활에 필요한 다양한 정보를 수록하여 군정을 홍보하고 지역소식을 자세히 전달함으로써 군민의 알 권리 충족에 기여하였다.



특히 2015년 가을 호부터 소식지 발간형태를 획기적으로 개선, 과거의 ‘계도지’형식에서 벗어나 친근하고 읽기 편한 책자 형태로 제작해 군민들이 소식지를 보다 편리하게 이용해 군정에 대한 관심과 참여도를 높였다.

다. 공보발행

울주군 조례, 규칙, 훈령 등의 공포 및 입법예고, 주민생활과 밀접하게 관련이 있는 주요 내용의 고시, 공고사항 등을 수록한 울주군 공보를 총 60회, 6,600부 발간하여 울주군 전 부서 및 읍·면을 비롯해 군 홈페이지와 울산시, 4개 구청에 배포, 소속 직원 및 군민들이 열람 가능하도록 하였다.

행정의 기본이 되는 법적 절차를 충실히 수행하여 행정예고제를 정착, 주민생활의 권익과 편의를 제공하고 행정기관의 행정행위에 대한 법률적 효력이 확보되도록 하였다.



라. 정례·수시브리핑 활성화

우리 군이 추진하는 주요 시책 및 당면 현안사업, 주민 관심사항 등에 대해 책임 있는 간부 공무원이 직접 기자를 대상으로 상세히 설명하는 브리핑제를 부서별 연 2회, 총 46회 실시하여 지역민들에게 보다 정확한 군정정보를 적기에 제공하고 군정에 대한 이해도를 높였다.

마. 군정 주간뉴스 제작·방송

2012년 7월부터 한 주간의 군정 및 의정소식, 각종 축제·행사 등을 주간홍보영상물로 제작·보관하고, 제작 기록물의 JCN 뉴스 송출 및 군 홈페이지 게재를 통해 적극적으로 군정을 홍보하였다.



3. 자치행정

집필 · 총무과 자치행정담당

가. 이동군수실 운영

이동군수실은 2011년도에 신규시책으로 처음 실시하였으며, 이 후 매년 시행하고 있다. 이동군수실은 생활 속에서 군민의 소리를 군정에 반영하고, 폭넓게 의견을 수렴하여 군민중심의 선진행정을 실현하고 있다. 사회복지, 여성단체, 문화단체, 공동주택, 자연마을, 마을반장, 농업, 학부모, 개발제한구역 등 분야별 해당주민과 함께 소통의 시간을 가짐으로써 열린 군정을 실현하고, 생생하고 구체적인 군민의 소리를 듣는 계기를 마련하는데 그 의미가 있다.

II 이동군수실 개최실적

(단위: 개소, 명, 건)

읍·면	장 소	참 석 및 대 화 자	일 자	건의건수
계	12	500		122
온 산 읍	울산종합비즈니스센터 2층 컨퍼런스홀	조선업 관련 기업체 대표	7. 19.(화)	13
언 양 읍	오영수문학관 2층 난계홀	난계사랑문학회 난계창작교실회원	7. 25.(월)	11
청 량 면	청량농협	배 작목반	8. 9.(화)	9
삼 남 면	중남초등학교 신관 2층 스팀실	중남초교 학부모 및 운영위원	8. 26.(금)	13
두 서 면	두서면사무소 3층 대강당	2016년 친환경쌀 생산단지 작목반	9. 1.(목)	7
범 서 읍	다문화가족지원센터	관내 4개중학교 운영위원 및 학부모	9. 2.(금)	15
두 동 면	두동면사무소 3층 대회의실	의용소방대 및 자율방범대원	9. 6.(화)	9
상 북 면	영남알프스북합웰컴센터 2층 세미나실	농협 주부대학 총동창회	9. 7.(수)	5
웅 촌 면	웅촌면사무소 3층 대회의실	웅촌면 여성단체 회원	9. 8.(목)	9
온 양 읍	온양문화복지센터 2층 다목적실	어르신목욕봉사회원 및 남창중 학부모	9. 20.(화)	4
서 생 면	서생면사무소 3층 대회의실	천사계좌 및 착한가게 가입자	9. 21.(수)	18
삼 동 면	삼동면사무소 3층 대회의실	금곡·중리 체험마을 주민	9. 22.(목)	9

나. 주민과의 대화 운영

주민과의 대화는 연 초 군수가 직접 12개 읍면의 주민들을 만나 군정 주요시책 등을 홍보하고, 주민 건의사항을 청취하고 해결방안을 모색하는 자리이다. 퇴임하는 이장에게 공로패를 수여하고, 읍면별 주요사업현황을 설명하는 자리를 마련하여 적극적으로 행정 정보를 제공하고 주민 건의사항은 소관부서를 지정하여 건의자에게 회신하고 군 주요사업으로서 예산을 편성하는 등 지속적으로 관리하고 있다.



II 개최 일정

방 문 일 자		2. 1.(수)	2. 2.(목)	2. 3.(금)	2. 6.(월)	2. 7.(화)
시간 및 대상	10:30~11:50		서생면	상북면	삼동면	
	13:30~14:50	범서읍	온양읍	언양읍	웅촌면	
	15:30~16:50	두동면	온산읍	삼남면	청량면	두서면

II 읍면별 건의사항

계	범서	온산	언양	온양	서생	청량	웅촌	두동	두서	상북	삼남	삼동
229	21	17	19	16	31	19	18	7	21	14	29	17

다. 군민과 함께하는 참여행정 실현

행정서비스헌장제는 행정기관 편의위주의 행정서비스 제공에서 탈피하여 고객이 원하는 수준의 서비스를 제공하기 위하여 행정기관이 제공하는 서비스의 기준과 내용, 제공방법 및 절차, 잘못된 서비스에 대한 시정 및 보상조치 등을 구체적으로 정하여 공표하고 이의 실천을 국민에게 약속하는 제도이다.

우리군은 1999년 최초로 민원행정서비스헌장을 제정·공표한 후 2000년부터 대민 행정과 밀접한 관련이 있는 문화공보행정서비스헌장 외 13개 행정서비스헌장을 제정·운영해오다가 2004년에는 전 부서 및 읍·면까지 범위를 확대하여 기존의 중복된 부서별 헌장형식을 새로운 형식으로 재편성한 통합행정서비스헌장을 제정하여 우리군의 통합서비스 마인드를 형성시켰다. 이후에도 직제개편 등 변화하는 행정환경에 맞추어 2010년도 21개, 2011년도 20개, 2012년 13개, 2013년 25개, 2014년 16개, 2015년 14개의 행정서비스헌장이 개정 공표되었으며, 2016년에는 16개 행정서비스헌장이 제·개정 공표되었다.

울주군 헌정서비스헌장은 지속적인 개선·보완을 통해 대주민 행정서비스에 대한 신뢰도 및 고객만족도 향상을 위해 노력할 것이다.

라. 국민운동단체 및 사회봉사단체 활동 지원

산업경제의 발전과 도시화·정보화로 인해 공동체 의식의 부재, 불우이웃에 대한 무관심, 부정부패 만연, 시민의식 결여 등의 여러 가지 사회문제가 대두되고 있다. 이러한 사회문제를 중앙정부나 지방자치단체가 해결하기에는 한계가 있어 국민들의 시민의식과 자각을 기반으로 하는 범국민적 실천운동을 전개할 사회봉사단체의 자율적인 참여가 절실하며, 국민운동단체 등에서는 정신개혁운동과 실천적 자세를 숭선수범하고, 자원봉사 활동을 통하여 군민들의 자율적인 참여분위기를 확산시켜 도덕성을 회복하고 기초질서를 지키는 등 시민 의식을 함양하는데 크게 기여하고 있다.

1) 새마을운동단체

새마을운동울주군지회는 근면·자조·협동의 새마을 정신으로 조국근대화의 원동력과 견인차 역할을 한 저력을 바탕으로 국가 위상 변화에 따른 시대적 요구에 따라 나눔·봉사·배려의 실천덕목을 더하여 제2새마을운동을 추진하고 있다.

더불어 사는 공동체 행복한 국민이 되기 위해 문화공동체, 이웃공동체, 경제공동체, 지구촌 공동체운동을 중점과제로 설정하여 지역 새마을운동을 실천하고 있다.

광복 71주년을 맞아 문화공동체 운동으로 태극기사랑운동을 전개하여 국경일 태극기달기 캠페인을 16회 실시, 태극기 3천개를 보급하고, 가로기 게양 20회를 실시하여 애국애족의 정신을 고양 시키고, 대통령기국민독서경진대회를 개최하여 주민의 독서역량 강화와 주민의식향상에 기여하고 우수한 독후감과 편지글 31편을 선정하여 시상하였으며, 문화시민 의식개혁운동으로 교통정리 및 교통질서 캠페인을 4회 실시하여 주민의 삶의 질 향상에 기여하고 있다.

이웃공동체운동으로 이웃사랑 실천을 위해 연말에 김장 5천포기, 쌀3천kg, 연탄, 라면 등 생활필수품을 관내 차상위 계층을 대상으로 2천만 원 상당을 지원하였고, 노인

목욕봉사 및 이·미용 봉사를 20회 실시하여 7백 명의 노인에게 따뜻한 정을 나누고 며느리 봉사대 운영, 사랑의 점식나누기 및 지역의 보건위생 환경개선을 위해 방역활동을 실천하였으며, 가정·학교·성폭력, 불량식품 근절캠페인, School Zone 지킴이 캠페인 및 교육을 10회 실시하였다.



경제공동체운동으로 자원재활용 수집운동을 추진하여 헌옷 45톤을 모아 수익금 14백만 원을 이웃돕기를 위해 사용하였고, 아프리카 헌옷보내기 사업으로 케냐에 희망 셔츠 5만 벌을 수집 배송하였으며, 알뜰장터 재활용 매장을 개장하여 헌옷, 책, 신발, 가방, 장난감 등 각종 물품을 교환 판매·기증하여 나눔과 순환, 환경을 동시에 살리며 지역경제에 도움이 되었다.

지구촌공동체운동으로 새마을운동중앙회를 중심으로 세계화 기금을 조성하여 저개발국가에 지속적인 지원과 지도를 통한 시범마을 가꾸기를 실시하는 등 지구촌 빈곤 탈피를 위해 새마을운동을 전파하고 있다.

2) 바르게살기운동단체

서로 믿고 사랑하고 봉사하는 조화로운 사회 발전을 위하여 진실, 질서, 화합을 3대 이념으로, 정직한 개인, 더불어 사는 사회, 건강한 국가를 만들어 가는 바르게살기운동 단체에서는 의식개혁운동을 강화하고 공동체 의식 함양운동과 지역교류활동, 불우이웃돕기를 통한 국민화합을 추진하였으며 공정사회 실현 운동, 법질서 확립과 건강한 가정 만들기, 장학금 전달, 지역사회와 함께하는 학교안정망 구축 협약, 청소년 봉사단 조직 및 다양한 활동을 전개하였다.

4월부터 10월까지 해마다 실시하는 안전 문화시민운동 10대 과제 중 기초질서 지키기는 상대에 대한 배려 존중으로 울주군관내 중, 고교를 선정하여 강연회를 실시하고,

작은 친절 작은 봉사 운동을 통해 봉사가 생활화 되도록 하였고, 생활문화운동 4대 예절 지키기(언어예절, 인사예절, 사고예절, 가정예절)를 통해 타인을 존중하고 배려를 습관화하는데 초점을 맞추어 문화와 전통을 익히고 의식을 높이하고자 노력하였다. 또한 12개 읍·면과 군협의회 합동으로 역사바로세우기 운동, 나라사랑 태극기 100% 달기, 4대악 척결로 안전한 사회 구축결의, 아동학대예방 서명운동 및 산불피해 이재민 돕기에 앞장서고 있으며 주기적 교통질서 캠페인을 전개하였고 지역 곳곳에서 한 줄 서기 운동, 내가 먼저 양보하기 등 기초질서 확립, 학교폭력 및 성폭력 예방, 녹색생활 실천 에너지 절약 등을 내용으로 하는 가두캠페인, 강연회 등을 추진하였다.

그리고 11월에는 공동체의식 함양교육 및 다짐대회를 열어 울주군민의 의식개혁을 통한 올바른 사회가치관 정립에 노력하였으며, 녹색생활실천 편백나무 식재와 각 읍, 면마다 바르게 동산을 만들어 자연을 보호하고 유실수와 무궁화를 식재하여 휴식공간을 제공하고 있으며 각 초등학교를 선정 철쭉나무 식재 및 거리 숲 조성으로 깨끗한 환경 만들기에 선봉적 역할을 하였다.

3) 한국자유총연맹단체

한국자유총연맹 육성에 관한 법률에 의거 1989년 3월 31일 한국자유총연맹 울산시지부가 결성·운영되어 왔으나, 2002년 1월 22일 울산광역시지회로 승격됨에 따라 2002년 8월 28일 울주군지부를 결성하여 활동에 들어갔다.

한국자유총연맹 울주군지회는 자유민주주의 수호와 민주평화통일 달성을 위하여 민주시민의식함양과 국가안보의식고취를 위한 국민화합운동을 전개하고 있다.

1월 현충탑 참배를 시작으로 4월 무궁화묘목심기, 무궁화 그리기 및 씨앗나누어주기 행사실시, 8월 충주 국민통합 한마음 전국등반대회를 통해 민주시민의식을 함양하였으며, 10월 동네행복지킴이 봉사단 교육 참가, 11월 거제포로수용소 유적공원 순례 실시와 제5회 한마음전진대회 개최로 지역사회를 선도하는 역할을 다짐하는 계기를

마련하였고, 청소년 안보교육 실시하였다.

또한 한국자유총연맹단체 어머니포순이 봉사단은 매월 혜진원 방문봉사와 어르신 무료급식봉사 참여, 교통캠페인 실시, 청소년선도활동과 순찰활동 등 다양한 봉사활동을 하였다.

4) 민주평화통일자문회의

민주평화통일자문회의는 헌법에 설치근거를 둔 대통령직속의 통일자문기관으로서 국민과 함께하는 통일준비 역량강화에 주력하고 있다.

다양한 지역여론을 정책건의에 반영하기 위해 매분기 통일의견수렴과 대북정책에 대한 국민 공감대 형성을 위한 통일문제강연회, 평화통일 포럼을 실시하였으며, 청소년의 통일안보관을 제고시키기 위한 청소년 현장 통일교실을 열어 미래 통일준비에 대한 기반 강화에 앞장섰으며, 북한이탈주민과의 사랑나누기 행사를 통해 한민족 사회 적응에 도움을 주고 통일의식 확산에 기여하였다.

통일미래 가치 창출을 통해 국민적 합의에 기초한 통일 로드맵을 설계하여 체계적 통일과정을 준비하기 위한 지역사회 통일운동을 주도하고 있다.

5) 읍·면 자율방범활동 지원

자율적으로 조직·운영하고 있는 자율방범대(12개 방법대)의 운영지원을 위하여 2010년 방법차량 12대를 지원하고 2011~2015년도에는 근무복 및 근무화를 지원하였으며, 또한 매년 운영비(유류비), 야식비를 12개 대에 지원하여 방법대 근무환경 개선을 통해 스스로 지역을 지켜나갈 수 있는 원동력이 되었다.

또한 자율적인 자율방범대의 활동으로 추수기에 발생하는 과수 도난을 방지하여 농

가의 경제적 피해를 줄이는데 공헌하는 한편, 청소년 범죄예방에도 일조하여, 12개 읍면 야간방범순찰을 통해 군민의 생명과 안전을 위해 지속적으로 노력하고 있다.

II 읍·면별 자율방범대 현황

(단위:명)

읍·면별	계	범서읍	온산읍	연양읍	온양읍	서생면	청량면
방법대수	12	1	1	1	1	1	1
대원수	333	40	40	36	38	25	20
읍·면별	웅촌면	두동면	두서면	상북면	삼남면	삼동면	비고
방법대수	1	1	1	1	1	1	
대원수	30	15	13	20	19	29	

마. 주민자치센터 개소 및 운영

읍·면사무소의 시설과 공간을 활용하여 주민의 문화·복지·여가 등을 위한 각종 시설과 프로그램을 운영함으로써, 주민들이 손쉽게 이용할 수 있는 문화체험 및 정보 습득의 공간을 마련하여 주민 참여 공간으로 활용하고자 주민자치센터를 설치하였다.



온양읍과 웅촌면을 우선 설치 읍·면으로 선정하여, 2002년 10월 10일에 온양읍, 10월 17일에는 웅촌면 개소를 시작으로 2005년 7월 청량면을 끝으로 12개 읍·면 주민자치센터 설치를 완료하였으며, 주민자치센터 운영 만 11년째를 맞아 ‘제5회 주민자치센터 프로그램 발표회’ 및 ‘주민자치위원 화합의 한마당 대회’를 개최하는 등 주민편의 및 복리증진과 주민자치 기능을 강화시켜 지역공동체 형성의 거점이 되도록 하고, 지역사회 문제를 주민이 직접 관심을 갖고 해결할 수 있도록 하고 있다.

문화체험과 정보의 습득 및 주민자치의 역량을 강화하고자 운영 중인 주민자치센터

를 보다 활성화시키고, 지역주민 공간으로서의 역할을 다하기 위해 지속적 프로그램 개발 노력과 주민·자원봉사자들의 참여가 절실히 요구된다.

II 주민자치센터 운영 현황

구	분	총계	범서	온산	언양	온양	서생	청량	웅촌	두동	두서	상북	삼남	삼동
운영 인력 (명)	센 터 수	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	자치위원수	332	28	28	28	31	25	26	27	28	28	28	27	28
	프로그램수	105	14	10	4	7	10	11	11	8	7	8	9	6
	계	129	20	12	7	8	11	11	14	9	9	10	11	7
	공무원	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	강 사	97	16	9	3	7	9	9	11	7	6	6	9	5
	기 타	20	3	2	3	0	1	1	2	1	2	3	1	1

4. 민방위

집필 · 총무과 민방위담당

가. 민방위 조직

1) 민방위 조직 및 편성

민방위대는 민방위기본법 제18조의 규정에 의하여 20세가 되는 해의 1월 1일부터 40세가 되는 해의 12월 31일까지의 대한민국 남자와 17세 이상 남·여지원자로 조직한다. 다만, 국회의원, 지방의회의원, 교육위원회의 교육위원, 경찰·소방·교정·소년보호 직공무원, 군인, 군무원, 향토예비군, 등대원, 청원경찰, 의용소방대원, 주한 외국군 부

대의 고용원, 원양 어선 또는 외항선의 선원으로서 연 6개월 이상 승선하는 자, 도서·벽지 교육진흥법 제2조에 따른 도서벽지에서 근무하는 교원, 현역병 입영대상자(사회복무요원 소집대상자 포함), 기타 대통령령이 정하는 학생, 공공 직업능력개발 훈련생, 심신장애인, 만성허약자는 제외한다. 민방위대는 주소지를 단위로 하는 지역 민방위대, 직장을 단위로 하는 직장민방위대와 구·군을 단위로 하는 지원대로 편성하였다.



민방위 훈련

II 민방위대 편성현황

(단위:대, 명)

연도	계				지 역 대				직 장 대				지 원 대			
	대 수	대 원 수			대 수	대 원 수			대 수	대 원 수			대 수	대 원 수		
		소계	의무	지원		소계	의무	지원		소계	의무	지원		소계	의무	지원
2013	365	16,924	16,828	96	324	13,562	13,479	83	40	3,291	3,278	13	1	71	71	-
2014	367	16,976	16,923	53	325	13,520	13,473	47	41	3,374	3,368	6	1	82	82	-
2015	370	16,652	16,635	17	329	13,169	13,157	12	40	3,409	3,404	5	1	74	74	-
2016	370	16,271	16,255	16	329	13,016	13,005	11	40	3,182	3,177	5	1	73	73	-

2) 비상소집훈련

민방위사태 발생시 신속한 동원체제 확립과 사태예방 활동을 위하여 실시하는 비상소집훈련은 대원들의 응소상태, 민방위 제대별·대원별 편성확인 및 임무 숙지 여부를 점검함으로써 비상연락망 체제의 효율적인 운영을 유지하는데 있다.

II 민방위 비상소집 훈련 응소실적

(단위:명, %)

구분 연도	대상인원	대 수	소 집 장소수	응 소 실 적				비 율
				소 계	지역대	직장대	지원대	
2013	9,456	365	120	9,456	7,716	1,669	71	100
2014	8,059	367	120	8,059	6,150	1,827	82	100
2015	9,139	370	120	9,139	7,281	1,807	51	100
2016	9,501	370	120	9,501	7,494	1,968	39	100

3) 주민신고태세 강화

주민신고의 운영방침이 국가안보 및 좌경사범의 척결에 있었으나 현재는 그 개념이 생활 주변의 위협요소, 민생치안위반사범, 재해예방 등으로 확대되어 주민들의 적극적인 참여와 긍정적인 사고가 요구되며 이에 지속적인 추진을 통한 행정지도와 홍보 활동으로 주민신고태세를 강화하고 지역주민이 자율적으로 운영하는 조직으로 지역 사회 안정에 기여하고 있다.

II 주민신고망 현황

(단위:명)

구분 연도	합 계	기본신고망	특별신고망	이동신고원	고정신고원
2013	1,136	714	78	129	215
2014	1,194	779	65	149	201
2015	1,248	840	62	146	200
2016	991	578	62	161	190

나. 민방위 교육

민방위기본법이 정하는 바에 따라 실시하는 교육으로서 민방위 대원이 전시·사변 또는 이에 준하는 비상사태나 국가적 재난 등 민방위 사태가 발생하였을 때 효율적으

로 대처함으로써 주민의 생명과 재산을 보호할 수 있도록 투철한 사명감과 국가관을 확립 하고 그 임무와 역할 수행에 필요한 지식과 기술을 습득하는 과정을 말한다.

II 민방위 교육대상 및 운영실적

(단위:명, 개반)

구 분		계	일 반 대 원			전 문 요 원			대 장			교육 반수	불 참
			소 계	지 역	직 장	소 계	화생방 대 원	지원대	소 계	지 역	직장		
2013	소집대상	6,169	5,737	4,389	1,348	70	2	68	362	322	40	45	0
	교육실적	6,169	5,737	4,389	1,348	70	2	68	362	322	40		
2014	소집대상	6,118	5,666	4,263	1,403	85	13	72	367	326	41	51	0
	교육실적	6,118	5,666	4,263	1,403	85	13	72	367	326	41		
2015	소집대상	6,572	6,116	4,715	1,401	91	18	73	365	326	39	57	0
	교육실적	6,572	6,116	4,715	1,401	91	18	73	365	326	39		
2016	소집대상	6,195	5,715	4,454	1,261	111	49	62	369	331	38	66	0
	교육실적	6,195	5,715	4,454	1,261	111	49	62	369	331	38		

1) 민방위의 날 훈련

우리 군 전역에서 민방공대피훈련, 전국단위 화재대피 훈련, 을지연습 실제훈련, 지역특성화 훈련, 복합재난대비훈련 등의 훈련을 실시하여 유사시 각종 재난·재해 등 민방위 사태 발생에 따른 대처능력을 배양하였다.

가) 훈련분위기 조성

주요 간선도로변에 가로기를 게양하고 군 및 읍·면에는 현수막, 입간판을 설치하여 훈련분위기를 고조시켰으며, 370개 지역·직장대에서는 앰프방송을 이용하여 주민 유사시 취하여야 할 행동요령을 홍보하였다.

나) 훈련지도 및 안전점검요원 활동 강화

전 주민의 자율적인 훈련참여를 유도하기 위하여 훈련유도요원 연간 160여 명, 소방·경찰 60여 명, 공무원 150여 명을 동원하여 민방공대피 훈련 시 주민과 차량의 통제 및 훈련지도에 임하여 큰 성과를 거두었다.

다) 지역·직장 방호능력 제고

지역에서는 민방공대피 및 사태수습훈련과 지역별 방호훈련, 지진해일 대비, 방사능 방재 관련 특성훈련을 실시하고, 직장에서는 직장단위별 위해 요소를 선정, 사태별 수습능력 향상을 위하여 직장자체 방호훈련을 자율적으로 실시함으로써 지역 및 직장 방호능력의 향상에 기여하였다.

다. 민방위 시설관리

1) 대피시설

적의 공격 및 공습으로부터 인명과 재산피해를 예방하기 위하여 구축된 시설을 말하며 공공지정시설(정부지원, 공공), 민간시설이 있다.

II 민방위 대피시설 현황

확 보 량		지 정 시 설						민 간 시 설	
		소 계		정 부 지 원		공 공			
개소	㎡	개소	㎡	개소	㎡	개소	㎡	개소	㎡
49	234,212	1	447	-	-	1	447	48	233,765

2) 비상급수시설

유사시 상수도시설의 파손 및 오염으로 식수 또는 생활용수를 공급받지 못하는 경우에 급수 할 수 있는 시설을 말한다.

II 민방위 비상 급수시설

확 보 량		지 정 시 설						민 간 시 설	
		소 계		정부지원		공 공			
개소	톤	개소	톤	개소	톤	개소	톤	개소	톤
15	3,876	4	836	3	586	1	250	11	3,040

3) 민방공 경보시설 유지관리

예상되는 적기의 공중 공격을 신속히 주민에게 전달하기 위한 시설과 장비로서 경보 통계소의 통제 하에 21개소 경비망을 보유하고 있고 각 경보시설마다 담당자 및 취명 대기자를 두어 관리하고 있으며, 유·무선 자동화 방식으로 경보가 이루어진다.

II 민방위 경보시설 현황

(단위:대)

계	범서	온산	언양	온양	서생	청량	웅촌	두동	두서	상북	삼남	삼동
21	2	4	1	1	6	2	1	1	-	1	1	1

라. 사회복무요원 관리

사회복무요원의 복무기간은 소집훈련 포함 24개월이며, 매월 현역 군인 봉급에 해당하는 보수와 직무수행에 필요한 중식비, 교통비 등의 여비를 지급하고 있다. 또한 복무후생과 관련 연가, 특별휴가, 대체휴무 등을 실시하고 있으며 단체상해보험에 전원 가입하여 공무수행 중 입은 불의의 부상 등에 적극 대처하고 있다.

그 동안 이들 자원을 각종 단속 및 행정업무 보조요원, 태풍으로 인한 대민지원활동

에 수차례 활동을 하는 등 요원을 적시적소에 적극 활용함으로써 예산절감 및 행정 인력난 해소에 도움을 주었으나, 최근 사회복지제도도의 변경으로 각 부서에서 활용할 수 있는 인원이 감소함에 따라 이에 따른 대책이 필요한 실정이다.

II 사회복지요원 복무현황

(단위:명)

구 분	계	일반행정 보 조	건강보호증진 업 무 지 원	사회복지시설 업 무 지 원	지자체사회복지 업 무 지 원	비 고
인 원 수	154	41	8	70	35	복무중단자: 7
복무형태	-	주간	주간	주간	주간	-

5. 인사관리

집필 · 총무과 인사담당

가. 인사현황

능력과 성과중심의 합리적인 인사운영을 위하여 열심히 일하는 직원들을 우대하는 실적가점제를 운영하였고, 객관적이고 공정한 인사운영을 위하여 인사상담코너, 3자녀 이상 직원 희망부서 전보 신청제, 정기인사 일정 사전예고제 등을 시행하였으며, 생활 연고권·고충사항·성별 등을 고려한 균형적 인력 활용으로 근무의욕을 고취하였다.

또한 여성공무원의 자질향상과 업무능력을 배양하고자 선호부서에 확대배치 하였고, 직위공모제를 통하여 선호부서 담당을 선발하였으며, 사이버 인사상담방을 운영 하였다. 신규임용으로는 16개 직렬 77명을 충원하고 17명이 퇴직하였다.

II 신규임용 현황

(단위:명)

구 분	계	6급	7급	8급	9급
계	79	-	1	4	74
행정	35	-	-	-	35
전 산	1	-	-	-	1
사회복지	8	-	-	-	8
사 서	2	-	-	-	2
공 업	2	-	-	-	2
농 업	2	-	-	-	2
녹 지	4	-	-	-	4
수 의	1	-	1	-	-
해양수산	3	-	-	-	3
보 건	1	-	-	-	1
의료기술	3	-	-	-	3
간 호	3	-	-	3	-
보건진료	1	-	-	1	-
환 경	1	-	-	-	1
시 설	11	-	-	-	11
방송통신	1	-	-	-	1

II 퇴직자 현황

(단위:명)

직렬별	계	3급	4급	5급	6급	7급	8급	9급
인원수	22	1	0	6	9	2	2	2

II 승진자 현황

(단위:명)

계급별	계	4급	5급	6급	7급	8급
인원수	134	0	5	15	52	62

나. 교 육

급변하는 행정환경에 맞는 분야별 다양한 능력개발 및 교육·연수로 보다 질 높은 행정서비스 향상과 자기발전을 도모코자 우수한 교육훈련기관 위탁교육, 사이버연수원운영, 전화외국어 학습 등으로 직무수행능력을 배양시키고 국제적 감각을 갖춘 전문 인력을 적극 양성하여 21만 군민을 위한 참봉사 행정에 이바지하였다. 교육훈련기관 위탁교육은 68개 기관, 722명, 공직자 직장교육은 2회 235명, 사이버 연수원 운영은 12회 1,400명, 전화외국어학습은 5회 139명이 수료하였다.



다. 맞춤형 복지제도 운영

획일적인 복지혜택에서 벗어나 공무원, 군의원, 상근인력을 대상으로 본인의 선호와 필요에 따라 개별적으로 부여된 복지점수를 사용하여 자신에게 적합한 복지혜택을 선택할 수 있도록 단체보험가입 및 건강관리, 자기계발, 여가친화 서비스를 운영하여 개인별 맞춤 복지를 제공하였다.

제3절 회계정보

1. 경리업무

집필 · 회계정보과 경리담당

세출예산 집행, 세입세출예산의 회계연도 정리 및 집행 확정을 위한 결산 업무 수행, 세입세출외현금 관리 등을 통하여 일반회계 및 9개의 특별회계를 운영하였다. 특별회계로는 의료급여기금, 발전소주변지역지원, 수질개선, 댐건설 및 주변지역지원, 지하수관리, 주차장, 기반시설, 기반시설부담구역, 에너지융합 일반산업단지조성사업특별회계가 있다.

II 세입세출결산 현황

(단위: 백만원)

구 분	예산현액	세 입	세 출	잉 여 금			
				소 계	이월액	보조금 집행잔액	순세계 잉여금
합 계	1,034,695	1,011,265	689,191	322,074	191,111	15,526	115,437
일반회계	946,716	950,621	636,733	313,888	179,911	13,675	120,302
특별회계	87,979	60,644	52,458	8,186	11,200	1,851	△4,865

II 분야별 결산 현황

(단위: 백만원)

구 분		예 산 액	예산성립 후증감액	예산현액	지출원인 행 위	지 출 액	이 월 액	불 용 액
합 계		909,124	125,571	1,034,695	760,903	689,191	191,346	154,158
일반회계	계	821,609	125,107	946,716	706,755	636,733	180,146	129,837
	일 반 공 공 행 정	63,036	26,150	89,186	85,278	68,917	19,981	288
	공 공 질 서 및 안 전	19,200	1,771	20,971	14,612	11,650	7,921	1,400
	교 육	10,462	40	10,502	10,492	10,492	0	10
	문 화 및 관 광	44,487	22,997	67,484	56,749	52,671	6,666	8,147
	환 경 보 호	54,906	10,427	65,333	56,531	44,032	17,891	3,410
	사 회 복 지	174,901	4,461	179,362	173,208	173,030	1,362	4,970
	보 건	8,819	61	8,880	8,760	8,760	70	50
	농 립 해 양 수 산	93,121	10,850	103,971	77,995	70,663	29,840	3,468
	산 업 · 중 소 기 업	9,143	622	9,765	7,411	7,356	2,313	96
	수 송 및 교 통	113,108	35,108	148,216	110,736	93,217	51,113	3,886
	국 토 및 지 역 개 발	56,328	19,453	75,781	35,772	26,734	42,989	6,058
	예 비 비	103,923	△6,833	97,090	0	0	0	97,090
	기 타	70,175	0	70,175	69,211	69,211	0	964
특별회계	계	87,515	464	87,979	54,148	52,458	11,200	24,321
	의 료 급 여	316	0	316	298	298	0	18
	발전소주변지역지원	73,051	364	73,415	41,514	40,080	10,778	22,557
	수 질 개 선	297	36	333	333	333	0	0
	댐 건 설 및 주 변 지 역 지 원	901	0	901	703	703	0	198
	지 하 수 관 리	820	0	820	362	236	144	440
	주 차 장	2,496	64	2,560	1,309	1,309	277	974
	기 반 시 설	87	0	87	87	0	0	87
	기 반 시 설 부 담 구 역	43	0	43	43	0	0	43
특별회계	에 너 지 용 합 일 반 산 업 단 지 업 조 성 사 업	9,504	0	9,504	9,499	9,499	1	4

※ 이월액에 자금 없는 이월액 포함

가. 세입세출외 현금관리

재무회계규칙에 따라 세입세출외 일시보관금 등에 대하여 세입세출외 현금출납원이 관리하고 있다.

II 세입세출외 현금관리 현황

(단위:백만원)

구분 종류별	전년도말 현 재 액	당해연도증감액			당해연도말 현 재 액
		계	증 가 액	지 출 액	
계	1,556	△312	12,506	12,818	1,244
보 증 금	216	△45	76	121	171
보 관 금	1,214	△251	11,609	11,860	963
잡 증 금	126	△16	821	837	110

나. 복식부기

복식부기 회계제도는 지방자치단체의 재정상황(자산, 부채, 수익, 비용의 내역 등) 변동에 대하여 거래가 발생한 시점을 기준으로 차변과 대변으로 나누어 기록하고 그 결과로 재정 상태와 운영성과에 대한 재무제표를 작성하여 외부 이해관계자들에게 제공하는 회계제도이다.

복식부기 회계제도가 지방재정법 개정으로 2007년부터 전 지방자치단체에 시행이 의무화되었으며, 우리 군은 자산·부채에 대한 실사 및 회계처리를 자동으로 분개하는 복식부기 전산시스템을 구축·운영 중에 있다.

지방재정법에 의하여 발생주의 복식부기 회계 원리에 의한 통합재무제표를 공인회계사의 검토를 거쳐 지방의회의 결산승인을 얻고 주민에게 공시하고 있다.

II 재무결산 현황

(단위:백만원)

재정상태			재정운영		
총자산	총부채	순자산	총수익	총비용	운영차액
3,026,944	7,603	3,019,341	758,193	511,129	△247,064

2. 계약관리

집필 · 회계정보과 계약관리담당

물품관리는 사업수행에 필요한 물품을 취득·보유하여 활용하고, 적기 불용 결정과 신속한 처분으로 물품관리의 효율성을 높임으로써 질 높은 행정서비스를 제공하고 행정의 생산성을 높이는 관리기술이다.

연초 물품수급계획 아래 물품의 정수책정, 취득, 보관, 사용, 처분, 매각 등 일련의 과정에서 물품 활용을 극대화하는데 주안점을 두었다.

II 물품 수급 관리 현황

(단위:개, 천원)

구분	전년도 보유현황	당해연도물품증감실적						당해연도말 보유현황
		구 매			처 분			
		구 매	관리전환 양여, 기타	소 계	매 각	관리전환 양여, 기타	소 계	
수량	460	42	0	42	0	26	26	476
금액	3,268,782	451,928	0	451,928	0	42,319	42,319	3,678,391

3. 재산관리

가. 공유재산 관리

공유재산의 유지·보존 위주의 소극적 관리에서 탈피하여 2016년 실시한 「공격적 공유재산 찾기」 사업을 2017년에도 추진하고, 재산의 실태조사를 통해 공유재산 대장정비, 지목현실화, 행정목적으로 사용되지 않는 행정재산의 재산이관, 유희공유재산의 개발·활용 등 적극적인 재산 운용으로 지방재정의 자립(세외수입 확충)에 기여하고 재산의 효용성을 증대시켰다.

공유재산의 규모, 위치, 형태, 성질 등을 고려하여 장래 활용가치가 없다고 판단되는 보존부적합 재산을 처분하여 대체재산을 조성하고 있으며 행정 또는 보존의 목적에 장애가 없는 범위에서 공유재산을 이용하고자 하는 자에게 사용허가 및 대부계약을 체결하여 102건 14천㎡에 26백만 원의 대부료를 징수하였다.

II 공유재산 현황

(단위: 필, 동, 천㎡)

구 분	토 지		건 물	
	필 지 수	면 적	동 수	면 적
계	22,510	10,245	503	205
행정재산	21,966	10,096	490	203
일반재산	544	149	6	1.7

나. 청사관리

1979년도 현 위치에 청사를 신축 이전하여 현재에 이르고 있으며, 날로 증가하는 민행정 업무량에 비하여 사무실 공간이 협소하여 이를 해소하기 위하여 1992년, 1996년

각각 사무실을 증축하였고, 2004년에는 청사인근에 지하 1층 지상 3층 규모의 제2별관 청사 건립과 2008년도에 제4별관을 증축하였다.

또한 2008년부터 2014년에는 범서읍사무소, 서생면사무소, 삼동면사무소, 웅촌면사무소, 두동면사무소, 두서면사무소를 신축하였고, 2017년도에는 삼남면사무소, 온양읍사무소를 2018년도에는 언양읍사무소를 새로이 완공하여 개청할 계획이다.

삼남면사무소는 2014년에 부지보상을 완료하고 2017년 1월 준공하였으며, 온양읍사무소는 2016년에 부지 보상을 완료하고 2017년에 개청을 목표로 하고 있다. 또한, 언양읍사무소는 2016년 실시설계용역을 완료하고 2018년 개청하여 보다 나은 행정서비스를 제공하는 문화공간으로 활용할 계획이다.



울주군청사



언양읍사무소 조감도



온양읍사무소 조감도



삼남면 신청사

시 설 명		위 치	면 적(㎡)		층 수	건축년도
			대 지	연면적		
울주군청	본 관	울산광역시 남구 문수로382 (옥동 156-3)	10,588	3,952	지하1층 지상4층	1979
	의회동	울산광역시 남구 문수로382 (옥동 156-3)		4,659	지하1층 지상4층	1992
	제2별관	울산광역시 남구 문수로382 (옥동 156-3)	502	1,457	지하1층 지상3층	2004
	제3별관	울산광역시 남구 문수로382 (옥동 156-3)		687	지하1층 지상1층	1992
	제4별관	울산광역시 남구 문수로382 (옥동 156-3)		618	지상3층	2008
범 서 읍		울주군 범서읍 송현길 72 (천상리 442-2)	5,677	3,198	지상4층	2009
		울주군 범서읍 대리로 14 (구영리 215-3)	698.1	265	지상1층	2009
온 산 읍		울주군 온산읍 덕신로 303 (덕신리 36-4)	2,319	1,575	지상3층	1987

언양읍	울주군 언양읍 동문길 7 (동부리 273-1)	9,393	2,802	지하 1층 지상 4층	1982
온양읍	울주군 온양읍 남창1길 20 (남창리 254)	3,834	1,315	지상 3층	1987
서생면	울주군 서생면 해맞이로 894 (신암리 245-2)	9,550	1,972	지상 2층	2009
청량면	울주군 청량면 신덕하3길 5 (상남리 595-7)	2,575	2,230	지상 3층	2004
웅촌면	울주군 웅촌면 새초천길 12 (곡천리 231-1)	6,920	1,947	지상 3층	2010
두동면	울주군 두동면 대밀길 28 (구미리 647-6)	2,276	1,565	지상 3층	2013
두서면	울주군 두서면 반구대로 1887-11 (인보리 182)	8,629	2,173	지상 3층	2014
상북면	울주군 상북면 도동신리로 5 (산전리 458)	4,932	1,454	지상 2층	2001
삼남면	울주군 삼남면 작괘들길 2 (교동리 728-1)	8,365	2,873	지하 1층 지상 3층	2017
삼동면	울주군 삼동면 삼동로 777 (하잠리 966-1)	8,036	2,047	지상 3층	2010

4. 차량관리

집필 · 회계정보와 차량관리담당

차량의 신규구입을 확대하고 예산절감 및 집행의 투명성 확보를 위해 분산 관리중인 우리군 공용차량의 본청 통합관리를 시행하였다.

또한 읍면 대민봉사 업무와 직결되는 업무에 대하여 우선 지원하고자 2016년에는 총 28대의 구입 차량 중 에너지 절감형 경차를 12대를 구입하여 전 읍·면에 배치하였다.

II 공용 차량 현황

(단위:대수)

차종	계	승용	승합	화물	특수
전년누계	105	42	10	35	18
2016년	133	66	11	37	19

5. 전산관리

집필 · 회계정보과 전산담당

다양하게 변화·발전하는 정보기술과 시대 흐름에 대응하기 위하여 최신 인터넷 기술과 트렌드를 적용한 웹서비스로 울주군 대표 홈페이지를 개편하였고 정보보안 시스템 구축을 통한 각종 보안사고 예방에 집중하였다.

가. 정보화 추진

1) 정보화 역량 제고를 위한 기반 확충

가) 전산장비 관리

무인민원발급기 1대, 컴퓨터 200대 및 프린터 30대를 교체·보급하였다. 불용 전산 장비는 (사)녹색에너지촉진시민포럼에 제공하여 사용 가능한 부품 선별 후 재조립해서 관내 정보에 소외된 계층에게 기증해 오고 있다.

II 전산장비 보유현황

구 분	대 수	용 도 (업 무)
계	1,297	-
주 전 산 기	11	시군구행정정보시스템(2), 지방세, 재정, 온-나라, 통합정보관리, 전자민원, 자료관, 토지종합정보, 공통기반시스템(2)
워크스테이션	11	홈페이지, 인터넷생방송, 보안, 유해차단, 백신시스템 등
개인용 컴퓨터	1,271	행정업무 및 민원업무용
통합저장장치	3	온-나라, 전자문서, 재정, 시군구 등 주전산기자료저장
고속프린터	1	지방세 고지서출력용

나) 행정정보통신망의 안정적인 운영

2015년 6월 국가정보통신망(시↔·군↔·읍면) 재구축과 동시에 회선속도를 높여 군 행정정보통신망의 안정적인 운영에 기여하였다.

II 행정정보통신망 추진현황

구 분	일 자	내 용	비 고
본 청	'94. 12.	전산실 근거리통신망(LAN : local area network) 구축	
	'95. 12.	전부서 및 시↔군↔차량등록사업소 근거리 통신망(LAN) 구축	
	'00. 11.	시↔군간비동기전송모드(ATM : asynchronous transter mode) 방식 변경	
	'02. 4.	시↔군 회선증설 (E1 1회선→2회선, 비동기전송모드 라우터 도입)	
	'02. 8.	주전산기 속도개선 : 100Mbps → 1Gbps	
	'03. 8.	본관 전산망 속도개선(100M→1G)	기존망과 이중화
	'03. 11.	네트워크 관리시스템(NMS : Network Management System) 도입	
	'04. 1.	지방행정정보망시·군·구 구간 이중화체계 구축	국비 50%
	'04. 4.	전산실↔제2별관 행정전산망연결(광케이블)	
	'04. 12.	전산실↔제1별관, 전부서 광통신망 구성	
	'05. 10.	전산실↔본관, 자료관 광통신망 구성	
	'06. 12.	시↔군 동기화다중화장비 (MSPP : multi service provisional platform) 회선구축	
	'15. 6.	시↔군 CE (Carrier Ethernet) 회선구축	
본 청	'08. 8.	전산실 ↔ 제4별관 광통신망 구성	
	'11. 7.	네트워크 접근통제시스템 구축	
	'12. 9.	읍·면, 보건소 IPS 설치	
	'13. 7.	군청 ↔ 농협 울주군지부 내사무실 동기화다중화장비 회선 구축	
사업소 · 읍 면	'94. 12.	군↔읍·면간 X 25망 구축	
	'98. 2.	군↔사업소·읍·면 근거리 통신망(LAN, 56K) 구축	
	'00. 4.	군↔남부복지회관 근거리통신망(LAN, 512K) 구축	
	'00. 6.	군↔사업소·읍·면 속도증설(56K→512K) 구축 군↔서부복지회관 근거리통신망(LAN, 512K) 구축	
	'01. 11.	군↔보건지소 근거리통신망(LAN, 512K) 구축	
	'02. 11.	군↔보건진료소 근거리통신망(LAN, 56K) 구축	
	'03. 9.	읍·면 속도 증설(768Kbps → E1(2.048Kbps))	
	'15. 6.	읍·면 회선속도 증설(E1 → E2(4,096Kbps))	
	'16. 1.	웅기박물관 행정정보통신망 회선(2M) 구축	

2) 행정정보화

가) 안정적인 행정정보시스템 운영

실시간 로그저장, 모니터링, 감사추적, 권한제어, 명령어제어 등을 동시에 수행하는 시스템 접근제어와 데이터베이스에 저장된 주민번호, 계좌번호, 카드번호 등의 개인 정보를 보호하는 데이터베이스 접근제어 시스템을 구축하여 사이버 침해를 방지하고 행정정보시스템의 성능분석 및 자원증설로 행정업무를 지원하였다.

나) 공무원 정보화마인드 함양

지식 정보화시대를 이끄는 선진공무원으로서 실무 적용 및 자기개발 등 다양한 정보화 역량개발 기회를 제공하고자 「내 컴퓨터 100배 활용하기」, 「엑셀2016 함수&수식 바이블」등 정보화 교육을 실시하여 직원 정보화 마인드 확산에 노력하였다.



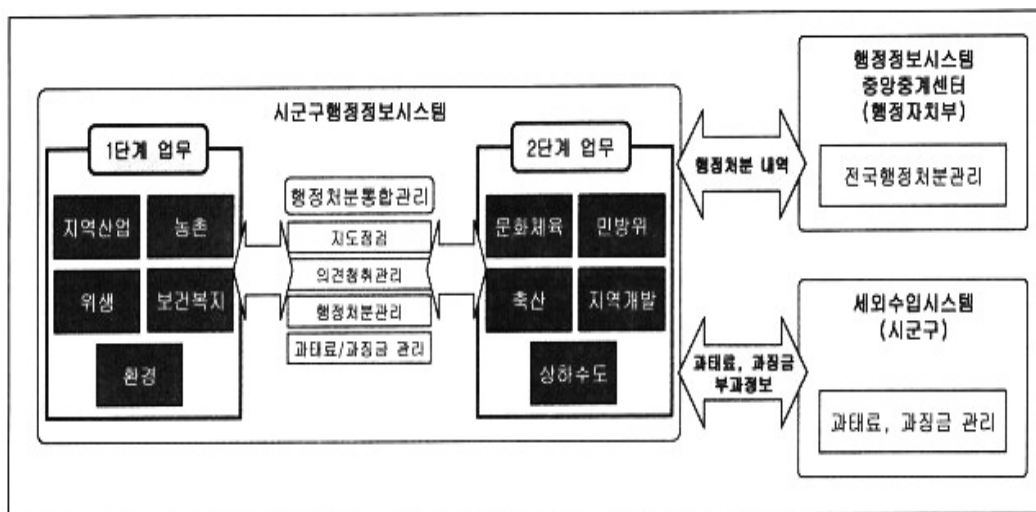
다) 시군구정보화 공통기반시스템 운영

전자정부 로드맵 과제의 일환으로 2006년부터 시군구에 보급된 공통기반시스템을 구축하여 인사·재정행정에 이어 도로명 주소시스템 및 세외수입시스템 등 표준화업무 기능을 설치·운영함으로써 업무의 효율성 향상과 민원서비스 향상에 기여하였다. 2013년 12월에는 각종 재해 등으로 인해 시스템 운영이 중단될 경우를 대비하여 재해 복구시스템 구축을 완료하였다.

2014년에는 시스템의 성능부족 문제를 해결하고자 교체작업을 추진하였으며, 시스

템에 저장된 개인 식별 정보에 대하여 관련 법령에 따라 데이터베이스 암호화 및 접근 제어 솔루션을 도입하였다.

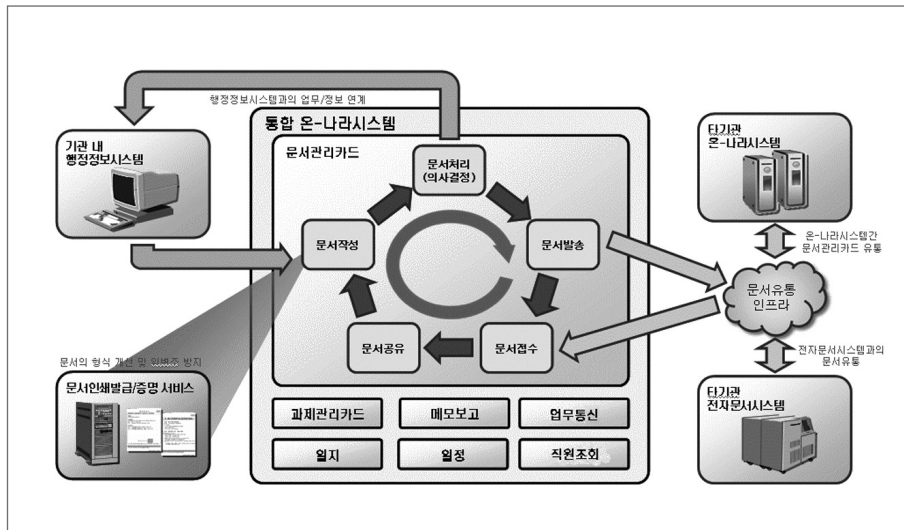
공통기반 전산장비 및 재해복구 시스템 유지보수를 한국지역정보개발원과 위·수탁 협약을 통해 자치단체 정보자원의 일원화된 유지관리 체계 마련과 장애예방 활동 강화를 통한 안정적으로 시스템을 운영하고 있다.



라) 표준 온-나라시스템 운영

1999년부터 사용해온 전자문서시스템을 대신하여 정부표준 업무관리시스템인 온-나라시스템을 2013년 9월 1일자로 도입하였다. 온-나라시스템의 도입으로 의사결정 과정의 이력 관리로 행정업무 처리과정의 투명성 확보 및 문서처리 시간단축 등으로 인한 행정 업무의 효율성을 제고했다.

2015년에는 온나라 문서 작성 시 개인정보 유출을 사전 차단하기 위해 온나라 개인정보 차단 솔루션을 도입 운영하고 있다. 2015년에는 온나라 문서 작성 시 개인정보 유출을 사전 차단하기 위해 온나라 개인정보 차단 솔루션을 도입 운영하고 있다.



3) 지역정보화 사업

가) 무인민원발급기 설치·운영

행정기관을 방문하지 않고도 가까운 곳에서 제증명 서류를 발급받을 수 있는 무인민원발급기를 2001년 최초 도입 이후 현재까지 총 25대의 무인민원발급기를 운영 중에 있으며, 2016년에는 총 173,136건의 민원서류를 발급하였다.

II 무인민원발급기 현황

구 분	내 용
설치장소 (25개소)	· 행정기관(12) : 본청 민원실(2), 온산, 연양, 온양, 범서(2), 서생, 청량, 웅촌, 상북, 남부통합보건지소 · 아 파 트 (3) : 쌍용하나(청량), 장백(웅촌), 현대(연양) · 금융기관(5) : 외환은행(범서 구영), 농협(서생 진하), 농협(온양 대안), 농협(서생 구동), 농협(범서 굴화) · 기 타(4) : KTX울산역(삼남), 삼성SDI(삼남), 천상복지회관(범서), 춘해대학(웅촌), 하늘공원(삼동)
발급종류	· 주민등록 등·초본, 농지원부 등 66종
발급실적	· 173,136건(월평균 14,428건)

나) 주민 정보화 교육

계층 간, 세대 간 정보격차를 해소하고 주민의 정보능력을 향상하고자 복지회관, 주민자치센터 등을 활용하여 다양한 정보화 교육과정을 편성·운영하였다.

II 주민 정보화 교육 현황

(단위:명)

교 육 장	기 간	인 원	대 상	내 용
계		17,248		
범서읍 제2민원실	2016 1. ~ 12.	1,080	지역주민	자격증, 컴퓨터 기초, 인터넷활용 등
서생면 주민자치센터		162	지역주민	
청량면 주민자치센터		501	지역주민	
두동면 주민자치센터		60	지역주민	
두서면 주민자치센터		67	지역주민	
상북면 주민자치센터		23	지역주민	
삼남면 주민자치센터		21	지역주민	
서부종합사회복지관		759	지역주민	
남부종합사회복지관		1,574	지역주민	
중부종합사회복지관		1,365	지역주민	
장애인복지관		2,367	장애인	
서부노인복지관		4,316	노인	
남부노인복지관		4,953	노인	

4) 인터넷을 통한 열린 군정

장애인·노인 등 다양한 유형의 정보취약계층이 일반인과 차별 없이 정보를 취득할 수 있도록 홈페이지의 웹 접근성을 개선하였다.

2015년에는 읍·면 홈페이지를 통합하고 대표 홈페이지 및 외국어 홈페이지를 전면 개편하여 공공정보 접근성을 높였다.

II 홈페이지 현황

구 분	주 소
대표홈페이지(부서, 읍면 등 하위 페이지 포함)	http://www.ulju.ulsan.kr
울주군 모바일 홈페이지	http://m.ulju.ulsan.kr/
울주군 의회 홈페이지	http://assembly.ulju.ulsan.kr
오영수문학관 홈페이지	http://oys.ulju.ulsan.kr/
관광울주 홈페이지	http://tour.ulju.ulsan.kr
울주세계산악영화제 홈페이지	http://www.umff.kr
울주민속박물관 홈페이지	http://www.uljufolk.or.kr/
외고산옹기마을 홈페이지	http://onggi.ulju.ulsan.kr
옹기축제 홈페이지	http://www.ulsanonggi.or.kr/
보삼영화마을 기념관 홈페이지	http://bosam.ulju.ulsan.kr/
간절곶 홈페이지	http://ganjeolgot.ulju.ulsan.kr/
한우불고기 특구 홈페이지	http://etc.ulju.ulsan.kr/bulgogi/
중소기업서비스센터 홈페이지	http://sme.ulju.ulsan.kr
울주팜 홈페이지	http://etc.ulju.ulsan.kr/uljufarm/
울주평생학습센터 홈페이지	http://lll.ulju.ulsan.kr
울주방사능정보 홈페이지	http://울주방사능정보.한국/
울주군 보건소 홈페이지	http://health.ulju.ulsan.kr
울주통합도서관 홈페이지	http://www.uljulib.or.kr/
영남알프스 복합웰컴센터 홈페이지	http://all.ulju.ulsan.kr/ynawc/
태화강생태관 홈페이지	http://taehwaeco.ulju.ulsan.kr/
작천정 별빛야영장 홈페이지	https://camping.ulju.ulsan.kr/



나. 향후 추진계획

개인정보 유출사고 등 개인정보보호 필요성 증대에 따라 직원, 주민 및 민간 사업자에 대한 교육을 실시하여 개인정보보호에 대한 인식을 제고하고, 랜섬웨어, 악성코드 등의 사이버 공격 등을 대비한 정보보안 시스템 강화로 행정서비스의 신뢰성을 높일 계획이다.

또한, 자연과 첨단이 공존하는 정보 도시 건설을 위해 U-울주 확산을 위한 정보화시스템 고도화를 추진하고 온라인 정보서비스를 확대하여 민원서비스를 개선해 나갈 계획이다.

6. 통신관리

집필 · 회계정보과 통신담당

가. 행정통신 운영현황

1) IP교환기 및 인터넷전화 서비스 시행

2000년 9월 1,500회선 용량의 전자식교환기(INFOREX)를 설치·운영하였으며, 2006년 12월에는 IP전화시스템을 도입하여 전 직원들에게 개별 전화번호 부여, 민원인들이 담당자와 직접통화가 가능하도록 1인 1전화 시스템을 구축 완료하였다.

또한 2007년 12월부터 2011년까지 본청 및 읍·면, 사업소까지 구축하였으며, 2013년에는 인터넷을 이용한 전화서비스를 시행함으로써 타시도간 음성이용요금 절감에 기여하고 있다.

II IP교환기 현황

규 격	회선용량	수 량	설치일자	구입가격	제작사
CS-1000E	22,000	2	2007. 12. ~ 2010. 4.	90,450천원	Nortel

2) 방송시설 운영 현황

2000년 본청 실·과, 의회에 공동청취안테나텔레비전(CATV : Community Antenna Television)을 설치하였고, 상황실 및 회의실에 폐회로시스템(CCTV : closed circuit television) 카메라를 설치하여 정례조회, 업무보고, 기타 회의내용을 본청 직원들이 사무실에서 텔레비전을 통해 시청할 수 있도록 하였다. 또한 최신 액정 프로젝터를 각종 업무보고 및 회의에 이용하여 업무전달 효과를 최대로 발휘할 수 있게 되었다.

3) 행정·의회 웹방송 시스템 구축

2011년에 행정·의회 웹방송을 구축하여 각종 지시사항 및 훈시사항 등을 실시간으로 개인 컴퓨터로 청취할 수 있게 되었다.



4) 영상회의실 및 시스템 구축

2012년 중앙부처 및 시구군간 각종 영상회의를 위해 본관 4층 통신실을 리모델링하여 영상회의실을 구축하여 운영하고 있으며, 2015년에는 영상회의 백업장비를 도입하여 활용하고 있다.

II 영상회의실 시스템 현황

구 격	구 격	해상도	수 량	설치일자	구입가격	제작사
영상회의카메라	HDX8000	HD	1	2012. 3.	14,850천원	폴리콤
영상 표출 TV	UN55ES6350 (55인치)	Full HD	1	2012. 3.	3,892천원	삼 성

5) 마을방송망 구축 및 운영

관내 총 332개소에 방송망을 구축하여 설치·운영하고 있으며, 재난·재해 등 유사시 시간적, 공간적 제약 없이 상황을 전파하여 주민들의 생명과 재산 피해를 최소화하고 있다. 2010년도에는 각 읍면별로 분산되어 있는 마을방송망 통보시스템을 본청에서 통합관리가 가능하도록 통합동보시스템을 구축하였고, 2011년도부터 단계적으로 2014년까지 낙뢰에 취약한 유선자동수신기를 무선방식으로 교체하여 수신기 고장률을 획기적으로 개선하였다.

2016년에는 마을방송망 현대화사업 계획을 수립, 1차 사업을 상북면 28개 마을을 대상으로 실시하여 노후앰프시설 교체 및 옥외무선시스템 방식을 도입하여 마을방송 난청 지역을 개선하였고, 2018년까지 전 읍·면 마을방송망 현대화사업을 완료할 계획이다.

6) 정보통신공사 사용전 검사

2004년 7월 29일자로 국가사무 지방이양에 따라 허가대상이며 연면적이 150㎡이상 건축물에 설치되는 구내통신 선로설비, 이동통신 구내선로설비, 방송공동수신설비 등 정보통신설비가 기술기준에 적합하게 시공되었는지를 검사하고 있으며, 2016년에는 617건을 접수 처리하였다.

또한 검사용 측정 장비를 교체 구입하여, 데이터 측정값의 정확성을 획득하였으며, 민원연계시스템을 도입하여 사용전검사 필증을 군청 방문 없이 인터넷으로 발급할 수 있도록 민원 편리성을 제공하고 있다.

7) 착공 전 설계도 확인 제도

2005년 12월 30일자로 정보통신공사업법의 일부 개정으로 착공 이전에 정보통신공사 부분설계도를 검토하여 정보통신공사 사용 전 검사 시 부적합 통보를 받아 재시공하는 사례를 사전에 방지하기 위해 착공 전 설계도 확인 제도를 운영하고 있으며, 2016년에는 1,147건을 검토 통보하였다.

8) 통화연결음 서버 구축

2008년도에 전화벨소리 대신 군정 홍보사항 및 각종 행사 알림 등 부서별 특성에 맞는 멘트를 송출함으로써 통화연결까지의 틈새시간을 활용하여 군정 홍보의 효율성을 높이고자 통화연결음 서버를 구축 운영하고 있다.

9) 청사보안 CCTV운영

2006년도에 청사보안강화를 위해 본청 내 20개소에 저조도 CCTV카메라를 설치하여 운영하였으나, 장비의 노후화 및 영상의 저화질로 인하여 2014년도에는 CCTV를 200만화소의 메가픽셀 카메라 32대로 교체하여 설치·운영하고 있다. 이는 청사 주출입구 보안 및 화재감시 등 청사 보안강화 용도로 활용하여 운영되고 있으며, 개인영상정보관리를 위해 통합관제센터에서 저장·운영되고 있다.

10) 인감사고예방용 CCTV 운영

본청 및 읍·면 민원실에 인감사고(인감용지, 인감기 등 도난) 예방을 위해 저조도 CCTV카메라를 설치하여 운영하였으나, 저화질 및 노후화로 인하여 2016년도에는 본청 및 읍·면 민원실 13개소에 고화질 200만화소의 메가픽셀 카메라 총 16대를 교체 운영하고 있으며, 개인영상정보 관리를 위해 통합관제센터에서 저장·운영되고 있다.

11) 통합관제센터 운영

2012년 12월에 구 용촌검단복지회관을 리모델링하여 울주통합관제센터를 구축 하였고, 관내 방법 및 어린이 보호구역, 도시공원 및 놀이터 내 어린이안전 영상망, 쓰레기 불법 투기단속, 문화재관리, 재난관리 등 총 1,484대를 통합하여 다목적용으로 운영하고 있다.



특히 방법, 어린이보호구역, 어린이 안전영상망 CCTV는 전체 메가픽셀 카메라시스템 도입으로 주·야간 범죄차량 번호 및 객체 등을 인식할 수 있도록 관리 운영하고 있다.

또한, 각종 강력범죄 발생 시 울주경찰서 상황실과 24시간 공조체제를 유지하기 위해 울주경찰서와 통합관제센터 간 선택영상 공유를 위한 전송시스템 및 표출화면을 구성하였으며, 실시간 모니터링을 실시하여 중단 없는 CCTV시스템 관제로 범죄예방에 만전을 기하고 있다.

II 통합CCTV 현황

(단위:대)

계	방법용	어린이 보호구역	어린이 안전망	문화재 관 리	쓰레기 불법 투기단속	재 난 관 리	초 등 학 교	청사보안 CCTV	인감사고 예 방 용
1,484	287	290	294	51	290	13	211	32	16

12) 사회적 약자 안심보호망 서비스 구축 운영

2015년에는 지적장애인 및 치매노인의 실종을 방지하고, 실종 시 조기발견, 신속한 보호자 연계 서비스를 제공하기 위하여, GPS단말기 및 24시간 통합관제센터를 운영하여 사회적 약자에 대한 안심보호망을 구축 운영하고 있다.

13) 녹취시스템 운영

2011년에는 폭언 예방 및 민원인과의 분쟁소지를 사전에 예방하기 위해 IP교환기와 연동된 녹취시스템을 구축 운영하고 있다. 통신비밀보호법 준수를 위해 녹취시스템 운영규정을 제정하여 운영하고 있으며, 무분별한 녹취를 방지하기 위해 요청자에 한해 시스템을 사용할 수 있도록 하고 있다.

14) 기타 통신시설 운영

행정사무의 능률향상과 보다 나은 민원서비스 제공을 위해 IP교환기를 비롯한 각종 행정통신 장비를 갖추고 있다.

II 기타 통신시설 현황

구 분	기 종				
	녹취시스템	IP교환기	컬러링	음성, 팩스 동보기	LCD프로젝터
계	1	2	1	1	14
본 청	1	2	1	1	2
사업소	-	-	-	-	-
읍·면	-	-	-	-	12

나. 향후 추진계획

2017년 상·하반기에 군민의 안전을 위한 방범용 CCTV를 울주군 관내 24개소에 추가 설치하여, 효율적인 사고예방과 신속한 사건해결 등 범죄로부터 지역주민의 안전을 확보하여 안락하고 편안한 생활을 조성하고, 신청사 이전에 따라 행정전화번호 변경과 통합관제센터 신청사 내 이전, IP 인터넷전화 교환기 교체 등을 추진할 계획이다.

제4절 세무 1

1. 세정일반

집필 · 세무1과 세정담당

가. 지방세 개요

지방세는 지방자치단체가 안정된 존립과 주민 복지를 보장하는데 필요한 공공의 경비를 마련하기 위하여 관할 구역 내의 주민, 재산 또는 수익, 기타 특정행위에 대하여 대가 없이 받아들이는 재화이다.

지방세는 11개 세목으로 광역시세 6개 세목과 군세 5개 세목으로 구성되어 있으며, 광역시세 중 보통세는 취득세, 등록면허세, 레저세, 지방소비세가 있고 목적세는 지역자원시설세, 지방교육세가 있다. 군세는 보통세로서 재산세, 자동차세, 지방소득세, 주민세, 담배소비세가 있다.

광역시세	취득세, 등록면허세, 레저세, 지방소비세	보통세
	지역자원시설세, 지방교육세	목적세
군 세	주민세, 재산세, 자동차세, 담배소비세, 지방소득세	보통세

나. 일반현황

II 세원현황

(단위: km², 호, 척, 대)

구 분	토 지	건 축 물		선 박	자 동 차
		주 택	일반건축물		
합 계	757.5	73,843	51,313	592	115,427
과 세 대 상	520.5	67,690	40,588	156	110,611
비과세·감면	237	6,173	10,725	436	4,816

II 연도별 세입 현황

(단위: 백만원)

구 분	2013년	2014년	2015년	2016년
합 계	215,647	208,590	297,668	267,696
군 세	192,084	183,327	201,799	231,778
세외수입	23,563	25,263	95,869	35,918

다. 지방세 수입

2016년도에는 지방세 4,270억 원을 징수하여 2015년도 징수액 대비 740억 원이 증가하였으며, 이는 지방소득세와 공동주택 준공, 건축물 신·증축 증가 및 지가상승 등과 관련한 지방세입의 증가로 인한 것이다.

II 지방세 징수실적

(단위: 백만원, %)

구 분		2014년			2015년			2016년		
		부과액	징수액	비율	부과액	징수액	비율	부과액	징수액	비율
합 계		329,786	316,045	96	369,902	353,035	95	446,587	427,074	96
광 역 시 세	소 계	135,346	132,718	98	155,803	151,236	97	200,332	195,296	97
	취 득 세	89,666	88,963	99	104,097	102,658	98	136,866	136,231	99
	등 록 면 허 세	10,462	10,448	99	12,071	12,063	99	15,190	15,183	99
	지 역 자 원 시 설 세	6,452	6,365	99	6,850	6,755	98	10,430	10,146	97
	지역개발세	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	지방교육세	27,392	26,942	98	29,766	28,902	97	34,542	33,616	97
	지 난 연 도	1,374	-	-	3,019	858	28	3,304	120	4

구 분		2014년			2015년			2016년		
		부과액	징수액	비율	부과액	징수액	비율	부과액	징수액	비율
광역 시 세	소 계	194,440	183,327	94	214,099	201,799	94	246,255	231,778	94
	주 민 세	11,307	11,151	98	12,987	12,849	99	14,535	14,358	99
	재 산 세	43,889	43,207	98	48,389	47,623	98	53,796	52,006	97
	자 동 차 세	43,976	42,880	97	44,794	42,542	95	49,051	46,847	96
	담배소비세	14,176	14,176	100	15,499	15,499	100	18,915	18,915	100
	주 행 세	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	지방소득세	73,141	70,741	97	84,049	82,132	98	99,632	97,428	98
	도시계획세	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	지 난 연 도	7,951	1,172	15	8,381	1,154	14	10,326	2,224	22

라. 2017년 추진계획

군민의 풍요로운 삶과 주요 군정사업을 완수하고자 자주재원을 확충하고 공정하고 객관성 있는 세정실현을 위해 누락되는 세원이 없도록 과세자료를 철저히 관리하고 있다. 각 세목별로 정확하게 부과·징수하고 체납액 발생 시 징수에 총력을 기울여 세입목표를 달성토록 하겠으며, 공정한 과표 산정과 효율적인 자금관리로 세수를 확충하고 납세자 위주의 편의시책 시행으로 선진 세정을 구현토록 하겠다.

II 세입징수 목표

(단위: 백만원, %)

구 분		2016목표액 (A)	2017목표액 (B)	B : A	
				증감액	비율
합 계		349,700	453,800	104,100	129.8
광역 시 세	소 계	153,700	210,600	56,900	137.0
	취 득 세	104,000	140,600	36,600	135.2
	등 록 면 허 세	9,000	11,200	2,200	124.4
	지역자원시설세	13,800	21,200	7,400	153.6
	지 방 교 육 세	26,300	37,000	10,700	140.7
	지 난 연 도	600	600	-	100.0

구 분		2016목표액 (A)	2017목표액 (B)	B : A	
				증감액	비율
군 세	소 계	196,000	243,200	47,200	124.1
	주 민 세	13,000	14,300	1,300	110.0
	재 산 세	42,100	57,000	14,900	135.4
	자 동 차 세	41,700	45,700	4,000	109.6
	담 배 소 비 세	18,200	17,500	△700	96.2
	지 방 소 득 세	78,900	106,000	27,100	134.3
	지 난 연 도	2,100	2,700	600	128.6

2. 세입관리

각종 금융사고 및 민원사항을 미연에 방지하고 세입금 수납 및 송금업무를 원활히 추진하고 있으며, 매년 세정담당 등 2명으로 구성된 검사자가 상·하반기 2회에 걸쳐 수납 관련서류의 보관 및 관리 상태를 검사하고 있다.

2016년에는 1차 34개 기관, 2차 37개 기관에 대해 현지검사 및 서면검사 결과 상반기 17건, 하반기 19건으로 총 36건에 대하여 시정 조치하였다.

1) 군금고 및 수납대행기관 현황

II 군금고 현황

취급금융기관	취급 회계	계약기간	비 고
NH농협은행 온산농협 등 71개소	일반회계, 특별회계, 기금	2017.1.1. ~ 2019.12.31.(3년)	※ 관내 수납대행점: 온산농협 등 71개소

II 수납대행기관 현황

(단위: 개소)

구분 계	금 고 수 납 대 행 기 관								
	군금고	은행	농협	우체국	산림조합	수협	축협	신협	새마을금고
71	1	16	31	12	1	3	1	1	5

3. 개별주택가격 공시

개별주택가격은 주택시장의 가격정보를 제공하고, 국가·지방자치단체 등이 과세를 목적으로 주택의 가격을 산정하는 경우는 물론 각종 조세부과 기준으로 활용된다.

가. 개별주택가격 결정

II 추진 일정

구분 기준일	주택특성 조 사	가격산정 및 검 증	열람 및 의견제출	심의회 개 최	결정 공시	이의신청 및 처리	조정 공시
1. 1. 기준	'15.12.1. ~ '16.1.15.	1.25. ~ 3.10.	3.15. ~ 4.4.	4.18.	4.29.	4.29.~6.27.	6.30.
6. 1. 기준	5.30. ~ 7.1.	7.4. ~ 7.29.	8.11. ~ 8.31.	9.20.	9.30.	9.30.~11.18.	11.30.

II 개별주택 현황

(단위: 호)

구분 기준일	조사대상	공시대상	이의신청	가격정정
계	21,994	20,557	0	0
1. 1. 기준	21,472	20,063	0	0
6. 1. 기준	522	494	0	0

II 용도지역별 개별주택가격 현황

(단위: 천원)

구분	주거지역		상업지역		녹지지역		관리지역	
	소재지	주택가격	소재지	주택가격	소재지	주택가격	소재지	주택가격
최고	서생면 진하리 299-6	968,000	서생면 진하리 74-3	935,000	서생면 신암리884	769,000	삼동면 둔기리 588-3	646,000
최저	서생면 서생리 334	991	두동면 봉계리 575-9	920	삼동면 보은리 396-2	655	두서면 복안리 403	1,160

주) 주택별 면적, 구조 등이 상이하므로 비교대상은 될 수 없음

제5절 세무2

1. 지방소득세

집필 • 세무2과 지방소득세담당

가. 지방소득세

지방소득세는 개인지방소득세와 법인지방소득세로 나뉜다. 개인지방소득세는 「소득세법」 제3조 및 제4조에 따른 거주자 또는 비거주자의 소득을 말하고, 법인지방소득세는 「법인세법」 제3조에 따른 내국법인 또는 외국법인의 소득을 말한다.

지 방 소 득 세	개 인 지 방 소 득 세	종합소득, 퇴직소득, 양도소득
	법 인 지 방 소 득 세	내국법인, 외국법인
	특 별 징 수	소득세 및 법인세의 원천징수

법인지방소득세의 납세의무자는 관내 사무소 또는 사업소를 둔 법인이며, 납세지는 사업연도 종료일 현재 사업장 소재지로, 세율은 법인세율의 10% 수준으로 독립적 누진세율을 적용하고 있다.

법인지방소득세 납세의무가 있는 법인은 그 과세표준을 각 사업연도의 종료일이 속하는 달의 말일부터 4개월 이내에 관할 지방자치단체에 신고·납부 하여야 한다.

개인(종합·양도)지방소득세의 납세의무자는 국내주소 또는 183일 이상 주소를 둔 개인이며, 납세지는 소득세 신고일 현재 주소지로 세율은 국세인 소득세와 같이 종합·퇴직소득은 누진세율을 적용한다.

종합·퇴직소득 금액이 있는 거주자는 그 과세표준을 그 과세기간의 다음 연도 5월 1일부터 5월 31일까지 관할 지방자치단체에 납부 하여야 한다.

양도소득은 자산유형 및 보유기간별로 개별세율 규정에 따라 적용한다. 양도소득은 양도일이 속하는 달의 말일부터 2개월 내에 납부하여야 한다.

지방소득세 특별징수분의 과세대상은 원천징수하는 소득세 및 법인세이며, 납세지는 원천징수 당시 사업장 소재지로 세율은 원천징수 소득세(법인세)의 10%를 적용하고 있다. 특별징수의무자가 특별징수 하였을 경우에는 그 징수일이 속하는 달의 다음 달 10일까지 납세지를 관할하는 지방자치단체에 납부하여야 한다.

II 지방소득세 연도별 징수현황

(단위:백만원)

	2013년	2014년	2015년	2016년
계	87,765	69,648	81,916	97,425
법인지방소득	65,746	43,332	51,650	60,459
개인지방소득	4,984	6,552	8,341	11,062
특별징수분	17,035	19,764	21,925	25,904

나. 자동차세

자동차세는 자동차 소유에 대한 자동차세와 자동차 주행에 대한 자동차세로 나뉘며,

자동차 소유에 대한 자동차세는 과세기준일(6.1, 12.1.) 현재 읍·면·군에 등록되어있는 자동차의 소유주에게 부과된다.

자동차세 부과징수현황을 살펴보면 부과금액은 자동차 등록대수의 증가로 매년 증가하고 있으나, 징수율은 2015년부터 결산일 2개월 단축으로 인해 징수활동기간이 줄어들어 다소 감소하였다

II 자동차세 부과 징수현황

(단위:대, 백만원, %)

구 분	2013년	2014년	2015년	2016년
자동차등록수	98,082	103,977	111,443	115,427
부과금액	18,125	18,961	20,367	21,477
징수금액	17,034	17,865	18,115	19,036
징수율	94	94.2	88.9	88.6

다. 자동차세 연납현황

자동차세 연세액 일시납부공제제도는 연세액 10%의 높은 할인율로 매년 신고납부건수가 증가하고 있으며, 작년대비 증가율은 소폭 감소하였으나 자동차세 전체징수금액에서 연납납부금액이 차지하는 비중은 증가하고 있다.

II 자동차세 연납현황

(단위:건, 백만원, %)

구 분	2013년		2014년		2015년		2016년	
	건 수	금 액	건 수	금 액	건 수	금 액	건 수	금 액
납부현황	14,585	3,112	16,550	3,516	19,305	4,098	22,220	4,717
증가율	-	-	13.5	13.0	16.6	16.6	15.1	15.1
징수액대비 연납비율	-	18.27	-	19.68	-	22.63	-	24.78

2. 지방세체납

집필 · 세무2과 지방세체납담당

가. 체납액 정리

체납액의 효율적인 징수를 위하여 체납액 특별정리기간 운영, 고액체납 전담제 실시, 체납징수 콜센터 운영, 기동징수반 운영, 부동산 압류 및 압류재산의 공매처분, 체납차량 번호판 영치, 관허사업 제한, 고액체납자 출국금지 및 명단공개 등 다각적인 체납처분과 행정제재로 체납액 정리를 추진하고 있다.

부과액은 전년대비 78,473백만 원 증가, 징수액도 75,828백만 원 증가하여 재원확충에 기여하였으며 이월체납액은 15,741백만 원이다.

II 연도별 체납액 현황

(단위: 백만원, %)

구 분	2013		2014		2015		2016	
	금 액	증감률	금 액	증감률	금 액	증감률	금 액	증감률
총 계	11,821	△19.9	11,739	△0.7	14,905	26.9	15,741	5.6
시 세	2,939	△43.1	2,929	△2.0	4,184	42.8	3,520	△15.8
군 세	8,882	△7.4	8,810	△0.8	10,721	21.7	12,221	13.9

II 과년도 정리실적

(단위: 백만원, %)

구 분	이 월 액	정 리 액	정 리 율
2015년	11,739	4,682	39.88
2016년	14,905	8,613	57.78

II 세목별 체납액 현황

(단위: 건, 백만원, %)

구 분	세 목	건 수	금 액	구성비
광역시세	총 계	143,329	15,741	100
	소 계	66,999	3,520	22.4
	취 득 세	293	1,427	9.0
	등 록 세	20	61	0.3
	등 록 면 허 세	2,104	24	0.2
	공 동 시 설 세	471	28	0.2
	지 역 개 발 세	31	6	0.0
	지 방 교 육 세	64,017	1,537	9.8
	지 역 자 원 시 설 세	63	437	2.9
	소 계	76,330	12,221	77.6
군세	주 민 세	24,099	637	4.1
	지 방 소 득 세	5,063	4,810	30.6
	재 산 세	21,085	2,733	17.3
	자 동 차 세	24,771	3,885	24.7
	종 합 토 지 세	476	86	0.5
	도 시 계 획 세	822	65	0.4
	사 업 소 세	14	5	0.0

나. 2017년 체납세 정리 계획

II 과년도 체납액 정리 목표액

(단위: 백만원)

구 분	이 월 체납액	목 표 액		
		계	징 수 액	결 손 액
계	15,741	7,897	5,536	2,361
시 세	3,520	1,766	1,238	528
군 세	12,221	6,131	4,298	1,833

※ 징수목표액: 이월체납액의 35%, 결손목표액: 이월체납액의 15%

체납세 정리 중점추진사항으로 현년도 체납이월을 최소화하여 징수율을 98% 이상

달성하고, 과년도 체납액을 단계별로 정리하여 이월체납액의 50%를 정리할 계획이다.
세부 추진사항으로는 과년도 체납액 상반기 집중 정리로 목표액을 조기에 달성하고, 연2회 체납액 일제정리기간 설정·운영, 체납징수 콜센터의 지속적인 운영하고 있다. 현년도 체납액의 최소화 추진 및 읍·면 책임징수할당제를 시행하고, 연중 징수기동반 관내·외 체납자 밀착 징수활동 강화, 압류물건 공매 및 징수불가능분 결손처분을 실시하고, 부동산, 봉급, 예금, 공탁금 압류 추심 등 체납처분 강화, 주·야간 번호판 영치 활동 및 인도차량 공매를 추진하고 있다.

3. 세외수입

집필 · 세무2과 세외수입담당

가. 세외수입

세외수입은 지방세 수입을 제외한 모든 자주재원을 의미하는 것으로 사용료, 재산임대료, 수수료 등 자체사업을 운영하거나 특정 서비스를 제공한 대가로 징수하는 수입으로 과목도 다양하고 수입근거, 징수형태, 부담구조가 복잡 다양한 특성을 지니고 있다.

나. 세외수입의 분류

세외 수입	경상적 세외수입	재산임대수입, 사용료수입, 수수료수입, 사업수입, 징수교부금수입, 이자수입
	임시적 세외수입	재산매각수입, 부담금, 과징금 및 과태료 등, 기타수입, 지만연도수입

다. 일반회계 세외수입 정리실적

II 부과·징수 현황

(단위: 백만원, %)

구 분	부과액 (A)	정 리 액			이월체납액 (A-B)	징수율 (C/A)	정리율 (B/A)
		계(B)	징수액(C)	결손액(D)			
계	53,398	43,374	43,140	234	10,024	80.8	81.2
시 세 외	7,360	7,226	7,222	4	134	98.1	98.2
군 세 외	46,038	36,148	35,918	230	9,890	78.0	78.5

II 연도별 체납액 추이

(단위: 백만원, %)

구 분	2013		2014		2015		2016	
	금액	증감률	금액	증감률	금액	증감률	금액	증감률
총 계	9,291	3.2	8,434	△9.2	8,454	0.2	10,024	18.6
시 세 외	112	31.8	90	△19.6	111	23.3	134	20.7
군 세 외	9,179	2.9	8,344	△9.1	8,343	-	9,890	18.5

II 비목별 체납현황

(단위: 백만원, %)

구 분	계	재산임대 사 용 료	과 징 금 이행강제금	변상금	부담금	과태료	기 타
체납액(점유율)	12,609 (100)	938 (7.4)	1,166 (9.3)	490 (3.9)	1,388 (11)	6,455 (51.2)	2,172 (17.2)
시 세 외	2,719	652	2	426	-	80	1,559
군 세 외	9,890	286	1,164	64	1,388	6,375	613

라. 체납액 정리대책

II 2017년 과년도 정리목표액

(단위: 백만원)

구 분 (일반회계)	이 월 체납액	목 표 액		
		계	징 수 액	결 손 액
계	10,024	2,206	2,005	201
시 세 외	134	30	27	3
군 세 외	9,890	2,176	1,978	198

※ 징수목표액: 이월체납액의 20%, 결손목표액: 이월체납액의 2%

2017년도 체납발생을 최소화하고, 체납세 일제정리기간 설정·운영으로 체납세 징수활동을 강화하며, 자동차세·교통과태료 체납차량의 야간 합동영치, 행정제재 및 신속한 채권확보, 관외거주 체납자 현장방문 징수독려, 체납고지서 발송 및 체납 문자메세지 안내서비스를 실시하고, 압류물건 실익분석을 통한 공매의뢰와 부실채권에 대한 과감한 결손처분을 할 계획이다.

4. 세무조사

집필 · 세무2과 세무조사담당

기업 활동을 위축시키지 않는 최소한의 범위에서 세무조사를 실현하고, 영세기업에 대해서는 세무조사를 면제하여 신뢰받는 행정을 구현하였다.

세무조사 법인 선정기준은 세무조사기간이 4년을 지나거나 세무조사를 미실시한 법인, 최근 5년간 부동산 취득가액이 5억 원 이상인 소상공인 및 종업원 수가 50명을 초과한 법인이 세무조사 대상이다.

II 관내 법인 현황

(단위:개소)

총 법인	대 기업 (종업원100인초과)	중 기업 (51인~100인)	소 기업 (10인~50인)	소상공인 (10인 미만)
3,013	92	132	705	2,084

2016년에 179개 법인에 1,083백만 원을 추징하였으며, 세부적으로 정기조사 100개 법인에 341백만 원, 기획조사 79개 법인에 742백만 원을 추징하였다.

성실 납세기업에 대한 세무조사 유예제도를 지속적으로 추진하고, 가급적 서면 세무조사로 납세편의 증진을 위한 다양한 서비스를 추진 할 계획이다.

또한, 세무조사 사전예고 통지를 조사 10일전까지 실시하고, 과세전 적부심사 청구안내 등 구제제도를 적극 홍보할 계획이다.

제6절 민원지적

1. 민원봉사

집필 · 민원지적과 민원담당

가. 종합민원운영

울주군청 민원실의 쾌적한 환경조성을 위하여 미니정원, 대형 벽면 TV, 시스템에어컨, 휴대폰충전기, 인바디측정기 등을 도입하여 민원실 환경을 지속적으로 재정비하였으며, 장애인을 위한 도움벨, 장애인 전용 승강기 및 휠체어, 영상전화기를 비롯하여 최근 장애인 전용 무인민원발급기를 비치하여 사회적 배려 대상자를 위한 감동 행정을 실현하기 위해 노력하고 있다.

또한 통합무인민원발급기 2대를 설치하여 기다리는 시간을 대폭 단축하고, 윈스톱 체제 구축으로 민원창구의 일원화를 실현하고 있다.

잡지, 각종 홍보자료를 비치함과 아울러 인터넷 휴게실 설치로 신속한 정보자료 검색을 가능토록 하였으며, 민원인 전용 복사기 및 팩스기를 설치 운영하여 민원편의 위주의 행정서비스를 제공하였다.

군민의 소리함 분석, 직원 친절교육, 공무원 전화 친절도를 지속적으로 실시하여 군민 평가를 통해 개선점을 찾아 군민이 실질적으로 체감할 수 있는 대민서비스를 제공하고 있다.

1) 창구민원 처리현황

민원실 내 안내도우미 배치로 방문민원 안내 및 전화예약 접수 등 업무를 전담토록 하여 신속하게 민원업무를 처리토록 하고, 증명민원 통합발급기를 도입하여 원스톱 민원서비스 체제를 구축하여 민원서비스 개선하고 있다.

II 창구민원 처리사항

(단위: 부수)

연 도	계	주민등록 등·초본	인감·본인서명 사 실 확 인 서	토지(임야) 대 장	지 적 (임야)도	개별공시 지가확인
2013	76,716	29,419	4,849	32,776	7,608	2,064
2014	74,377	29,714	6,353	28,659	7,727	1,924
2015	74,804	25,574	7,558	33,064	7,316	1,292
2016	59,523	21,210	6,932	23,622	6,815	944

2) 민원 1회 방문처리제 운영

복합민원이 접수되면 48시간 이내에 관련부서가 참석하는 실무종합심의회를 개최하고, 10일 이상 소요되는 복합민원은 민원사무처리 경험 많은 실무 담당자를 후견인으로 지정하는 민원 후견인제를 운영하고 있다. 반려·불가로 결정된 민원은 민원조정위원회를 개최하여 재심의 절차를 거치고, 여기에서도 반려·불가로 결정된 민원에 대해서는 기관장이 최종 검토하여 결정하는 3심제를 시행하고 있다.

II 유기한 민원 처리현황

(단위: 건)

연 도	계	해 결	불 가	반 려	취 하	기 타
2013	56,690	54,471	360	96	1,418	345
2014	72,788	70,034	152	709	1,400	493
2015	54,117	51,994	62	161	1,576	324
2016	57,764	55,167	49	508	1,595	445

3) 어디서나 민원 처리현황

2005년 7월부터 국민들이 어디서나 빠르고 편리하게 행정서비스를 받을 수 있도록 정부민원포털 “민원24”가 구축되어 있으며 신청가능 민원사무는 131종이다. 또한 전국 행정기관 및 농협 등에서 민원신청을 접수받아 3시간 이내에 지정하는 기관에서 민원서류를 발급받을 수 있도록 하여 민원인의 시간과 비용 절감에 기여하고 있다.



또한 장시간 대기의 불편을 개선하기 위하여 ‘전화신청 접수제’를 시행하여 1회 방문으로 민원서류를 받을 수 있도록 하고 있다.

II 어디서나 민원 처리현황

(단위: 건)

연 도	계	토지(임야) 대 장	지 적	개별공시지가확인	건축물 관리대장	토지이용 계획확인원	기 타
2013	7,767	635	548	219	1,215	1,948	3,202
2014	5,119	684	21	94	1,314	432	2,574
2015	5,198	772	24	65	1,511	326	2,500
2016	5,384	664	23	77	1,405	230	2,985

나. 대민친절봉사 행정구현

1999년부터 민원행정서비스현장을 제정하였고 행정여건 변화에 따라 이를 개정하여 운영하고 있으며 민원안내 도우미 제도 운영, 공무원 친절교육, 민원인을 대상으로 민원처리 만족도 설문조사를 통하여 민원 불편사항을 개선하고 있다.

1) 민원행정서비스 현장 제정

민원서비스 현장을 제정 공포하여 민원인이 체감하는 민원행정을 실천하고자 하였다. 군민의 입장에서 최선을 다하며, 불친절 및 부당한 민원처리는 즉시 시정하고 고품질 민원서비스 제공을 위하여 군민의 의견을 수렴하여 행정에 반영토록 실천하고 있다.

2) 민원안내 도우미제 운영

전국 최초로 민원실에 민원도우미 제도를 도입하여 방문민원인이 보다 편리하게 민원처리를 할 수 있도록 업무부서 및 사무실 위치 안내는 물론 노인, 장애인을 위한 민원서류 대서, 전화민원 접수서비스를 운영함으로써 친근한 관공서 이미지 제고에 기여하였다.



3) 민원처리 문자안내 서비스 실시

인·허가 및 신고 등 유기한민원에 대하여 민원접수, 연장, 처리결과 등을 휴대폰 문자메시지로 전송하여 신청민원에 대한 궁금증을 해소하고 처리기한 단축으로 민원처리의 효율성을 증대하였다.

4) 바로바로 민원처리심의회 운영

복합민원은 부서 간 협의기간이 길어져 민원처리가 지연되는 경우, 민원청탁 및 행

정 불신이 발생할 수 있어 이를 방지하고자 실무종합심의회를 정례화 하였다. 건축 및 공장관련 복합민원서류 접수 후 현장 확인 등 충분히 검토 후 매일 오전 9시 30분에 실과 담당위원 27명이 심의회를 개최하여 결과를 도출하고 민원처리기간을 단축하는 등 민원행정의 신뢰성 확보로 민원만족도 향상에 기여하고 있다.



II 바로바로 민원처리심의회 처리 현황

(단위: 건)

연 도	계	건축신고	건축허가	건축물 용도변경	건축관계자 경 변	기 타
2013	2,900	1,189	1,357	110	180	61
2014	2,948	1,244	1,462	69	156	17
2015	2,437	1,004	1,303	49	60	21
2016	1,925	1,068	837	8	1	11

5) 민원친절 작은 축제

민원친절 작은 축제를 2009년부터 매년 3일간 민원실에서 8년째 개최하고 있다. 2016년 12월 20일부터 21일까지 민원봉사실에서 전시회, 오카리나연주, 시 낭송회, 캘리그래피, 캐리커처, 샌드아트 공연 등을 실시하여 시와 음악이 있고, 작은 추억거리를 만들 수 있는 민원실을 조성하여 방문하는 민원인들에게 명품 울주의 이미지를 전달하였다.



6) 향후 추진계획

전자정보화 시대에 발맞춰 인터넷으로 민원을 신청, 열람 또는 교부·발급 받을 수 있는 정부민원포털 민원24, 새롭게 개선된 어디서나 민원, 무인발급기를 활용하여 신속하고 편리한 민원처리로 하고 있다. 지속적으로 대민친절 교육, 공무원 전화친절도 조사를 실시하고, 연2회 민원처리만족도 조사를 통해 민원불편 및 건의사항 등 군민의 소리를 행정에 반영하여 행정제도 개선과 각종 민원시책 발굴로 군민편의 행정 추진에 노력할 것이다.

2. 여 권

집필 · 민원지적과 여권담당

신속·정확한 여권발급 시스템 구축으로 여권민원서비스를 제공하고 있다. 매주 금요일 야간민원실 운영, 여권 교부 우편(등기)서비스 및 여권수령안내 문자발송서비스를 시행하고 있으며, 2014년 8월 25일부터 울산운전면허시험장과 업무협약을 체결하여 여권발급 신청시 국제 운전면허증 발급을 대행하는 서비스도 실시하고 있다.



II 여권발급 현황

(단위:명)

계	울주군 거주자	그 외 지역
14,563	7,832(53.7%)	6,731 (46.3%)

II 여권발급 수수료 현황

(단위 : 원)

계	영 수 필 증	납 입 필 증
672,571,000	492,053,000	180,518,000

평일 업무시간에 방문하지 못하는 민원인을 대상으로 매주 금요일 18시부터 21시까지 야간민원실을 운영하여 주민 불편을 최소화하였다.

여권발급 신청 후 개인사정으로 직접 수령이 어려운 민원인의 불편을 해소하고자 우체국과 맞춤형 계약등기를 체결하여 2,236건을 우체국등기를 이용해 배송하였으며, 여권수령안내 문자발송서비스를 제공하여 신속한 여권 교부로 민원편의를 도모하였다.

경찰서와 운전면허시험장에서 가능하던 국제운전면허증 발급신청을 군에서도 발급 가능하도록 도로교통공단 울산면허시험장과 협약을 맺어 2016년 70건의 국제운전면허증발급 대행 서비스를 실시하였다.

3. 지 적

집필 · 민원지적과 지적담당

가. 지적관리

지적행정은 국가의 모든 영토를 필지 단위로 조사·측량하여 지적공부에 등록·공시하고 이에 관한 변경사항을 계속하여 유지·관리하는 연속성을 가진 국가 고유사무로서, 토지에 대한 등기·평가·과세·부동산거래·토지이용계획 등의 기초가 될 뿐 아니라, 국토에 관한 통계와 도시, 건설, 농림행정 등의 수행에 관한 기초자료 및 정보를 제공해 주는 중요한 기능을 담당하고 있다.

특히, 실시간 후처리 이동측위(RTK : Real Time Kinematic) 방식중 하나인 가상기준점(VRS : Virtual Reference Station) 방식의 인공위성 자동 위치측정 시스템(GPS : Global Positioning System)을 이용한 최신 측량시스템을 구축하여 미국과 유럽의

인공위성을 이용한 지적측량검사를 실시하여 신속·정확한 토지정보를 제공하고 있다. 100여 년 전 일제강점기에 평판과 대나무자 등 낙후된 기술로 만든 종이지적을 디지털지적으로 전환하는 지적재조사사업을 2012년도 웅촌 검단1·고연1지구를 시작으로 2013년도 범서 입암1지구, 2014년도 온양 동상1지구, 2015년도 온양 동상2지구, 상북 천전1지구, 2016년도 언양 구수1지구, 삼남 교동1지구를 선정하여 7개 사업지구 중 4개 지구는 사업을 완료하였고 3개 지구는 추진 중에 있다. 2017년도 사업부터는 무인항공 시스템 드론장비를 구입하여 지적재조사 현황조사 등에 적극 활용 할 계획이다.

1) 토지등록 현황

우리군 전체 면적은 757.4㎢로 울산광역시 1,060.8㎢의 71.4%를 차지하고 있으며, 우리군의 68.6%가 산림으로 되어 있다.

II 지목별 토지등록 현황

(단위:필, ㎢,)

연 도	단 위	계	전·답	임 야	대	공장용지	도 로	기 타
2013	필 수	287,405	110,052	50,562	37,980	2,459	46,441	39,911
	면 적	757.3	98.0	524.8	17.4	20.5	23.0	73.6
2014	필 수	292,088	110,329	51,185	38,451	2,598	47,040	42,485
	면 적	757.4	97.4	523.5	17.7	20.9	23.2	74.7
2015	필 수	294,891	110,360	52,205	39,204	2,787	48,097	42,238
	면 적	757.6	96.3	523.1	18.5	21.3	23.5	74.9
2016	필 수	298,530	109,179	53,217	39,768	2,873	51,194	42,299
	면 적	757.4	95.3	521.6	19.0	22.7	24.6	74.2

2) 지적공부 현황

지적공부는 토지(임야)대장, 지적(임야)도, 지적 화일 및 경계점좌표등록부로 구분되며 대장에는 지목, 면적, 소유권, 등급, 개별공시지가가 기록되어 있고 도면은 토지

의 형태, 위치, 인근 토지와와의 경계 등이 등록되어 있다.

토지대장상 공유지에 대한 권리관계 등의 내용이 등록된 공유지연명부와 집합건물의 전유부분에 대한 소유권이 등록되어 있다.

II 토지(임야) 대장 현황

(단위:필)

연 도	계	토지대장	임야대장	경계점좌표등록부	공유지연명부	대지권등록부
2013	364,223	244,211	43,194	10,570	28,918	41,305
2014	375,349	247,758	44,330	10,725	30,123	42,413
2015	403,740	249,838	45,053	13,108	36,775	58,966
2016	418,785	252,636	45,894	13,271	38,291	68,693

II 지적(임야)도 축척별 현황

(단위:장)

연 도	계	지 적 도						임 야 도	
		일람도	색인도	1/500	1/1,000	1/1,200	1/3,000	일람도	1/600
2013	5,058	169	144	237	382	3,663	41	31	391
2014	5,282	169	144	407	394	3,678	68	31	391
2015	5,282	169	144	407	394	3,678	68	31	391
2016	5,282	169	144	407	394	3,678	68	31	391

3) 측량기준점 관리 현황

정확한 지적측량 성과의 유지를 위하여 관리하고 있는 측량기준점은 지적기준점과 국가기준점이 있다.

II 측량기준점 관리현황

(단위:점)

구 분	계	삼 각 점	수 준 점	통 합 기 준 점
국가기준점	207	111	46	50
구 분	계	지 적 삼 각 점	지적삼각보조점	지 적 도 근 점
지적기준점	2,496	34	420	2,042

나. 업무추진 실적

1) 토지이동정리

토지 이동은 각종 도시개발로 인하여 발생하는 공유수면 매립과 도로개설사업 등으로 인한 신규 등록, 등록전환, 분할, 지목변경, 합병 등이 있다.

II 토지이동지 정리 현황

(단위:필)

연 도	계	신규등록	등록전환	분 할	합 병	지목변경	구획정리
2013	10,551	21	95	5,901	1,632	1,944	958
2014	15,038	42	110	9,855	1,543	3,449	39
2015	13,034	37	112	8,494	2,051	1,838	502
2016	16,060	1	623	9,220	2,047	4,101	68

2) 지적측량검사

지적측량성과 검사를 정확하게 수행하여 국민의 재산권 보호 및 토지 경계 분쟁을 사전에 예방함으로써 지적측량에 대한 신뢰도를 제고하고 있다.

II 지적측량검사 종목별 현황

(단위:필)

연 도	계	기초측량	분할측량	등록전환	신규등록	확정측량
2013	6,996	901	5,690	78	0	327
2014	12,919	530	11,022	127	42	1,198
2015	10,729	311	10,286	110	0	22
2016	10,953	407	10,340	159	1	46

3) 「조상땅 찾기」 서비스 운영

불의의 사고로 인한 갑작스러운 사망 등으로 후손들이 조상님의 토지소유현황을 알지 못하는 경우 상속인에게 토지소재를 무료로 알려줌으로써 국민들의 재산권행사에 도움을 주고, 불법부당한 행위자로부터 국민의 재산권을 보호하는 등 편의를 제공하고 있다.

II 조상땅 찾기 서비스 운영실적

(단위:건,명,필,㎡)

신 청 건 수	신 청 인 원	제 공 인 원	제 공 필 지 수	제 공 면 적
1,265	1,331	409	1,591	1,551,490

4) 측량기준점 일제조사

관내에 설치된 측량기준점을 일제 조사하여 망실·훼손된 기준점을 복구하는 등 지적측량 성과의 정확성을 확보하기 위한 목적으로 실시된다.

II 측량기준점 조사 현황

(단위:점)

기 종	점 류	전 년 누 계	설 치			폐 기	합 계	관 리 현 황		
			소 계	신 설	재 설 치			완 전	망 실	기 타
합	계	2,703	146	33	113	-	2,736	2,630	106	-
국	가	삼	각	점						
		111	-	-	-	-	111	110	1	-
수	준	점	50	-	-	-	50	42	8	-
통	합	기	준	점	46	-	46	46	-	-
지	적	삼	각	점	34	1	-	1	-	-
지	적	삼	각	보	조	점	420	2	-	2
지	적	도	근	점	2,042	143	33	110	-	2,075
								1,980	95	-

5) 지적재조사사업

2012년부터 7개 지구 2,144필지 2,128,413㎡에 지적재조사사업이 추진되었고 이 중 4개 지구는 사업을 완료하였으며, 3개 지구는 사업이 진행 중이다.

II 지적재조사사업 현황

(단위:필,㎡,%)

연 도	지 구 명	사 업 필 지 수	면 적	사업진행단계	사업진행률
2012	검단1·고연1	320	520,321	완 료	100
2013	입암1	1,175	1,403,737	완 료	100
2014	동상1	110	26,528	완 료	100
2015	동상2	137	35,781	완 료	100
	천전1	222	87,009	경계결정	90

6) 향후 추진계획

모든 토지에 대한 위성측량시스템을 이용한 정확한 측량성과 제공, 지적재조사사업의 지속적 추진, 부동산관련 공적장부 18종을 하나로 통합하는 부동산종합증명서 발급 서비스를 추진하여 부동산행정 서비스의 편리성을 제고해 나갈 것이다.

다. 공간정보 관리

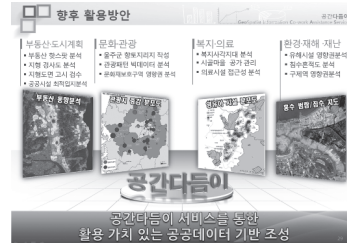
1) 공간정보 협업지원 서비스 「공간다듬이」

행정정보와 공간정보 중심으로 구축 지원하는 내부 행정 서비스이다. 2016년 1월부터 2017년 2월 시범사업 기간 동안 공간정보 주제도 작성 및 공간분석 지원 43건, 시설물 위치·현황측량 9건, 공간정보 협업 길라잡이 프로그램 운영, 공간정보 교육 및 연구 등의 활동이 있었다. 2017년에는 한국국토정보공사 부산울산지역본부와의 협약을 통하여 우리 군에서 생산·관리되는 행정정보를 공간정보 중심으로 융합·표준화하여, 활용가치 있는 공공데이터 분석 토대를 마련함으로써 과학적이고 합리적인 지방행정을 구현해 나갈 것이다.



2) 향후 추진계획

무인항공측량시스템(UAS, 드론) 도입과 운영 전문 인력을 양성하여 공간정보와 접목, 다양한 공공정책 활용 사례를 발굴할 계획이다. 드론 측량을 통해 사람이 접근하기 어려운 지역에서 지적측량의 신속성과 정확성 향상을 가능하게 하고, 공간정보와 항공 영상의 융합 활용으로 과학적이고 신속한 정책 결정을 지원함으로써, 위급상황의 선제적 대응이 가능할 것이다.



4. 지가관리

집필 · 인원지적과 지가관리담당

개별공시지가는 국토교통부장관이 매년 공시하는 표준지 공시지가를 기준으로 군수가 조사한 개별토지의 특성과 비교표준지의 특성을 비교하여, 국토교통부장관이 개발·공급한 「표준지와 지가산정대상토지의 지가 형성요인에 관한 표준적인 비교표(토지가격비준표)」상의 토지특성 차이에 따른 가격배율을 산출하고 이를 표준지 공시지가에 곱하여 산정한 후 감정평가업자의 검증을 받아, 토지소유자 등의 의견수렴과 군 부동산가격공시위원회 심의 등의 절차를 거쳐 군수가 결정·공시하는 개별토지의 단위면적당 가격(원/㎡)을 말한다.

매년 1월 1일, 7월 1일 기준으로 2회 결정·공시되며, 토지관련 국세 및 지방세의 부과기준으로 활용됨은 물론 개발부담금 등 각종 부담금의 부과기준으로 활용된다. 울주군의 경우 광역시 전체의 55%에 달하는 필지 수가 말하듯 면적이 넓고 지역이 광범위하여 지가 조사에 많은 어려움이 따르고 있다.

가. 개별공시지가 조사

1) 2017년 조사결과

조사된 개별공시지가의 현황을 보면 용도지역별로는 최고 지가가 연양읍 남부리 115-3번지로 m^2 당 3,550천 원이며, 최저지가는 농림지역인 상북면 이천리 산47번지로 m^2 당 324원으로 나타났다.

II 용도지역별 지가현황

(단위: 원, m^2)

구 분	상 업 지 역		주 거 지 역		공 업 지 역		녹 지 지 역	
	소 재 지	지 가	소 재 지	지 가	소 재 지	지 가	소 재 지	지 가
최 고	연양남부 115-3	3,550,000	범서굴화 384-22	1,528,000	삼남신화 27-2	411,600	상북천전 136-1	192,600
최 저	온양망양 456-5	232,300	온양동상 449	66,800	온산학남 716	48,600	서생 화정 산65-1	2,240

II 지목별 지가현황

(단위: 원, m^2)

구 분	최 고 지 가		최 저 지 가	
	소 재 지	지 가	소 재 지	지 가
전	삼남 교동 385-26	661,500	두서내와 119-1	5,080
답	삼남 교동 300	727,700	상북소호 613-2	4,460
대	연양남부 115-3	3,550,000	연양구수 255	17,200
임 야	범서굴화 162-7	238,900	상북이천산47	324
공 장	범서굴화 490-1	628,500	범서중 362-1	59,000
잡 종 지	범서굴화 327-2	1,759,000	청량울 1220-2	1,440

II 조사대상 필지현황

(2017.1.1.기준)

전 체 필 지			조 사 대 상 필 지		
계	사 유	국·공유	계	사 유	국·공유
298,435	211,287	87,148	250,090	207,633	42,457

5. 부동산관리

집필 · 민원지적과 부동산관리담당

부동산관리에는 반송일반산업단지 외 2개 지역에 토지거래계약허가구역으로 지정하여 토지거래계약허가의 엄격한 심사로 사전 토지투기 차단에 노력하여 왔으며, 부동산 실거래 신고의 완벽 처리로 부동산시장의 투명성 확보, 공평과세 기반구축 및 탈세방지 등 부동산 시장 안정에 기여할 뿐 아니라 관내 부동산 중개업소의 지속적인 지도·점검 및 관리로 투기적인 토지거래를 사전 예방하여 건전한 부동산거래 질서 확립에 주력하였다.

가. 토지거래계약 허가

현재 토지거래계약허가 구역으로 지정된 면적은 총 17.53㎢으로 반송일반산업단지(1.39㎢), 신불산로프웨이 설치 예정부지(15.11㎢), 에너지융합 산업단지 조성부지(1.03)가 지정되어 있어 토지거래계약허가제를 시행하고 있으며, 허가구역의 토지거래계약허가 심사를 강화하고 부동산거래는 전년도와 비슷한 수준인 24,488필지 28,945,271㎡ 거래되었다. 투기예방을 위해 거래동향 분석 및 예찰활동을 강화하여 건전한 토지거래를 위해 노력할 것이다.

II 토지거래계약허가 및 실거래신고·검인현황

(단위:필, ㎡)

연 도	계		허 가		실거래신고·검인	
	필 지 수	면 적	필 지 수	면 적	필 지 수	면 적
2013	19,056	57,696,019	66	63,000	18,990	57,633,019
2014	24,141	27,760,190	117	107,451	24,024	27,652,739
2015	22,083	29,383,787	156	210,270	21,927	29,173,517
2016	24,488	28,945,271	51	70,118	24,437	28,875,153

나. 부동산중개업소 관리

부동산의 투기적 거래를 방지하고 실수요자 중심의 건전한 부동산 중개 질서를 확립하기 위하여 2회에 걸쳐 지도·점검을 실시하였으며, 부동산 중개업소에 대한 지도·점검을 실시하여 공정한 부동산 거래질서를 확립하여 거래자들의 재산권 보호를 위해 지속적으로 부동산 중개업소를 관리하고 있다.

II 부동산중개업소 현황

(단위:명, 개소)

연 도	계	공인중개사	중개인	법인
2013	303	269	34	-
2014	327	297	29	1
2015	365	336	28	1
2016	402	378	23	1

다. 도로명주소 사업

21C 유비쿼터스시대를 맞이하여 위치 찾기에 불편한 지번주소 체계를 개선하고 국제적으로 통용되는 새로운 주소체계를 도입하여 국민 편의 증진에 기여하고자 시행되었다.

2011년 7월 29일 도로명주소가 전국일제 동시고시 후 다른 법률의 규정에도 불구하고 공법관계에 있어서 도로명주소를 우선하고, 10월 31일 부터는 주민등록의 도로명주소로 전환되면서 지번주소와 병행하여 사용해 오다 2014년 1월 1일 부터는 도로명주소만을 공법상의 주소로 사용해 오고 있다.

또한, 도로명주소 기반의 위치찾기 선진화 추진 기반마련을 위해 2013년부터는 국가기초구역, 상세주소, 국가지점번호제도가 도입되어 사용되고 있다.

1) 도로명주소 부여

도로명부여 계획을 수립하여 도로구간에 도로명부여(안)을 공고하여 주민 의견 수렴 절차를 거쳐 도로명주소위원회의의 심의 후 도로명과 그 부여 사유를 고시한다.

건물번호는 직권조사에 의하거나 건물 등의 소유자·점유자가 건물의 신축·증축·개축 등으로 새로이 건물번호를 부여받아야 할 때 신청에 의하여 부여한다. 건물번호는 해당 건물이 주된 출입구가 접해있는 도로구간의 기초번호를 기준으로 부여한다.

2) 건물번호 부여

건물번호는 직권조사에 의하거나 건물 등의 소유자·점유자가 건물의 신축·증축·개축 등으로 새로이 건물번호를 신청에 의하여 부여한다. 건물번호는 해당 건물이 주된 출입구가 접해있는 도로구간의 기초번호를 기준으로 부여한다.

3) 시설물 유지관리

훼손·망실된 도로명판 및 건물번호판을 신속히 복구하여 주민들의 위치찾기 서비스의 질적 향상을 가져오며 도로명주소 사용을 생활화에 만전을 기하고 있다.

II 시설물 설치 현황

(단위:개)

도로명 및 도로구간			도로명주소 안내시설				
총 계	로 급	길 급	총 계	도로명판	건물번호판	기초번호판	지역안내판
1,253	123	1,130	38,283	4,843	32,648	791	1

4) 도로명 정착화 사업

군민의 날, 용기축제, 봉계불고기 축제 등 지역 축제 및 행사에서 도로명주소 홍보부스를 5회 운영, 민방위교육, 직장 및 군민교육 등 각종 교육시도도로명주소 홍보동영상 10회 상영, 설날, 추석 등에 다중이용시설, 재래시장을 방문하여 도로명주소 홍보캠페인을 4회 실시하였다.

도로명주소 기본도 위치정확도 사업을 한국국토정보공사에 위탁 실시하여 도로명주소 기본도의 신뢰도와 품질을 향상시켰으며 국가주소정보시스템(KAIS : Korea address information system) 데이터베이스 변동자료를 정비하여 국가주소정보시스템을 현행화 하였다.

도로명주소 안내시설물 일제조사 및 보행자 편의를 위한 도로명주소 안내시설 794개소 설치, 상북면 등억알프스리 도로명 변경에 따른 시설물 설치 200개, 도로명주소 안내시설 유지보수 정비 92개소, 관내 주요 등산로에 국가지점번호판 131개소를 설치하여 도로명주소 이용자의 편의를 증진하였다.

5) 향후 추진계획

보행자용 벽면형 및 현수식 도로명판 추가설치, 산간도로에 기초번호판을 설치하여 보행자의 도로명주소 이용편의 증진, 각종 지역 축제와 행사 시 도로명주소 홍보를 강화하여 군민의 일상생활 속에서 도로명주소 사용 정착을 도모할 계획이다. 또한 국가주소정보시스템 DB정비를 통해 도로명주소기본도의 정확도와 신뢰성을 확보함으로써 도로명주소기본도 기반 민간 서비스사업의 활성화에 기여하고자 한다.

라. 국가기초구역 관리

정부 및 공공기관에서 공통적으로 활용 가능한 기초구역을 설정하여 이를 범국가적으로 공통 사용하는 제도이며 공공기관의 장이 업무와 관련하여 구역을 설정하는 경우 각 기관이 공통적으로 활용할 수 있도록 전 국토를 읍·면·동의 면적보다 작은 최소

단위로 나눈 기준구역을 말하며 2012년 12월 일제 고시되었다. 2년 마다 인구수, 지역개발사업, 공유수면 매립, 도로 등의 변경을 반영하여 국가기초구역을 새로 설정·변경·폐지하여 관리해오고 있다.

II 국가기초구역 설정 현황

(단위:개)

기초구역수	구역번호할당수	사용구역번호범위	할당구역번호범위	예비구역번호수
116	300	마44900~마45105	마44900~마45199	184

마. 국가지점번호 관리

도로명주소가 없는 산악, 해양 지역에서 응급상황 발생시 신속한 위치안내를 가능하게 하고 경찰, 소방, 산림청 등 기관·지역별로 상이한 위치표시체계를 통일하여 국토 및 이와 인접한 해양을 격자형(10m×10m)으로 일정하게 구획한 지점마다 부여한 번호로 2013년부터 시행되었다.

도로명주소법 제8조의5 제2항은 공공기관의 장이 건물이 없는 지역에 첩탑, 수문, 방파제 등 공공시설물(지면 또는 수면에서 50cm 이상 높이의 고정시설)을 설치하는 경우 반드시 지점번호를 표기하도록 규정하고 있다.

II 국가지점번호 표기지역 고시현황

(단위:km², %, 개)

총 면 적(A)	표 기 지 역			설 치 수
	면 적(B)	비 율(B/A)	개 소 수	
757	428	56.5	129	219