

분야별 성과 및 계획

- 제 1 장 군민과 함께하는 열린행정
- 제 2 장 기업하기 좋은 도시조성 및 일자리 창출
- 제 3 장 다함께 잘사는 복지도시 실현
- 제 4 장 쾌적하고 안전한 살기 좋은 도시 조성
- 제 5 장 전국 최고의 문화·관광도시 조성
- 제 6 장 선진국 수준의 농·어촌 소득향상
- 제 7 장 평생학습을 통한 지속가능 발전도시 조성
- 제 8 장 읍·면
- 제 9 장 울주군 시설관리공단

군민과 함께 하는 열린행정

제 1 절 기획예산 제 2 절 총 무 제 3 절 회계정보 제 4 절 세 무 1
제 5 절 세 무 2 제 6 절 민원지적

제1절 기획예산

1. 기획관리

집필 • 기획예산실 기획담당

가. 군정 기획·조정

1) 주요업무계획

2015년에는 군민 모두가 행복한 품격높은 도시로 발전하기 위해 비전을 ‘새로운 도약, 행복누리 울주’로 정하고, 울주의 품격과 브랜드 가치를 높이기 위한 분야별 6대 역점 시책을 정해 부서별 세부시행계획을 수립하였다.

역점시책으로 기업하기 좋은 도시 및 일자리 창출, 다함께 잘사는 복지도시 실현, 쾌적하고 안전한 살기좋은 도시 조성, 전국 최고의 문화·관광도시 조성, 선진국 수준의 농·어촌 소득 향상, 평생학습을 통한 지속가능 발전도시 조성의 6가지를 정하여 내실 있게 추진함으로써 울주군의 체계적인 발전을 도모하였다.

이 중, 10대 핵심과제를 선정하여 미래 울주 발전을 주도해 갈 신성장 동력으로서의 역할 수행에 행정역량을 집중하였다.

2015년 10대 핵심사업

1 일자리 창출 및 유망기업 유치

6 울주 세계산악영화제 개최

2 신청사 건립 및 행정타운 조성

7 울주 국민체육센터(육아종합지원센터)건립

3 에너지 융합산업단지 조성(원전해체기술 종합연구센터 유치)

8 해양레포츠센터 테마공원 조성

4 복합웰컴센터 건립 및 운영

9 울주종합체육공원 조성

5 신불산 로프웨이 사업

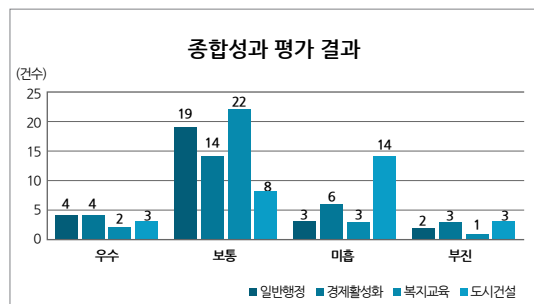
10 작수천 별빛야영장 확대 조성

2) 종합성과평가

종합적인 성과관리체계를 구축하고 자율적인 평가역량을 강화하기 위해 시행하는 종합성과 평가는 부서별 주요 역점시책(전체 111건)을 4개 분야로 분류하여 목표달성도 및 난이도 평가, 부서공동 평가, 위원회 평가를 거쳐 분야별 순위를 정하였다.

2015년 평가 결과, 전체 평균은 81.5점으로 나타났으며, 111개 시책 중 68%인 76개 시책이 보통 이상으로 평가되어 전체적으로 성과달성도가 양호하였다.

평가항목별로 살펴보면, 목표달성도 및 난이도 평가에서는 전반적으로 4개 분야가 비슷한 평균을 보였으며, 부서공동평가에서는 ‘기획예산실’이 높은 점수를 획득하였다.



위원회 평가에서는 주민을 위한 문화, 복지증진 사업 및 지역 경제 활성화 사업 등과 관련된 사업들이 높은 점수를 받았다.

분야별 세부 평가결과

분야별	부서수	소관부서	시책수
계	28	28개 부서	111
일반행정	7	기획예산실, 총무과, 회계정보과, 세무1과, 세무2과, 민원지적과, 의회사무과	28
일반행정	7	문화관광과, 지역경제과, 농업정책과, 축수산과, 생태환경과, 안전위생과, 해양원전과	27
복지교육	7	생활지원과, 사회복지과, 여성가족과, 교육체육과, 도서관과, 보건과, 남부통합보건지소	28
도시건설	7	안전건설과, 도로과, 교통정책과, 도시과, 건축과, 산림공원과, 창조시설과	28

분야별 1위 사업을 살펴보면 일반행정 분야에서는 ‘건전하고 효율적인 재정운영’ 사업이 높은 평가를 받았다. 한정된 재원을 효율적으로 운용하기 위해 짜임새 있는 예산을 편성 하였고, 국가예산 등 의존재원 확보실적도 목표달성도를 초과하였다. 또한 2015년도 보통교부세 산정시 세밀한 기초 통계작업 및 수입 자체노력도 등의 반영으로 인해 2016년 교부세 산정결과 감액 “0”로 1,339억의 역대 최대 교부세를 확보하는 등 효율적인 재정운영이 좋은 평가로 이어졌다.

경제활성화 분야에서는 ‘울주세계산악영화제 프레페스티벌 개최’가 1위로 선정되었다. 당초 예상 관광객 1만 명 보다 많은 1만7천여 명이 관람 하였고, 전국 최초 산악영화제 개최라는 새로운 도전이 높이 평가 되었으며, 울주세계산악영화제라는 문화 콘텐츠를 통해 영남알프스를 국·내외적으로 알리는 계기가 될 것이라는 기대가 좋은 평가로 이어졌다.

복지교육 분야에서는 ‘복합문화교육의 장 울주 선바위도서관 운영’이 1위를 차지하였다. 주민들의 독서 생활화를 유도하고 책 읽는 울주 구현에 이바지 하였으며, 양질의 정보를 공유하고 다양한 문화를 향유하는 복합문화교육의 장을 마련한 점이 높은 평가로 이어졌다.

도시건설 분야에서는 ‘에너지융합 일반산업단지 조성’ 사업이 최고 점수를 받았다. 이는 신고리원전 확장과 연관 산업의 수요가 지속적으로 증가하여 원자력 및 에너지 관련

신산업의 육성이 필요하고, 그와 관련 연구개발 인프라 구축 및 관련업체 유치를 통해 지역경제 발전의 계기를 마련할 것이라는 기대가 좋은 평가로 이어진 것이다.

분야별 세부 평가결과

분 야 별	사 업 명	점 수
일 반 행 정	건전하고 효율적인 재정운영	94.7
경 제 활 성 화	울주세계산악영화제 프레페스티벌 개최	95.5
복 지 교 육	복합문화교육의 장 울주선바위도서관 운영	91.3
도 시 건 설	에너지융합 일반산업단지 조성	93.5



울주세계산악영화제 프레페스티벌 개최



울주선바위도서관 운영



에너지융합 일반산업단지 조성

3) 군정조정위원회 운영

군정의 기본적인 계획 및 정책에 관한 사항, 중요업무 시행에 관한 사항, 기타 군 전체 차원에서 조정을 위하여 군정조정위원회를 운영하고 있으며, 위원회는 부군수를 위원장으로, 각 국장, 기획예산실장을 위원으로 하여 6명으로 구성되어 있다.

군정조정위원회는 군정에 관한 합법성과 합목적성 등을 고려해야 할 업무와 군수가 시책추진에 있어 간부들의 심도 있는 의견을 수렴할 필요가 있어 요구가 있을 때 개최되며 위원회에서 이를 심의하여 신뢰성 있는 행정을 실현하는 데 그 목적이 있다.

2015년 군정조정위원회는 총 7회에 걸쳐 개최하였으며 20건의 주요 안건을 처리하였다.

4) 시책발굴

군민이 행복한 행복누리 울주 건설을 위해 우수시책 발표회를 개최하고 정책과제 개발 연구워크숍을 통해 공무원의 정책 발굴 역량을 강화하는 등 시책발굴에 매진하였다.

가) 우수시책 발표회

1월에 전 부서를 대상으로 우수시책 발굴계획을 시달하여 1월부터 3월까지 부서별 벤치마킹과 예산 확보 방안 등을 검토하여 총 48건의 시책을 발굴하였다. 지난 5월에 부군수 주재로 보고회를 개최하여 이 중 우수시책 발표회에 선보일 시책 11건을 선정하였다. 이후 6월에 우수시책 발표회를 열어 다양한 시책을 소개하고 직원들의 발표능력을 배양하는 기회를 가졌다.

■ 우수시책 사업

부 서 명	시 책 명	기 타
여 성 가 족 과	학대피해아동 쉼터 설치·운영	최우수
도 시 과	원전기술거점 에너지융합 산업단지 조성	우 수
민 원 지 적 과	공간정보 협업 지원서비스 '공간다듬이'	장 려
도 서 관 과	1박2일 도서관 캠프운영	장 려

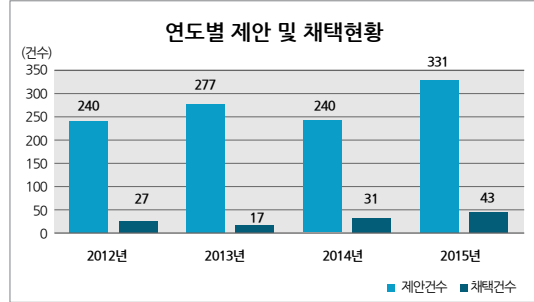
나) 정책과제개발 연구 워크숍

체계적인 정책 발굴 기법을 학습하고, 직원 상호간의 토론과 비판을 통해 아이디어를 공유하여 직접 시책을 발굴해보는 기회를 부여하고자 상·하반기에 걸쳐 워크숍을 개최하였다. 2박 3일이라는 짧은 과정이지만 이론과 체험을 접목하여 공무원의 정책개발 역량을 키운다는 점에서 긍정적인 효과를 거두었다.

3월과 9월 2회에 걸쳐 각 30명씩 60명의 직원이 참여하여 60건의 시책을 발굴하였다. 발굴된 시책은 향후 울주군 발전을 위한 정책입안 시 참고자료로 활용될 것으로 기대된다.

5) 제안제도 운영

군민의 다양한 아이디어를 받아들여 정책으로 반영해 보다 나은 행정서비스를 제공하기 위한 목적으로 제안제도를 운영하고 있다. 우수 제안자에 대해서는 인센티브를 제공하여 적극적인 참여를 유도하고 있어 매년 참여율이 증가하고 있는 추세이다.



■ 제안접수 및 채택 · 실시 현황

(단위:건수)

건수	구분	총 계	공무원제안	국민일반제안
제출		331	58	273
채택		43	4	39
실시		19	2	17

6) 각종 행정위원회 관리

행정에 요구되는 민주성과 전문성을 확보하기 위해 79개의 위원회를 구성·운영하고 있다. 이러한 위원회를 통해 전문가 집단을 행정에 적극 참여시키고 다양한 의견을 행정에 반영함으로써 효율적이고 신뢰할 수 있는 정책을 추진하였다.

현재 운영 중인 위원회는 79개이며 1,037명의 위원으로 구성되어 있다. 이 중 민간위원이 약68%를 차지하고 있으며, 여성위원비율은 25.2%로 매년 조금씩 증가하고 있는 추세이다.

■ 위원회 구성 현황

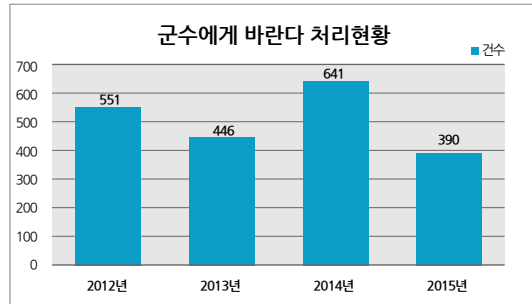
(단위 : 명, %)

위원회수	위원현황				위촉직 여성위원수
	계	공무원	군의원	민간인	
79	1,037	267	68	702	187(25.2%)

7) 인터넷민원 군수에게 바란다 운영

군민과의 소통을 통해 열린 행정을 구현하고자 2003년 6월 4일부터 현재까지 운영하고 있다.

2015년은 390건이 접수되었고 실과별로 도로과 82건, 산림공원과 46건, 교통정책과 36건순으로 접수되어 처리하였다.



나. 민선6기 공약 이행계획

2014년 7월 민선6기 출범에 맞추어 6개 분야, 73개 공약사항에 대해 세부실천계획을 수립하였다. 신규 공약사업은 22건이며 그 외 추진 중인 사업은 51건으로 총 소요예산은 19,645억 원이다. 이 중 72건은 임기 내에 완료할 계획으로 공약 이행률 98.6%를 목표로 사업을 추진 중이다.

추진 분야별 현황

(단위 : 건)

계	지역경제	복지,보건	교 육	문화관광,체육	지역개발	농·어업	환 경	행 정
73	14	9	5	8	14	10	11	2

분야별 소요예산

(단위 : 백만원)

분야	재원	총사업비	국비	시비	군비	민자
계		1,964,573	248,500	276,664	590,494	848,915

(단위 : 백만원)

분야	연도별	계(비율)	2014년	2015년	2016년	2017년	2018년
기업하기 좋은 도시 조성 및 일자리 창출		1,964,573 (100%)	316,168	700,486	442,071	411,084	94,764

(단위 : 백만원)

분야	연도별	계(비율)	2014년	2015년	2016년	2017년	2018년
다함께 잘사는 복지도시 실현		400,138 (20%)	11,816	82,338	214,436	85,904	5,644
쾌적하고 안전한 살기좋은 도시 조성		58,138 (3%)	9,626	10,961	12,244	14,572	10,735
전국 최고의 문화·관광도시 조성		1,082,668 (55%)	169,809	543,199	105,281	223,761	40,618
선진국 수준의 농·어촌 소득 향상		321,918 (16%)	104,557	44,074	85,617	68,470	19,200
평생학습을 통한 지속가능 발전도시 조성		69,274 (4%)	14,810	13,383	17,751	11,565	11,765

* 2014년 7월 이전 투자금액 총사업비 제외

■ 완료예상 시기별

(단위 : 건, %)

분야별	2014년	2015년	2016년	2017년	2018년	2019년이후
73 (완료율)	3 (4.1)	13 (21.9)	11 (37.0)	11 (52.1)	34 (98.6)	1

1) 민선6기 공약 이행관리

2015년 12월 기준 73개의 공약사업 중 13건이 완료되고, 60건이 진행 중에 있으며, 이행률은 59.6%이다. 2016년에도 세부실천계획을 지속적으로 정비하여 군민과의 약속을 이행해나갈 계획이다.

■ 분야별 추진사항

(2015. 12월 기준, 단위 : 건)

분야별	계	완료	추진중	미착수(부진포함)
	73	13	60	0
기업하기 좋은 도시 조성 및 일자리 창출	10	3	7	-
다함께 잘사는 복지도시 실현	10	4	6	-
쾌적하고 안전한 살기 좋은 도시 조성	28	4	24	-
전국 최고의 문화·관광도시 조성	9	1	8	-

(2015. 12월 기준, 단위 : 건)

분 야 별	계	완료	추진중	미착수(부진포함)
선진국 수준의 농·어촌 소득 향상	10	-	10	-
평생학습을 통한 지속가능 발전도시 조성	6	1	5	-

■ 완료사업

(2015. 12월 기준)

계	완 료 연 월	추진부서
기업하기 좋은 환경조성	2014.10월	지 역 경 제 과
물류·유통·관광을 통합하는 패키지형 물류단지 유치	2014.11월	도 시 과
웅촌 고연공단 도시계획도로[소2-155호] 개설	2015. 9월	도 로 과
출생아복지보험료 지원 확대	2015. 1월	여 성 가 족 과
국·공립 어린이집 확충	2015.12월	여 성 가 족 과
어린이 전담 건강관리 체계 구축	2015.12월	보 건 과
취약계층 맞춤형 보건의료서비스 강화	2015.12월	보 건 과
원전주변지역 중장기 발전계획 수립	2015. 2월	해 양 정 책 과
태화강 생태관 건립	2015.11월	창 조 시 설 과
선바위공원 조성	2014.12월	산 림 공 원 과
영해마을 진입로 조기 확·포장	2015.12월	도 로 과
등억온천 주변 관광개발 수립	2014.11월	문 화 관 광 과
도서관 도시「책 읽는 울주」조성	2014.12월	도 서 관 과

다. 조직관리

2015년도 기준인건비 산정결과에 따라 증원 가능한 인력을 국가 정책 및 새로운 행정 수요에 대응 할 수 있도록 조정하였다.

태화강생태관 운영 및 영남알프스 산악관광 활성화, 공영주차장 조성 및 교통시설물 정비, 에너지융합단지 조성 전담팀 신설, 국가 정책(복지직 확충) 사무에 대한 신규인력 배치, 업무 가중 부서에 대한 인력 보강 등 24명의 인력을 증원하였다.

조직개편은 당초 3국1단1실24과, 107담당에서 한시기구인 미래비전단을 폐지하고 1

국을 신설하여 행정지원국, 생활복지국, 경제환경국, 건설도시국으로 국 체제를 개편하고 해양정책과를 해양원전과로, 미래시설과를 창조시설과로 명칭을 변경하였다. 또한 신규업무 추진을 위해 영남알프스, 생태관 운영 등 4개 담당을 신설하였으며, 2개 담당의 명칭을 변경함으로써 4국1실24과 111담당으로 재편하였다.

■ 기구현황

구 분	기 구	주 요 내 용
1997. 7.15.	2실13과53담당, 의회, 보건소, 1사업소, 2읍10면	
1998. 9.26.	2실13과, 의회, 보건소, 2읍10면	· 사업소 폐지, 읍의 과직제 폐지, 계단위 직제 폐지 · 회계과→재산관리과, 건설도시과→건설과, 건축과→도시건축과
1999. 2.24.	2실13과, 의회, 보건소, 2읍10면	· 민방위재난관리과→민방위안전과
2001. 1. 1.	2실13과, 의회, 보건소, 2읍10면	· 민방위안전과 폐지, 허가과 신설 · 재산관리과→회계과, 사회복지과→복지위생과, 환경위생과→환경보호과, 도시건축과→도시과
2001. 3. 1.	2실13과, 의회, 보건소, 4읍8면	· 온양·범서면이 읍으로 승격
2001.10.25.	2실1단13과, 의회, 보건소, 4읍8면	· 주민자치기획단 신설
2002. 1.12.	3국2담당관1단13과, 의회, 보건소, 4읍8면	· 3개국 설치(총무국, 경제사회국, 건설도시국) 기획감사실→기획감사담당관, 문화공보실→문화공보담당관, 허가과→건축허가과
2003. 3.27.	3국2담당관1단13과, 의회, 보건소, 4읍8면	· 주민자치기획단→주민자치과
2003. 7.31.	3국2담당관1단13과, 의회, 보건소, 4읍8면	· 건축허가과→건축
2004. 6.30.	3국1소15과, 의회, 보건소, 4읍8면	· 사회복지사무소 신설 · 복지위생과→복지지원과, 복지사업과로 분리
2005. 4.25.	3국1소1담당관17과, 의회, 보건소, 4읍8면	· 재난관리과 신설, 주민자치과 폐지 · 환경보호과→환경관리과, 자원위생과로 분리 · 문화공보담당관→문화공보과, 회계과→회계정보과
2005.12.26.	3국1소1담당관17과, 의회, 보건소, 4읍8면	· 보건소 소재지 변경 · 언양·상북·삼남 보건지소 폐지
2006. 7. 1.	4국1담당관17과, 의회, 보건소, 4읍8면	· 사회복지사무소→생활지원국, 경제사회국→경제국 · 문화공보과→문화관광과, 복지지원과→생활지원과
2006.12.21.	4국1담당관1단17과, 의회, 보건소, 4읍8면	· 기업유치단 신설 · 평생학습팀, 영어마을팀 신설

구 분	기 구	주 요 내 용
2007. 6. 1.	4국1실1단18과, 의회, 보건소, 4읍8면	· 경제국→지역경제국 · 도로교통과 신설 · 기획감사담당관→기획예산실, 자원위생과→위생과, 산림과→산림공원과 · 수질관리, 식품위생, 한우불고기, 도로행정팀 신설
2008. 7.22.	4국1실19과, 의회, 보건소, 4읍8면	· 지역경제국과 기업유치단 통합, 정책사업과 신설 · 복지사업과→사회복지과 · 8담당 23명 정원 감축
2010. 1. 1.	3국1단1실18과1팀, 의회, 보건소, 4읍8면	· 지역경제국, 생활지원국→경제복지국 · 미래비전추진단, 동해안권추진팀 신설 · 남부통합보건지소 신설, 온산·온양·청량 보건지소 폐지 · 건설과, 재난관리과→건설방재과
2011. 4.18.	3국1단1실18과1팀, 의회, 보건소, 4읍8면	· 지방세과→세무과 · 희망일자리, 통합관리, 여성아동, 교통과징, 신청사 건립, 도서관 담당, 범서읍 환경미화 담당 신설
2012. 4.12.	3국1단1실19과, 의회, 보건소, 4읍8면	· 동해안권추진팀→동해안권추진과 · 여권, 한우불고기특구, 도시계획상임기획, 공원, 원전방재 담당 신설 · 부유·면장 제도 신설
2013. 7.12.	3국1단1실22과, 의회, 보건소, 4읍8면	· 총무국→행정지원국, 미래비전추진단→미래비전단 · 여성가족과, 교통정책과, 미래시설과 신설 · 문화재관리, 외국인정책, 도로보상, 특별사법경찰, 도서관정책, 선바위도서관, 공공시설, 관광시설담당 신설 · 새주소, 관광개발 담당 폐지
2014.10.22.	3국1단1실24과, 의회, 보건소, 4읍8면	· 세무과→세무1과, 문화체육관광과→문화관광과, 평생교육과→교육체육과 · 세무2과, 도서관과 신설 · 규제개혁정책, 지방소득세, 세외수입, 창조도시담당 신설
2015. 7. 1.	4국1실24과, 의회, 보건소, 4읍8면	· 경제복지국, 미래비전단→생활복지국, 경제환경국 [미래비전단(한시기구) 폐지, 1국 신설] · 해양정책과→해양원전과, 미래시설과→창조시설과 · 영남알프스, 생태관운영, 교통시설, 산업단지조성담당 신설

정원현황

(단위 :명)

구 분	계	본 청	의 회	직속기관, 사업소	읍 면
1997. 7. 15.	630	274	14	81	261
1998. 9. 26.	569	274	11	68	216
12. 31.	569	276	11	68	214
1999. 2. 24.	569	288	11	68	202
7. 20.	569	292	11	66	200
10. 6.	567	292	11	66	198

(단위 :명)

구 분	계	본 청	의 회	직속기관, 사업소	읍 면
11. 30.	577	295	11	66	205
2000. 6. 26.	574	293	11	65	205
12. 7.	575	294	11	65	205
12. 27.	575	313	11	65	186
2001. 6. 21.	586	323	11	65	187
10. 25.	571	314	11	63	183
12. 27.	572	315	11	63	183
2002. 1. 12.	575	318	11	63	183
3. 30.	578	321	11	63	183
7. 31.	584	323	15	69	183
2003. 7. 31.	630	352	15	67	196
2004. 4. 8.	663	381	16	68	198
6. 30.	672	406	16	68	182
2005. 4. 25.	696	429	16	68	183
9. 22.	716	448	16	69	183
12. 26.	722	454	16	69	183
2006. 6. 29.	726	444	16	69	197
12. 21.	734	452	16	69	197
2007. 6. 1.	755	470	16	69	200
2008. 7. 22.	732	448	16	68	200
2010. 3. 11.	754	459	16	76	203
2011. 4. 18.	775	477	17	76	205
2012. 4. 12.	790	487	17	76	210
6. 28.	790	483	17	75	215
9. 27.	794	486	17	75	216
2013. 7. 2.	829	520	17	75	217
12. 19.	830	521	17	75	217
2014. 10. 22.	862	553	17	75	217
2015. 7. 1.	886	570	17	77	222

라. 2016년 기획업무 추진계획

2016년도는 정부3.0 추진으로 공공정보를 적극적으로 개방하고 공유하며 부서간 칸막이를 없애 소통하고 협력함으로써, 주민들의 복잡·다양한 행정수요를 정확하게 예측하고 유연하게 대응할 수 있는 인적·물적 시스템 구축에 주력할 계획이다.

또한 행정업무 전반에 대한 적정성이나 효율성을 점검하여 행정의 낭비요인을 최소화하고, 공무원 정책연구단, 정책개발 워크숍 등을 통한 자발적 정책 연구활동을 지원하여 지역발전을 선도할 수 있는 효율적인 행정시스템 구축과 다양한 창의적 시책 발굴 및 인구 30만 읍지를 위한 기반조성에 적극 노력할 것이다.

2. 예산운영

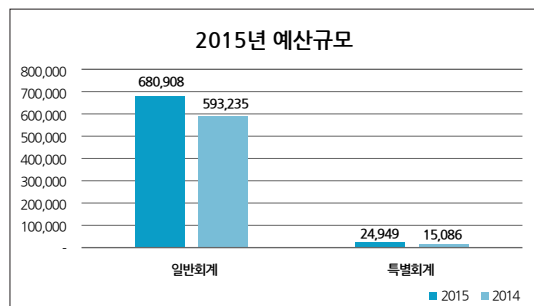
집필 • 기획예산실 예산담당

2015년도 우리군 총 예산규모는 지방교부세 및 국·시비 보조금 증가로 전년에 비해 증가하였으며, 불필요한 예산의 낭비를 미연에 방지하기 위해 주요 투자사업의 사전심사 및 성과평가를 실시하여 효율적으로 예산운영이 이루어질 수 있도록 하였다. 또한 주민참여 예산제도를 운영하여 주민의견을 적극적으로 수렴하여 복지 및 도로 부문에 예산을 우선 투입하여 건전하고 투명한 재정 운용을 도모하였다. 지역경제 활성화 사업에 대해서도 재정지원을 강화하여 서민경제 안정에 기여하였다. 계속사업 마무리를 위해 조기집행을 적극 추진하여 재정건전성 제고에 역점을 두고 운영하였다.

가. 예산총괄

2015년도 최종예산 총규모는 705,857백만 원으로 일반회계는 680,908백만 원

(96.47%), 특별회계는 24,949백만 원 (3.53%)이다. 전년도와 대비하여 일반회계는 87,673백만 원(14.78%)이 증가하였고, 특별회계는 9,863백만 원(65.38%)이 증가하였다.



나. 세입예산

1) 일반회계

일반회계 세입은 총 680,908백만 원이며, 주요 세입내역은 지방세 195,961백만 원 (28.78%), 국·시비보조금 181,457백만 원(26.65%) 등이다. 자체수입구성비는 2014년 34.45%에서 2015년 42.57%로 증가하였고, 의존수입구성비는 2014년 57.68%에서 2015년 50.26%로 감소하였다.

■ 일반회계 세입 현황

(단위 : 백만원, %)

구분			2015 (A)	구성비	2014 (B)	구성비	증감 (A-B)	증감률
총 계			680,908	100.00	593,235	100.00	87,673	14.78
자체수입	계		289,862	42.57	204,345	34.45	85,517	41.85
	지 방 세		195,961	28.78	180,908	30.50	15,053	8.32
	세 외 수 입		93,901	13.79	23,437	3.95	70,464	300.65
의존수입	계		342,200	50.26	342,184	57.68	16	0.00
	지 방 교 부 세		128,684	18.90	124,732	21.03	3,952	3.17
	재 정 보 전 금		32,059	4.71	31,393	5.29	666	2.12
의존수입	보 조 금	소 계	181,457	26.65	186,059	31.36	△4,602	△2.47
		국고보조금	115,297	16.93	110,270	18.59	5,027	4.56
		시비보조금	66,160	9.72	75,789	12.78	△9,629	△12.71
보전수입등 및 내부거래			48,846	7.17	46,706	7.87	2,140	4.58

2) 특별회계

특별회계 세입은 총 24,949백만 원으로, 국·시비 보조금이 16,080백만 원(64.45%)으로 가장 큰 비중을 차지하고 있다.

■ 특별회계 세입 현황

(단위 : 백만원, %)

구분	2015 (A)		2014 (B)		증감 (A-B)	
		구성비		구성비		증감률
계	24,949	100.00	15,086	100.00	△3,517	△18.91
세외수입	3,081	12.35	2,550	16.90	△9,475	△78.79
국시비보조금	16,080	64.45	5,814	38.54	△764	△11.61
보전수입등및내부거래	5,788	23.20	6,722	44.56	6,722	순증

다. 세출예산

1) 일반회계

■ 일반회계 세출 현황

(단위 : 백만원, %)

구분	2015 (A)		2014 (B)		증감 (A-B)	
		구성비		구성비		증감률
계	680,908	100.00	593,235	100.00	87,673	14.78
일반공공행정	71,355	10.48	43,054	7.26	28,301	65.73
공공질서및안전	8,130	1.19	7,853	1.32	277	3.53
교육	10,896	1.60	10,456	1.76	440	4.21
문화및관광	37,908	5.57	50,735	8.55	△12,827	△25.28
환경보호	43,753	6.43	42,605	7.18	1,148	2.69
사회복지	161,368	23.70	140,419	23.67	20,949	14.92
보건	8,188	1.20	9,555	1.61	△1,367	△14.31
농림해양수산	70,876	10.41	71,392	12.03	△516	△0.72
산업·중소기업	8,734	1.28	9,012	1.52	△278	△3.08

(단위 : 백만원, %)

구 분	2015 (A)	구성비	2014 (B)	구성비	증 감 (A-B)	증감률
수 송 및 교 통	81,403	11.96	84,148	14.18	△2,745	△3.26
국 토 및 지 역 개 발	32,997	4.85	30,110	5.08	2,887	9.59
예 비 비	78,592	11.54	33,219	5.60	45,373	136.59
기 타	66,708	9.80	60,677	10.23	6,031	9.94

2) 특별회계

특별회계 예산은 24,949백만 원으로, 전년도 15,086백만 원에 비해 9,863백만 원 (65.38%) 증가하였다.

▮ 특별회계 세출 현황

(단위 : 백만원, %)

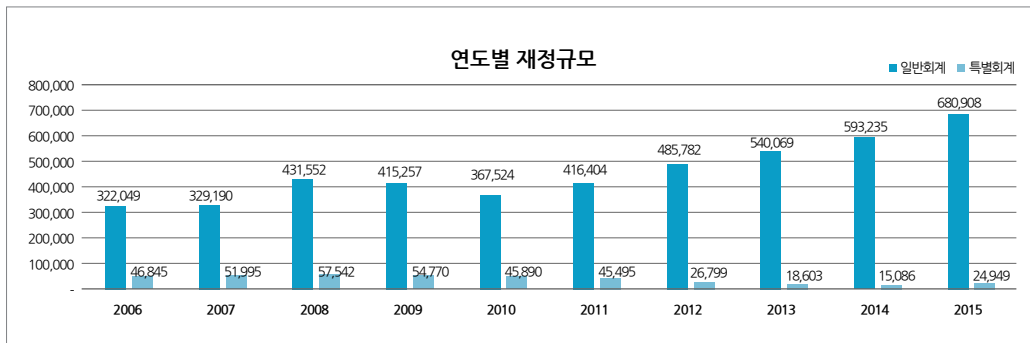
구 분	2015 (A)	구성비	2014 (B)	구성비	증 감 (A-B)	증감률
계	24,949	100.00	15,086	100.00	9,863	65.38
의 료 급 여 기 금	299	1.20	310	2.05	△11	△3.55
종합장사시설주변지역지원	68	0.27	393	2.61	△325	△82.70
수 질 개 선	869	3.48	1,019	6.75	△150	△14.72
댐 건 설 및 주 변 지 역 지 원	658	2.64	473	3.14	185	39.11
지 하 수 관 리	2,411	9.66	2,208	14.64	203	9.19
주 차 장	86	0.34	52	0.34	34	65.38
기 반 시 설	20,534	82.30	10,623	70.42	9,911	93.30
발 전 소 주 변 지 역 지 원	24	0.10	8	0.05	16	200.00
기 반 시 설 부 담 구 역	8	0.05	8			순증

라. 최근 10년간 재정규모

2006년부터 2015년까지 군 재정은 연평균 8.0% 증가하였으며, 일반회계가 9.3% 증

가하고, 특별회계는 2.8% 감소하였다.

재정규모 변화 추세



마. 주요 투자사업

세계속의 문화관광도시, 생동하는 경제도시, 함께하는 복지도시, 사람중심 안전도시, 살고 싶은 녹색농촌, 꿈을 여는 평생학습도시 등 6대 역점시책 분야에 중점을 두고 주요 투자사업을 추진함으로써 자원배분의 효율성을 높이고 투자효과의 극대화를 도모하였다.

2015년 주요투자사업 현황

(단위 : 백만원)

부서명	사업명	사업개요	사업비
문화관광과	울주세계산악영화제	산악레포츠 등 영화상영 및 부대행사 등	1,116
	영남알프스 5D 영상관 건립	면적 826㎡, 2개관 (입체영상관, 플레이파크)	1,445
회계정보과	온양읍 청사 신축	연면적 2,750㎡ 지하1,지상 3층	2,865
	삼남면 청사 신축	연면적 2,805㎡ 지하1,지상 3층	2,305
사회복지과	경로당 및 마을회관 개보수	온양 외광경로당 신축공사 등 20건	2,194
여성가족과	육아종합지원센터 건립	연면적 2,374㎡ 지하1,지상 3층	2,508
해양원전과	울주해양레포츠센터 건립	연면적 2,000㎡, 캠핑장 40면, 편의시설 등	9,720
	원전해체 연구센터 부지조성	연면적 33,000㎡, 대규모 센터 구축	5,000

(단위 : 백만원)

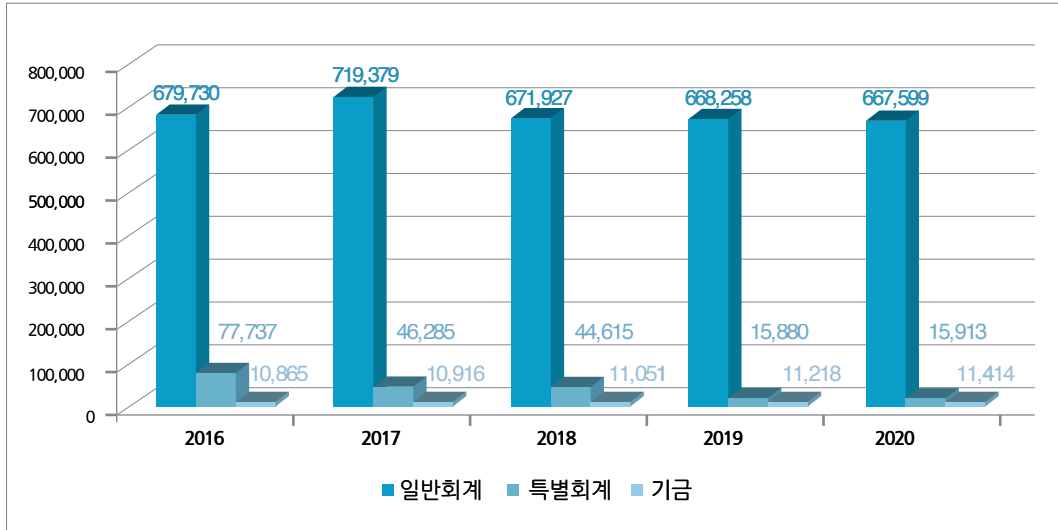
부서명	사업명	사업개요	사업비
축수산과	어촌종합개발사업(강양항 정비)	어항기반시설 확충 등	832
산림공원과	간절곶공원 주차장 조성	주차장 및 녹지조성 A=12,525㎡	1,500
	작천정 벚꽃길 조성사업	18,834㎡, 화단조성 및 후계목식재 등	1,006
	덕정어린이집 조성사업	1,500㎡, 공원 및 녹지시설	1,356
	작천정 다목적 광장 조성	다목적 광장 8,500㎡	3,024
안전건설과	온산 강양, 삼평일원 공공하수도 시설	하수관로 12.9km, 배수설비 328개소	3,807
	삼동 구일곡 소하천정비	하천개수 1.5km, 교량 2개소 등	1,804
도로과	범서 구영 301-2번지일원 광장 개설공사	교통광장 조성 L=360m, B=16~17m	2,230
	청량 농어촌도로 101호 (영해마을진입로)확포장공사	도로개설 L=2,300m, B=8~15m	2,306
	온양 동상~발리간 도로개설공사	도로개설 L=1.2km, B=12.5m, 교량 1개소	1,500
교통정책과	언양 공영주차장 조성공사	면적 23,626㎡, 649면	8,443
	상복 공영주차장 조성공사	면적 16,620㎡, 323면	1,604
도시과	에너지융합 산업단지 조성 설계	A=1,037,000㎡, 산업 단지 설계 및 영향 평가 용역	4,600
	두현저수지 힐링 여가녹지 사업	산책로 조성 및 편의시설 설치 등	1,000
창조시설과	언양 중심시가거리 조성	명품거리 조성 L=498m, B=15m	4,300
	청량 울리 도시개발(신청사 건립)	87,861㎡, 군청사 및 근린생활시설 등	33,570
	영남알프스 벽천폭포 설치	폭포2개소, 수공간 및 경관조명 등	1,405

바. 중기지방재정계획

중기지방재정계획은 계획적이고 안정적인 재정운용으로 지역균형발전을 도모하기 위하여 5년간의 재정계획을 매년 수립하는 연동계획이다. 투자효과의 극대화와 재정계획을 실효성 있게 운용하고 예산편성의 기초를 제공하는 등 지방재정의 운영에 활용하고 있으며, 계획에 따라 5년 동안 11개 분야 265건에 3조 6,627억 원을 투자할 계획이다.

연도별 재정계획 현황

(단위 : 백만원)



분야별 투자 현황

(단위 : 건, 백만원, %)

구 분	사업 건수	연도별 투자 계획					
		계	2016	2017	2018	2019	2020
계	265	3,662,788	768,332	776,580	727,593	695,356	694,926
일 반 공 공 행 정	18	233,545	54,529	57,118	40,233	41,093	40,571
공공질서및안전	5	93,789	18,437	16,789	19,035	19,451	20,077
교 육	2	50,747	10,940	10,967	11,247	11,277	6,317
문 화 및 관 광	34	337,851	90,328	92,815	51,862	51,132	51,713
환 경 보 호	28	309,075	72,023	73,433	67,996	51,849	43,775
사 회 복 지	53	935,020	162,700	180,870	191,963	196,724	202,763
보 건	5	46,805	8,210	8,316	9,566	10,216	10,496
농림·해양·수산	35	391,867	73,818	74,275	77,677	81,976	84,120
산업·중소기업	5	48,376	6,435	7,984	9,807	11,423	12,728
수송 및 교통	64	538,223	97,109	113,038	110,273	109,296	108,507
국토및지역개발	16	254,301	92,388	58,089	53,540	25,000	25,284
기 타		373,189	71,414	72,885	74,395	75,919	78,576

사. 지방재정 투자심사

각종 투자사업에 대한 무분별한 중복투자를 방지하고 주요 투자사업의 적정성과 사업 우선순위를 파악하기 위해 예산편성 전에 정기적으로 지방재정 투자 심사를 실시하고 있다. 2015년에는 총 35건으로 심사하였으며, 심사결과 적정 26건, 조건부 7건, 재검토 2건이다.

■ 투자 심사 현황

(단위 : 억원)

심사 구분	사 업 명	사 업 개 요	총 사업비	심사 결과
중앙	에너지 융합 산업단지 조성	산업단지 1,037,000㎡	1,889	조 건 부
중앙	작수천 명소화(수변야영장)사업[재심사]	A=132천㎡, 야영장, 데크	172	조 건 부
"	온양 동상~발리간 도로개설[재심사]	L=1.2km, B=12.5m	175	조 건 부
시	울주 해양레포츠센터 건립[재심사]	연면적 2,000㎡, 지상3층	260	조 건 부
"	울주 세계산악영화제[2단계 심사]	사무국운용, 프레영화제 개최, 홍보마케팅	10	적 정
"	청량울리지구도시개발사업(신청사 건립) [2단계 심사]	도시개발사업 부지조성, 군청사 건립	1,240	조 건 부
"	영남Alps 세계산악영화제[재심사]	사무국 운영, 산악영화제 개최	20	적 정
"	서울주 문화센터 건립 사업	연면적 3,200㎡, 지하1, 지상3층	160	재 검 토
"	웅촌문화복지회관 건립	연면적 2,000㎡, 지하1, 지상2층	77	조 건 부
"	온양읍청사 건립사업[2단계 심사]	연면적 2,700㎡, 지하1, 지상3층	107	적 정
"	등역야영장 조성사업	A=33,354㎡, 오토캠핑장 63면	92	조 건 부
"	온덕1,2마을 공영주차장 조성	주차타워 2층 3단 146면, 부지 1,778㎡	70	재 검 토
자체	울주군민의 날 기념행사[재심사]	군민상 시상, 화합·친선체육행사	4	적 정
"	온양 동상~발리간 도로개설공사[재심사]	L=1.2km, B=12.5m, 교량 1개소	170	적 정
"	덕신공원 조성사업	공원조성 A=28,000㎡	54	적 정
"	언양읍 청사 건립(개축) 사업	지하1층, 지상3층, 연면적 3,000㎡	89	적 정
"	영남알프스 입체 영상관건립	지상1층, 연면적 660㎡	30	적 정
"	천상도서관 건립	지상3층, 도서관 1,000㎡, 부설주차장 2,000㎡	97	적 정
"	진하 해송 군락지 토지 매입	토지매입 2,631.7㎡	21	적 정
"	작천정 다목적광장 및 운동장 조성사업 [재심사]	다목적광장 8,500㎡, 주차장 125면 등	85	적 정

(단위 : 억원)

심사 구분	사 업 명	사 업 개 요	총 사업비	심사 결과
"	간절곶공원 조성사업	공원조성 A=114,418m ²	488	적 정
"	연양 농어촌도로 204호(신송선) 개설공사[재심사]	도로개설 L=2.7km, B=8m	81	적 정
"	온양 군도6호(고산~회야댐)도로개설공사	도로개설 L=3.0km, B=8m	74	적 정
"	온양 문화 도시계획도로 (소2-249) 도로개설공사	교량재가설 L=70m, B=10m	21	적 정
"	서생 군도33호 선형개량(발리~진하)공사	도로개설 L=1,330m, B=8m	28	적 정
"	서생 농어촌도로 103호(신진선) 도로개설공사	도로개설 L=650m, B=15m	35	적 정
"	서생 농어촌도로 104호(위대선) 도로개설공사	도로개설 L=2.0km, B=8m	47	적 정
자체	서생 농어촌도로 105호(나위선) 도로개설공사	도로개설 L=1.5km, B=8m	31	적 정
"	웅촌 대대 도시계획도로(소2-58,73호) 개설공사	도로개설 L=1.08km, B=8m	36	적 정
"	웅촌와지공단도시계획도로 (소1-26호,2-156호,157호)개설공사	도로개설 L=1.26km, B=8m	25	적 정
"	삼남 가천 도시계획도로(중3-397호) 개설공사	도로 확포장 L=960km, B=12m	28	적 정
"	삼남 KTX울산역~웰컴센터 도로개설공사	도로개설 L=0.96km, B=10m	55	적 정
"	대운산 공영주차장 및 진입도로 조성사업	주차장 8,973m ²	34	적 정
"	범서 구영 강변도로개설공사[재심사]	도로개설 L=2,620m, B=10.0m	103	적 정
"	온덕1,2마을 공영주차장 조성	주차타워 2층 3단 146면, 부지 1,778㎡	70	적 정

아. 2016년 예산업무 추진계획

예산업무의 추진방향은 전략적 재원 배분, 지방재정운영의 계획성·건전성 확보, 재정 운용 상황 공개를 통한 투명한 관리이다. 부문간·지역간 합리적으로 재원을 배분하고, 재정의 계획적 운영을 위하여 지방재정계획을 국가계획과 연계하여 내실 있게 수립·운영할 예정이다. 재정투자심사 등 사전절차를 거쳐 사업의 필요성 및 타당성 등을 엄격히 심사하여 예산에 반영하는 한편, 예산의 편성·집행·사후관리 등 재정운용 전반에 걸친 낭비요소를 제지하고 예산효율화를 강화할 것이다. 또한 재정운용 상황을 지역주민이 알기 쉽게 공시하고, 재정운용 전 단계에 걸쳐 주민참여를 활성화하기 위해 적극 노력할 것이다.

3. 법무·통계 관리

집필 • 기획예산실 의회법무담당

가. 법제행정

1) 자치법규

지방행정의 기능이 날로 다양화되어 가고 있으며 행정처분에 대한 군민의 관심이 한층 높아지고 있어 각종 행정행위의 합목적성과 합법성이 어느 때보다 요구되고 있다.

이러한 여건 하에 능동적으로 법을 연구하고 군민 권익을 증진시키는 방향으로 자치법규를 운영하여 차원 높은 행정서비스를 제공하는 기틀을 다졌다.

▮ 자치법규 보유현황

계	조 례	규 칙	훈 령·예 규
357	243	73	41

2) 자치법규의 정비

행정수행자 위주의 자치법규 운영 행태를 탈피하여 군민들이 생활 속에서 느낄 수 있는 편리한 행정체계, 국제화시대에 부응하는 자치법체계를 구축하고 유사 규정이나 장기간 미운영되었던 규정은 폐지하여 자치법규가 법령으로서의 실효성을 발휘할 수 있도록 정비하였다.

2014년 350개이던 조례, 규칙, 훈령·예규 중 106개를 정비하여 357개의 자치법규를 운영하고 있다.

자치법규 정비현황

구 분	2014년	2015년 정비실적				2015년
		소 계	제 정	개 정	폐 지	
계	350	106	16	81	9	357
조 레	231	76	15	58	3	243
규 칙	72	20	1	19	0	73
훈령·예규	47	10	0	4	6	41

3) 조례·규칙심의회 운영

각종 조례·규칙의 법령 부합여부, 군민생활에 미치는 영향을 사전에 심도 있게 검토함으로써 적용과정에서의 문제점을 사전에 해소하여 지역특성에 부합하는 행정시스템을 구현하고 있다.

조례·규칙심의회는 의장(군수), 부의장(부군수), 국장·단장을 위원으로 구성되어 있으며, 조례·규칙 심의 외에도 조례의 제정 및 폐지 청구에 따른 타당성을 검토하는 기능을 수행하였다.

조례·규칙심의회를 운영한 결과 105건이 심의회에 상정되었고 이 중 101건이 원안의 결 되었으며, 4건이 수정 의결되었다.

나. 송무행정

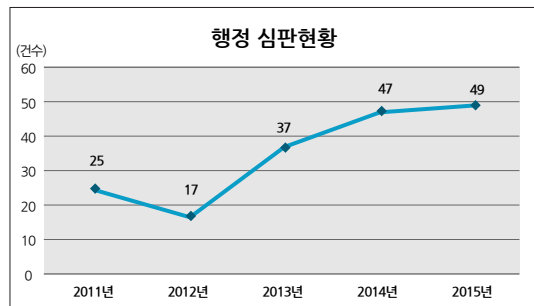
행정수요의 다양화와 군민 의식 수준의 향상으로 행정청을 상대로 위법·부당성을 주장하는 쟁송사건이 매년 증가하고 있다. 따라서 우리군은 각종 행정처분 시 충분한 법규 연찬과 합리적인 법리해석으로 사전심사 기능을 강화하여 행정행위의 위법행위가 없도록 노력함으로써 군민의 권익을 보호하고 행정의 신뢰확보 및 행정적·경제적 손실을 예방하도록 하였다.

또한, 모든 행정행위는 행정주체와 객체사이의 권익이 수반되므로 이를 합리적으로 조정하는 수단으로써 쟁송제도가 운영되고 있는데 이는 행정처분청에 있어서는 군민이

익 침해 사례를 예방하는 기능 수행하고 있으며 군민에 대해서는 보다 적극적으로 권익을 지키는 방안으로 정착되고 있다.

1) 행정심판

2015년도에 접수된 행정심판은 49건으로 2013년 37건, 2014년 47건과 비교하여 계속 증가하는 추세에 있다. 이전에는 행정심판 청구가 대부분 기각 또는 각하되었으나 최근에는 청구가 인용되거나 감경되는 사례가 증가하고 있는데, 이는 행정심판이 권익상충을 조정하는 합리적인 수단으로 자리 잡고 있기 때문이다.

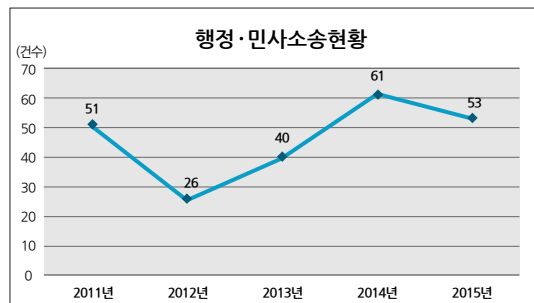


접수된 49건의 행정심판 중 인용 1건, 감경 17건, 각하 6건, 기각이 17건이었으며, 8건은 계류 중이다.

행정심판 청구 분야별 현황을 살펴보면 보건위생 22건, 국토이용 14건, 사회복지 5건, 그리고 기타 분야가 8건으로 나타났다.

2) 소 송

2015년도에 접수된 소송은 53건으로 2013년 40건, 2014년 61건과 비교하여 증가 추세에서 잠시 소강상태에 있으나 이월 사건을 포함하면 여전히 증가하고 있는 추세에 있다. 최근 인터넷 매체의 발달로 변호사를 통하지 않고도 유사사건의 정보를 쉽게 얻을 수 있고, 각종 기관에서 주민들



을 상대로 양질의 법률서비스를 제공하여 주민들의 법률 지식이 향상된 것이 소송 증가의 주된 요인이라 할 것이다.

■ 소송 현황

구분	접 수			확 정					계 류 중				
	계	20140월	2015신규	계	승소	패소	취하	기타	계	1심	2심	3심	파기환송
계	102	49	53	49	17	7	15	10	53	37	13	3	0
행정	50	24	26	23	10	6	4	3	27	21	4	2	0
민사	52	25	27	26	7	1	11	7	26	16	9	1	0

접수된 소송을 유형별로 살펴보면, 행정소송의 경우 인가·허가 12건, 환경 1건, 지방세 4건, 기타 9건으로 나타났으며, 민사소송은 부당이득금 6건, 구상금 6건, 손해배상 4건, 소유권이전등기 6건, 기타 5건으로 나타났다.

3) 고문변호사 운영

업무 처리과정에서 법률적인 자문이 필요한 경우와 원활한 소송수행을 위해 4명의 고문변호사를 위촉하고 있으며, 직원들이 직접 수행하기 어려운 소송에 대해서는 고문변호사를 대리인으로 선임하여 소송을 수행하고 있다.

■ 고문변호사 현황

성 명	위촉 일자	주요 경력	소 재 지
하 만 영	2015. 7.15.	1988. 3월 변호사 개업	부 산
신 면 주	2014. 7. 1.	1997. 6월 변호사 개업	울 산
이 창 림	2015. 5. 1.	2008. 3월 변호사 개업	울 산
장 문 수	2014. 6.20.	2005.12월 변호사 개업	울 산

다. 통계행정

통계는 일정한 인구 및 경제, 사회집단의 사실을 주어진 목적에 따라 계량적으로 파악한 숫자를 말하며, 과거와 현재의 상황으로부터 여러 가지 인과관계를 분석하여 그 법칙성을 발견하고 이를 기초로 미래를 예측케 하는 기능을 갖고 있다.

이러한 통계는 모든 정보의 근간이 되며 올바른 정책방향을 설정할 수 있도록 기초 자료를 제시하는 역할을 수행한다. 따라서 우리 군에서는 신뢰성 있고 정확한 통계 조사를 실시하여 통계수요에 능동적으로 대응하고 있다.

1) 통계조사

가) 사업체 조사

자치단체의 각종 정책수립이나 연구에 필요한 기초 자료를 생산하기 위하여 1994년 처음 시행된 이후 매년 실시하는 통계조사로 종사자수, 사업내용, 매출액 등 16개 항목에 대하여 관내 모든 산업 활용실태를 전수조사 하였다.

(단위: 개, 명)

2014년	계	농업, 임업 및 어업	광업	제조업	전기, 가스 등	하수·폐기물 처리 등	건설업 도매 및 소매업	도매 및 소매업	운수업	숙박 및 음식점업	출판, 영상 등	금융 및 보험업
총사업체수	14,689	10	14	2,218	11	92	689	3,005	1,323	3,280	31	74
총종사자수	100,644	103	211	46,880	278	720	6,153	7,782	5,143	7,732	197	794

(단위: 개, 명)

부동산업 및 임대업	전문, 과학 등	사업시설 관리 등	공공행정·국방 등	교육 서비스업	보건업 등	예술, 스포츠 등	협회 및 단체 등
479	114	324	46	699	420	420	1,440
1,319	1,037	6,134	1,265	6,158	4,568	1,321	2,849

주) 2015 제51회 통계연보 작성기준(2014.12.31.)

나) 광업·제조업조사

광업 및 제조업 부문의 구조와 분포를 파악하여 정부의 경제정책수립, 기업의 경영계획수립, 대학과 연구소 등의 연구 활동 및 국제비교 등에 필요한 자료와 광업과 제조업을 대상으로 하는 각종 표본조사의 모집단 자료를 제공하는데 목적이 있다.

(단위 : 개, 명, 백만원)

구분	사업체수	종사자수	연간급여액	출하액	부가가치	유형자산
2014년	762	41,286	1,945,191	58,078,136	6,171,521	12,591,920

주) 2015 제51회 통계연보 작성 기준(2014.12.31.)

다) 울주군 사회조사

군민의 삶의 질과 관련된 사회적 관심사와 주관적 의식에 관한 사항을 조사하여 군민의 삶의 수준과 사회적 변동을 파악하고 우리군 사회개발 정책의 기초 자료로 활용하기 위하여 2007년 시험조사 실시 이후 매년 실시하는 통계조사이다.

2015년에는 12개 부문 71개 항목을 조사하였고 생활 부문에서 군민 100명 중 87명은 울주군이 살기에 좋거나 보통이라는 결과로 나왔으며 조사내용은 울주군 사회조사 결과보고서 책자로 발간되었다.

2) 통계자료 작성 및 공표

가) 통계연보 발간·공표

통계연보는 통계의 통일성과 체계적인 보존, 각종 군정계획 수립과 기관·단체의 계획 수립 등에 이용되고 있으며, 2015년에는 읍·면별 인구, 노동, 사업체, 보건 및 사회보장, 환경, 교육 및 문화, 소득 등 17개 분야 203개 항목의 기본현황을 수록하였다.

나) 군정기본통계 발간

군정기본통계는 행정, 재정, 도시계획, 산업·경제 등 16개 분야 63개 항목의 주요통계를 적기에 생산하여 전 실·과·소·읍·면에 배부하여 군정계획에 필요한 자료로 적극 활용토록 하였다.

라. 2016년 의회법무업무 추진계획

울주군의회 의원들에 대한 적극적인 의정활동 지원으로 의회와의 긴밀한 협조체계를 유지하고, 행정행위의 합법성 확보를 위해 지속적으로 자치법규를 정비할 계획이다. 그간의 소송결과를 분석하여 소송환류 및 합리적인 대응으로 체계적으로 소송수행 업무를 추진할 예정이다. 통계분야에서는 경제총조사, 울주군 사회조사, 울산의 사회지표조사, 울주군 여성경제활동조사 등을 실시하여 주요정책의 기초자료로 제공할 계획이다.

4. 감사활동

집필 • 기획예산실 감사담당

가. 감사방향

군민으로부터 신뢰받는 공정하고 투명한 열린 감사 운영 및 고질적·제도적 부정부패 근절로 맑고 깨끗한 군정 구현을 위해 노력하였다.

사전예방과 대안을 제시하는 생산적인 감사활동을 전개하여 각종 시책의 합리적인 운영을 유도하고 감사결과를 공개함으로써 군민의 알권리를 충족시키고 행정 투명성을 제고하도록 노력하였다.

청백-e시스템을 운영하여 부패 개연성을 사전에 예방하고 청렴행정을 추진하였으며, 재정 효율성을 위한 계약심사 및 일상감사를 지속적으로 운영하여 행정낭비 요인을 사전에 제거하도록 지원하였다. 명예 군민감사관과 함께하는 열린 감사를 시행하여 군정의 신뢰성을 확보하였다.

나. 감사성과

종합감사 6회와 부분감사를 3회 실시하였으며 그 결과 행정상 조치 179건으로 주의 104건, 시정 72건, 개선 2건, 권고 1건이며, 재정상 조치는 158건 59,740천 원이다.

■ 감사결과 처분

(단위 : 건, 천원)

분야별	지적건수	조치내역										
		행정상				재정상				신분상		
		주의	시정	개선	권고	회수	감액	집행	기타	징계	훈계	표창
계	213	128	83	2	-	25,820	9,883	23,740	297	-	5	-
종합감사	148	96	52	-	-	23,008	-	23,740	297	-	5	-
부분감사	65	32	31	2	-	2,812	9,883	-	-	-	-	-

1) 종합감사

6개 읍·면(범서읍, 온양읍, 서생면, 삼동면, 온산읍, 웅촌면) 및 보건소에 대하여 행정 업무 전반에 걸쳐 감사를 실시하였으며, 지적사항에 대해 즉시 시정 또는 직원교육을 실시하여 명확하고 발전된 업무처리가 이루어 질 수 있도록 조치하였다.

■ 종합감사결과 처분

(단위 : 건, 천원)

수감기관	감사기간	조치내역									
		행정상				재정상		신분상			
		계	주의	시정	권고	건수	금액	징계	훈계	표창	
계		148	96	52	-	89	11,652	-	1	-	

(단위 : 건, 천원)

수감 기관	감사기간	조 치 내 역								
		행 정 상				재 정 상		신 분 상		
		계	주의	시정	권고	건수	금액	징계	훈계	표창
보 건 소	2. 5. ~ 2. 13.	17	11	6	-	14	2,529	-	1	-
온 양 읍	3. 16. ~ 3. 27.	25	15	10	-	24	4,017	-	-	-
서 생 면	4. 6. ~ 4. 10.	26	19	7	-	13	3,925	-	-	-
삼 동 면	4. 27. ~ 5. 1.	21	16	5	-	4	1,181	-	-	-
온 산 읍	6. 8. ~ 6. 12.	19	13	6	-	20	709	-	-	-
웅 촌 면	8. 31. ~ 9. 4.	20	13	7	-	7	1,766	-	-	-
범 서 읍	10. 12. ~ 10. 16.	20	9	11	-	7	2,432	-	-	-

2) 부분감사

3개 분야(민원사무 처리실태, 소규모 건설공사, 기초회계 집행실태)에 대하여 감사를 실시하였으며, 지적사항에 대해서는 즉시 시정 또는 직원교육을 실시하여 재발방지 대책을 강구토록 조치하였다.

3) 기강감사

공직기강 확립과 부패척결을 위해 연중 감찰활동을 전개하였고, 설·추석 명절, 하계 휴가철, 연말연시 등 취약시기에 공직기강 감찰을 집중적으로 실시하였다.

▮ 부분감사결과 처분

(단위 : 건, 천원)

분야별	감사기간	조 치 내 역								
		행 정 상				재 정 상		신 분 상		
		계	주의	시정	권고	건수	금액	징계	훈계	표창
계		37	34	3	-	8	17,852	-	-	-
민원사무처리실태	1. 26. ~ 1. 30.	9	9	-	-	-	-	-	-	-
소규모건설공사	6. 29. ~ 7. 3.	5	5	-	-	5	17,732	-	-	-
기초회계집행실태	11. 2. ~ 11.10.	23	20	3	-	3	120	-	-	-

4) 감사일반

가) 진정민원 처리

기동감찰반을 운영하여 취약분야에 대한 중점감찰을 실시하여 진정민원 19건, 상담민원 23건, 홈페이지 게시판 민원 14건 등 56건의 민원을 처리하여 주민생활 불편요인을 개선하고 대민행정 부조리 근절에 최선을 다하였다.

나) 계약심사제

사업비 산정 시 관련규정의 착오적용 및 현장조사 미흡으로 예산의 과다계산 등으로 보다 효율적인 예산집행이 이루어지지 않고 있어 원가분과 시장 조사를 통하여 예산을 절감하고자 계약심사제를 도입·시행하고 있다. 건설공사 1억 원 이상, 용역·물품구매 2천만 원 이상을 대상으로 원가계산 적정여부를 검토하였으며, 2015년도 1,979백만 원의 예산을 절감하였다.

■ 계약 심사 실적

(단위 : 건, 백만원)

구분	심사결과			
	심사건수	심사금액	평가금액	절감액
계	316	62,593	60,614	1,979
공사	192	47,967	46,313	1,654
용역	100	13,601	13,286	315
물품구매	24	1,025	1,015	10

다) 열린 감사제도

읍·면 종합감사 수행시 명예군민감사관이 6회 참관하였으며 5억 원 이상 대형공사는 군민 감시관이 15회 참여하여 행정의 투명성을 확보하고 지역주민의 민원사항을 해소하고자 노력하였다. 종합감사 실시 계획을 군 홈페이지에 사전 예고하여 주민들이 행정

감시에 적극적으로 참여하도록 유도하였다.

5) 공직자 재산등록·심사제도

공직자 재산등록, 등록재산 공개 및 재산형성과정 소명과 공직을 이용한 재산취득의 규제, 공직자의 선물신고 및 주식백지신탁, 퇴직공직자의 취업제한 및 행위제한을 제도화하여 고위공직자의 부정한 재산증식을 방지하고 공무집행의 공정성을 확보하여 국민에 대한 봉사자로서의 공직자 윤리 확립에 기여하고 있다.

공직자재산등록 의무자현황(퇴직, 의무면제 포함)

(단위 : 명)

구분	등록대상자 (㉠+㉡)	공 개			비 공 개					
		소계 (㉠)	자 치 단체장	지방의회 의 원	소계 (㉡)	공직유관 (이사장)	3급	4급	5급	6급 이하
계	194	11	1	10	183	1	1	10	17	154

재산등록 심사현황

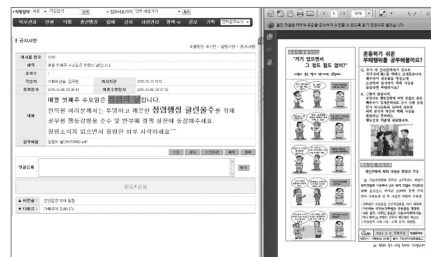
(단위 : 건)

심사대상	심 사 결 과				
	실 무 종 결	보 완 명 령	경고및시정조치	과태료 부과	징 계 요 구
194	159	14	21	-	-

6) 반부패 · 청렴행정

공직사회에 청렴문화를 확산시키고 관행화된 부패를 뿌리 뽑기 위해 반부패 청렴행정 추진계획을 마련하여 자발적인 공직풍토 쇄신에 노력하였다.

공직자 청렴서약, 전 직원 청렴교육 이수, 부서장



주관 청렴교육을 실시하여 공직자 의식 개혁을 도모하였으며 군민감사관 제도를 통해 공공·민간 신뢰문화를 공고히 하였다.

또한 청백-e 시스템 조치율 제고, 자기진단제도 보완, 공직자 자기관리시스템 운영 활성화를 통해 청렴행정을 강화한 결과 자율적 내부통제 구·군 자체평가에서 1위를 차지하는 성과를 거두었다.

다. 2016년 감사업무 추진계획

울주군 시설관리공단과 6개 읍·면(언양읍, 삼남면, 두서면, 두동면, 상북면, 청량면)에 대한 종합감사 및 3개 분야(민원사무 처리실태, 소규모 건설공사, 기초회계 집행실태)에 대한 부분감사를 실시하여 군민으로부터 신뢰받는 공정하고 투명한 감사운영 및 사전예방과 대안제시 위주의 생산적인 감사활동을 전개할 것이다. 더불어 자체 데이터 감찰, 부서별 부패방지 자율시책 추진 등으로 선제적 부패방지 시스템을 구축하고 제도개선 과제 발굴, 공익신고 활성화를 통해 대내외적 청렴기반을 확립해 나갈 것이다.

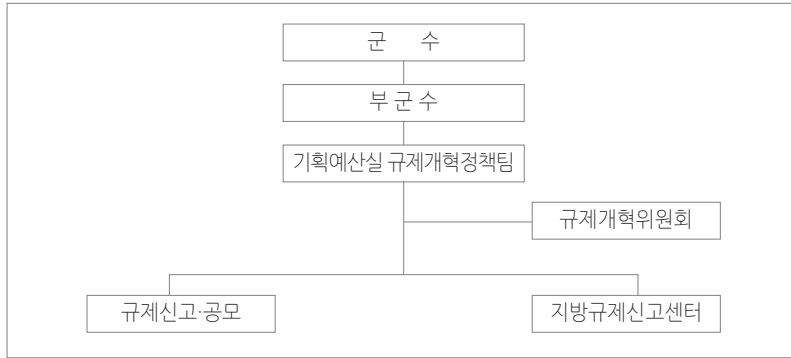
5. 규제개혁

김필 • 기획예산실 규제개혁정책담당

가. 추진개요

현장방문을 통해 기업과 군민의 목소리를 듣고 기업 애로사항부터 생활 속 규제까지 다양한 분야의 규제를 살펴보았다. 이외에도 규제개혁 교육(2회)을 개최하여 일선공무원들의 혁신마인드를 제고하였고, 관계부서 협조를 통해 불합리한 규제개선을 완료함으로써 규제개혁 추진에 박차를 가하고 있다.

■ 규제개혁추진체계도



1) 규제개선 현장방문

규제개혁 체감도를 제고하고 실제 현장의 목소리를 듣기 위해 현장방문을 추진하였다. 기업 활동을 저해하는 규제나 애로사항을 청취하고 규제신고 절차를 안내하였다. 14개소 관내 중소기업 공단협의회 방문을 통해 27건의 규제 및 애로사항을 발굴하였다. 2016년도에는 소상공인, 농축산업 등 생활밀착업종으로 현장방문 대상을 확대할 예정이다.



2) 규제개혁위원회

규제개혁 추진을 뒷받침하기 위하여 규제개혁위원회를 운영하고 있으며, 부군수를 위원장으로, 총 12명의 위원으로 구성하며, 규제의 신설·강화 등에 대한 심의 기능을 주로

수행한다. 2015년에는 2회를 개최하여 2건의 자치법규(원안의결 1, 심사보류 1)를 의결하고 규제개혁 아이디어 공모 5건을 선정하였다.



■ 규제개혁위원회 운영

○ 운영개요

- 의원구성 : 위원장 부군수 외 위원 11명(총 12명)
- 회의개최 : 2회
- 심의안건 : 2건(원안의결 1, 심의보류 1)

○ 규제심의 내역

- 제1차 규제개혁위원회 : 2015. 2. 13.
 - 경관 조례 제정안 1건(원안의결)
- 제2차 규제개혁위원회 : 2015. 7. 14.
 - 청소년 유해환경 신고포상금 지급 규칙 개정안 1건(심의보류)
 - 규제개혁 아이디어 공모 우수작 선정 심사(5건)

구 분	공 모 명
최우수	민원처리 단순화로 민원인 비용절감과 행정업무의 효율성 제고
우 수	차량등록증 차량 보관 폐지
장 려	토지분할허가 부서의 일원화
	법령상 청소년 경의 일치
	지정계시대 현수막 게시신청 절차 간소화

3) 규제신고센터

규제개혁정책팀은 규제개혁 업무를 총괄하며 온·오프라인을 통하여 규제 및 애로사항을 접수, 처리하고 있으며 울주군중소기업서비스센터 내 설치된 지방규제신고센터와 협

력을 통해 중소기업 규제 애로 해결을 지원하고 있다. 규제 발굴 현황은 2015년까지 중앙과제 102건, 지방과제 81건을 발굴하여 전체 183건의 규제를 발굴하였다.

■ 규제 발굴 총괄 현황

(단위 : 건)

구분	계	중앙과제	지방과제
계	183	102	81
수용	41	9	32
검토중	106	87	19
불수용	36	6	30

나. 2015년 추진실적

1) 불합리한 지방규제 정비

국무조정실 등 중앙부처에서는 지방자치단체의 불합리한 규제에 대하여 전수조사를 통한 일제정비를 추진하였다. 불합리한 규제 11대 분야 확정과제 전체 21건 및 법제처 조례 규제개선 사례 10건을 정비하였고, 대한상공회의소 주관 전국 규제 지도 측정결과 지역별 기업체감도 부문에서 전국 2위를 달성하였다. 우리군은 확정된 불합리한 과제를 개선하여 기업과 군민들이 규제에 의한 불편을 최소화 하였다.

■ 주요성과

- 국무조정실 주관 불합리한 규제 11대 분야 정비 확정과제 21건 전체 정비완료
- 법제처 조례 규제개선 사례 정비 : 규제개선 과제 10건 정비완료
- 대한상의 주관 전국 규제 지도 : 지역별 기업체감도 전국 2위

2) 주요 규제개선 사례

가) 대북공단 물류대란 위기를 해소

대북지역 업체들이 진입도로로 사용하는 도로가 개인사유지로 토지소유자가 재산권 행사시 물류대란을 겪을 위기에 처하였다. 이에 대북지역 업체들의 원활한 물류수송을 위한 방안으로 해당 도로의 도시관리계획을 진행하였고 도로 폐쇄 가능성이 해소되었다.

나) 운행 제한차량 기준을 완화하여 화물운송업체 애로 해소

제한차량 운행기준에 따라 심야시간대 02시부터 05시까지만 운행할 수 있도록 하고 있었다. 그러나 실제 적재물 상차시간 등으로 현행 기준을 어기는 사례가 발생하고 있었다. 이에 화물운송업체 애로사항을 해소하기 위해 관련 기관 협의를 거쳐 제한차량의 운행허용시간을 완화하였다.

다) 화물자동차 공동차고지 조성에 따른 행정구역 변경

화물자동차 공동차고지는 울주군 청량면 상남리와 덕하리 두 개의 법정리에 걸쳐 조성되었다. 차고지 조성 사업 준공을 위해 분리되어 있는 지면을 하나로 합필하여야 했다. 이에 공부정리를 위해 행정구역 변경을 추진하였다.

다. 2016년 규제개혁정책 추진계획

규제개혁 과제들이 현장에서 체감되고 결실을 맺을 수 있도록 관리하는 한편, 대내외 불확실성에 선제적으로 대응하는 방향으로 지자체 자치법규 정비, 중앙부처 법령개선, 지역투자 기반조성 등 크게 3가지 중점과제를 중심으로 과감히 추진해 나아가고자 한다.

제2절 총 무

1. 총 무

집필 • 총무과 총무담당

가. 제24회 울주군민의 날 기념행사

22만 울주군민의 화합의 장인 제24회 울주군민의 날 기념행사가 2015년 4월 25일 서생면 간절곶 스포츠파크에서 5천여 명이 참여한 가운데 문화·체육·친선화합행사 및 어울림마당 등의 다채로운 행사로 성황리에 개최되었다.

군의 오랜 역사와 전통을 계승하고 군민의 화합을 다지는 이번 행사는 올해도 역시 읍면 선수 입장 시 지역특색을 알리는 퍼포먼스를 연출하여 다양한 볼거리를 제공하였고, 풍물경연, 기업체족구, 기관단체릴레이, 에어봉릴레이 등의 친선경기와 단체줄넘기, 팔씨름, 게이트볼, 줄다리기, OX퀴즈, 800m계주의 읍면 대항경기 등 다채로운 종목의 체육행사가 진행되었다. 또한 우리 지역에서 전해 내려오는 마두전 놀이를 재현함으로써 전통문화를 계승 발전하는 계기를 마련하고 군민 모두가 하나 되는 축제의 장이 되었다.

올해 울주군민의 날 기념행사가 24번째를 맞이하면서 군민의 축제라는 인식이 깊게 뿌리 내려 경기 참여율이 매우 높았고, 군민의 호응 또한 그 어느 해보다 열정적이었던

한마당 잔치가 되었다.

한편, 올해의 군민상에는 4개 부문에 16명이 접수되어 치열한 경쟁률을 기록하며 울주군민상 심사위원회의 공정한 심의를 거쳐 수상자를 결정하였는데 지역개발부문에 신진우 씨, 효행부문에 김태희 씨, 교육문화체육부문에 변동주 씨, 사회봉사부문에 강춘화 씨가 수상하는 영광을 안게 되었다.

앞으로도 울주군민의 날 기념행사는 경쟁보다는 읍·면간 친선을 다지고 각계각층의 군민이 고루 참여하여 다함께 즐기고, 우리 군만이 자랑할 수 있고 특색 있는 축제 방안을 지속적으로 모색하여 발전시키고자 한다.



나. 국제경쟁력 강화를 위한 국제교류 추진

우리군은 일본, 중국과 국제교류를 추진하고 있으며, 주요행사·축제시 상호 초청 방문함으로써 양 도시 간 우의를 이어나가고 있다.

먼저, 일본 쓰시마시에서는 5월 1일 울산옹기축제에 히타카츠 나오키 부시장 일행이 방문하였다. 우리 군에서는 5월 29일 한진규 부군수 일행이 한일우호의 모임 참석을 위해 방문하였고, 8월 1일 울주군의회 이동철 의원, 이춘근 행정지원국장 일행이 이즈하라항 축제에 참석하기 위해 방문하였다.



중국 무석시 회이산군 방문

중국, 무석시 회이산구와는 11월 4일 울주군의회 박기선 의원, 이동철 의원, 윤정록 총무과장 일행이 방문하여 회이산구와 상호 자매결연 의사를 교환하였다.

다. 활기차고 유연한 직장분위기 조성

지방행정조직의 경쟁력 제고 및 양질의 행정서비스 제공을 위해 열심히 일하는 근무 환경과 활기차고 유연한 직장분위기 조성에 노력하였다.

매주 수요일을 가족 사랑의 날(Family Day)로 정하고 직원의 정시 퇴근을 전개함으로써 가족과의 대화·운동·문화체험 등을 통한 가족 사랑을 실천하고, 이것은 활기차고 건전한 공직분위기 조성 및 직원의 사기 양양의 기회를 가져옴과 동시에 청사 에너지 절약 효과까지 거두었다.

그리고 2011년 하반기부터 출퇴근 시간을 자율적으로 선택하여 운영하는 유연근무제를 적극적으로 도입하여 직원들이 개인의 근무형태 및 개별적 상황에 맞게 출퇴근시간을 선택함으로써 자녀양육 및 자기개발, 여가활용 등으로 직원 사기양양과 조직의 생산성 향상에 기여하였다.

▮ 유연근무제 이용자 현황

(단위 : 명, %)

대 상 자	총 정 원	유연근무제 이용 인원	실 적
연간 4주 이상 유연근무제 이용자	882	252	29

2. 공 보

집필 • 총무과 공보담당

가. 언론매체 활용 홍보

군이 추진하는 다양한 사업과 시책의 입안 단계에서 진행, 성과에 이르기까지 단계별 보도 자료를 매일 신문, 방송, 인터넷뉴스 등 언론사에 제공하여 보도될 수 있도록 함으로써 군정에 대하여 지역민이 빠르고 정확하게 알 수 있도록 하였다.

특히 직원들의 관심도를 높이고 선의의 경쟁을 유발하기 위하여 부서별 보도자료 제공현황을 월간업무보고회 시 공개하여 보도자료 제공건수를 높였다.

또한 군에서 주관하는 각종 행사 또는 주요사업과 관련된 사진, 기관장 활동사진 등 생생한 현장 사진을 빠른 시간 내 제공함으로써 홍보 효과를 보다 극대화 하였다.

이 밖에 부정적인 기사일지라도 기자의 요청이 있을 때는 신속하게 사실에 근거하여 객관적인 자료를 제공함으로써 추측성 기사작성을 지양하는 한편 더 큰 비난보도를 방지하는 등 신뢰도를 높였다.

군정 주요 시책 및 성과, 주요 행사 등 우리군의 중점 홍보사항을 지역 및 인터넷 신문, 방송 등을 통하여 상세하게 알림으로써 군 이미지 제고는 물론 적기에 정보를 제공하여 군민들의 알 권리 충족과 자부심 고취, 직원 사기진작에도 크게 기여하였다.

홍보자료 제공현황

(단위 : 건)

연 도	계	보 도 자 료 제 공	언 론 광 고
2012	814	769	18
2013	836	811	25
2014	849	812	37
2015	972	930	42

나. 군정소식지 제작

군정의 대표적인 소식지인 『명품 울주』를 매년 분기별 5,000부 제작하여 군민을 비롯하여 출향인사, 유관기관 등에 무료로 배부하여 왔다.

게재 내용으로는 군정 주요시책, 공지사항 등 군 행정정보와 의정소식, 문화정보, 읍·면 소식 등 군민 생활에 필요한 다양한 정보를 수록하여 군정을 홍보하고 지역소식을 자세히 전달함으로써 군민의 알 권리 충족에 기여하였다.



특히 2015년 가을 호부터 소식지 발간형태를 획기적으로 개선, 과거의 ‘계도지’형식에서 벗어나 친근하고 읽기 편한 책자 형태로 제작해 군민들이 소식지를 보다 편리하게 이용해 군정에 대한 관심과 참여도를 높였다.

다. 공보발행

울주군 조례, 규칙, 훈령 등의 공포 및 입법예고, 주민생활과 밀접하게 관련이 있는 주요 내용의 고시, 공고사항 등을 수록한 울주군 공보를 총 54회, 5,940부 발간하여 울주군 전 부서 및 읍·면을 비롯해 군 홈페이지와 울산시, 4개 구청에 배포, 소속 직원 및 군민들이 열람 가능하도록 하였다.

행정의 기본이 되는 법적 절차를 충실히 수행하여 행정예고제를 정착, 주민생활의 권익과 편의를 제공하고 행정기관의 행정행위에 대한 법률적 효력이 확보되도록 하였다.

라. 정례 · 수시브리핑 활성화

우리 군이 추진하는 주요 시책 및 당면 현안사업, 주민 관심사항 등에 대해 책임 있는 간부 공무원이 직접 기자를 대상으로 상세히 설명하는 브리핑제를 부서별 연 2회, 총 46회 실시하여 지역민들에게 보다 정확한 군정정보를 적기에 제공하고 군정에 대한 이해도를 높였다.

마. 군정 주간뉴스 제작·방송

2012년 7월부터 한 주간의 군정 및 의정소식, 각종 축제·행사 등을 주간홍보영상물로 제작·보관하고, 제작 기록물의 JCN 뉴스 송출 및 군 홈페이지 게재를 통해 보다 적극적으로 군정을 홍보하였다.

3. 자치행정

집필 · 총무과 자치행정담당

가. 이동군수실 운영

이동군수실은 2011년도에 신규시책으로 처음 실시하였으며, 이 후 매년 시행하고 있다. 이동군수실은 생활 속에서 군민의 소리를 군정에 반영하고, 폭넓게 의견을 수렴하여 군민중심의 선진행정을 실현하는데 그 목적이 있다. 사회복지, 여성단체, 문화단체, 공동주택, 자연마을, 마을반장, 농업, 학부모, 개발제한구역 등 분야별 해당주민과 함께 소통의 시간을 가짐으로써 더 열린 군정을 실현하고, 생생하고 구체적인 군민의 소리를 듣는 계기를 마련하는데 그 의의가 있다.



이동군수실 개최실적

(단위 : 개소, 명, 건)

읍·면	장 소	참석 및 대화자	일 자	건의건수
계	12	500		108
두 동 면	두동면사무소	두동면 반장	9. 4.(금)	12
온 양 읍	여울목아파트	아파트 입주자 대표	9. 8.(화)	14

(단위 : 개소, 명, 건)

읍·면	장 소	참석 및 대화자	일 자	건의건수
청 량 면	삼정초등학교	삼정초등학교 학부모	9. 17.(목)	12
삼 동 면	삼동면사무소	삼동면 주민자치센터 수강생	9. 18.(금)	9
온 산 읍	온산읍사무소	온산읍 청년회 회원	9. 21.(월)	12
서 생 면	서생면사무소	바르게살기운동 서생면위원회	9. 22.(화)	10
상 북 면	상북면사무소	농축산업 작목반	10. 14.(수)	6
삼 남 면	수남마을회관	교동리 수남마을 주민	10. 19.(월)	5
언 양 읍	오영수문학관	언양읍 여성단체 회원	10. 20.(화)	5
두 서 면	두서면사무소	두서면 노인회 회원	10. 23.(금)	7
웅 촌 면	선 갤러리	웅촌면 예술인협회 회원	11. 3.(화)	5
범 서 읍	선바위도서관	선바위도서관 이용주민	11. 5.(목)	11

나. 주민과의 대화 운영

주민과의 대화는 연 초 군수가 직접 12개 읍면의 주민들을 만나 군정 주요시책 등을 홍보하고, 생생한 주민 건의사항을 청취하고 해결방안을 모색하는 자리이다. 이 행사에서 군수는 그간 행정과 주민을 이어주는 교량 역할을 충실히 수행하고, 퇴임하는 이장에게 공로패를 수여하고, 읍면별 주요사업 현황을 설명하는 자리를 마련하여 적극적으로 행정 정보를 제공하고 지역주민의 요구사항을 청취하였다. 주민 건의사항은 소관 부서를 지정하여 건의자에게 회신하고 군 주요사업으로서 예산을 편성하는 등 지속적으로 관리하고 있다.



개최 일정

방 문 일 자		1. 26.(월)	1. 28.(수)	1. 29.(목)	1. 30.(금)	2. 2.(월)
시간 및 대상	10:30~11:50	범서읍		두동면	온산읍	
	13:30~14:50	웅촌면	삼남면	언양읍	온양읍	두서면
	15:30~16:50	청량면	삼동면	상북면	서생면	

읍면별 건의사항

(단위: 건)

계	온산	언양	온양	범서	서생	청량	웅촌	두동	두서	상북	삼남	삼동
177	11	9	13	16	16	22	14	12	14	14	17	19

다. 군민과 함께하는 참여행정 실현

행정서비스헌장제는 행정기관 편의위주의 행정서비스 제공에서 탈피하여 고객이 원하는 수준의 서비스를 제공하기 위하여 행정기관이 제공하는 서비스의 기준과 내용, 제공방법 및 절차, 잘못된 서비스에 대한 시정 및 보상조치 등을 구체적으로 정하여 공표하고 이의 실천을 국민에게 약속하는 제도이다.

우리군은 1999년 최초로 민원행정서비스헌장을 제정·공표한 후 2000년부터 대민 행정과 밀접한 관련이 있는 문화공보행정서비스헌장 외 13개 행정서비스헌장을 제정·운영해오다가 2004년에는 전 부서 및 읍·면까지 범위를 확대하여 기존의 중복된 부서별 헌장형식을 새로운 형식으로 재편성한 통합행정서비스헌장을 제정하여 우리 군의 통합서비스 마인드를 형성시켰다. 이후에도 직제개편 등 변화하는 행정환경에 맞추어 2010년도 21개, 2011년도 20개, 2012년 13개, 2013년 25개의 행정서비스헌장이 개정 공표되었으며, 2014년, 2015년에는 각각 16개, 14개 행정서비스헌장이 개정 공표되었다.

울주군 헌정서비스헌장은 지속적인 개선·보완을 통해 대주민 행정서비스에 대한 신뢰도 및 고객만족도 향상을 위해 노력할 것이다.

라. 국민운동단체 및 사회봉사단체 활동 지원

산업경제의 발전과 도시화·정보화로 인해 공동체 의식의 부재, 불우이웃에 대한 무관심, 부정부패 만연, 시민의식 결여 등의 여러 가지 사회문제가 대두되고 있다. 이러한 사회문제를 중앙정부나 지방자치단체가 해결하기에는 한계가 있어 국민들의 시민의식과

자각을 기반으로 하는 범국민적 실천운동을 전개할 사회봉사단체의 자율적인 참여가 절실하며, 국민운동단체 등에서는 정신개혁운동과 실천적 자세를 숭선수범하고, 자원봉사 활동을 통하여 군민들의 자율적인 참여분위기를 확산시켜 도덕성을 회복하고 기초질서를 지키는 등 시민 의식을 함양하는데 크게 기여하고 있다.

1) 새마을운동단체

새마을운동을주군지회는 근면·자조·협동의 새마을 정신으로 조국근대화의 원동력과 견인차 역할을 한 저력을 바탕으로 국가 위상 변화에 따른 시대적 요구에 따라 나눔·봉사·배려의 실천덕목을 더하여 제2새마을운동을 추진하고 있다.

더불어 사는 공동체 행복한 국민이 되기 위해 문화공동체, 이웃공동체, 경제공동체, 지구촌 공동체운동을 중점과제로 설정하여 지역 새마을운동을 실천하고 있다.

광복 70주년을 맞아 문화공동체 운동으로 태극기 사랑운동을 전개하여 국경일 태극기달기 캠페인을 16회 실시, 태극기 3천 개를 보급하고, 가로기 게양 20회를 실시하여 애국애족의 정신을 고양 시키고, 대통령기국민독서경진대회를 개최하여 주민의 독서역량 강화와 주민 의식 향상에 기여하고 우수한 독후감과 편지글 31편을 선정하여 시상하였으며, 문화시민 의식개혁 운동으로 교통정리 및 교통질서 캠페인을 4회 실시하여 주민의 삶의 질 향상에 기여하고 있다.

이웃공동체운동으로 이웃사랑 실천을 위해 연말에 김장 5천포기, 쌀 3천kg, 연탄, 라면 등 생활필수품을 관내 차상위 계층을 대상으로 2천만 원 상당을 지원하였고, 노인 목욕봉사 및 이·미용 봉사를 20회 실시하여 7백 명의 노인에게 따뜻한 정을 나누고 머느리 봉사대 운영, 사랑의 점심나누기 및 지역의 보건위생 환경개선을 위해 방역활동을 실천하였으며, 가정·학교·성폭력, 불량식품 근절캠페인, 학교지역 지킴이 캠페인 및 교육을 10회 실시하였다.

경제공동체운동으로 자원재활용 수집운동을 추진하여 헌옷 45톤을 모아 수익금 14백만 원을 이웃돕기를 위해 사용하였고, 아프리카 헌옷 보내기 사업으로 케냐에 희망 셔츠 5만 벌을 수집 배송하였으며, 알뜰장터 재활용 매장을 개장하여 헌옷, 책, 신발, 가방, 장난감 등 각종 물품을 교환 판매·기증하여 나눔과 순환, 환경을 동시에 살리며 지역경제에 도움이 되었다.



지구촌공동체운동으로 새마을운동중앙회를 중심으로 세계화 기금을 조성하여 저개발 국가에 지속적인 지원과 지도를 통한 시범마을 가꾸기를 실시하는 등 지구촌 빈곤 탈피를 위해 새마을운동을 전파하고 있다.

2) 바르게살기운동단체

서로 믿고 사랑하고 봉사하는 조화로운 사회 발전을 위하여 진실, 질서, 화합을 3대 이념으로, 정직한 개인, 더불어 사는 사회, 건강한 국가를 만들어 가는 바르게살기운동 단체에서는 의식 개혁 운동을 강화하고 공동체 의식 함양 운동과 지역교류 활동, 불우이웃 돕기를 통한 국민 화합을 추진하였으며 공정사회 실현 운동, 법질서 확립과 건강한 가정 만들기, 장학금 전달, 지역사회와 함께하는 학교안정망 구축 협약, 청소년 봉사단 조직 및 다양한 활동을 전개하였다.

4월부터 10월까지 해마다 실시하는 안전 문화시민운동 10대 과제 중 기초질서 지키기는 상대에 대한 배려 존중으로 울주군관내 중·고교를 선정하여 강연회를 실시하고, 작은 친절 작은 봉사 운동을 통해 세계 속에 한국을 심는 문화행사에 친절을 실천하는 작은 봉사가 생활화 되도록 하였고, 생활문화운동 4대 예절 지키기(언어예절, 인사예절, 사고예절, 가정예절)를 생활화하고 타인을 존중하고 배려를 습관화하는데 초점을 맞추어 문화와 전통을 익히고 의식을 높이고자 노력하였다. 또한 12개 읍·면과 군협의회 합동으로 역사바로세우기 운동, 나라사랑 태극기 100% 달기, 4대악 척결로 안전한 사회

구축결의, 아동학대예방 서명운동 및 산불피해 이재민 돕기에 앞장서고 있으며 주기적인 역할로 교통질서 캠페인을 전개하였고 지역 곳곳에서 한 줄서기 운동, 내가 먼저 양보하기 등 기초질서 확립, 학교폭력 및 성폭력 예방, 녹색생활실천 에너지 절약 등을 내용으로 하는 가두캠페인, 강연회 등을 전개하여 시민들의 선진문화의식 함양에 앞장섰다.

그리고 11월에는 공동체의식 함양교육 및 다짐대회를 열어 울주군민의 의식개혁을 통한 올바른 사회가치관 정립에 노력하였으며, 녹색생활실천 편백나무 식재와 각 읍·면마다 동산을 만들어 자연을 보호하고 유실수와 무궁화를 식재하여 시민들에게 휴식공간을 제공하고 있으며 각 초등학교를 선정 철쭉나무 식재 및 거리 숲 조성과 국토대청결운동에 앞장서 깨끗한 환경 만들기에 선봉적 역할을 하였다.

3) 한국자유총연맹단체

한국자유총연맹 육성에 관한 법률에 의거 1989년 3월 31일 한국자유총연맹 울산시지부가 결성·운영되어 왔으나, 2002년 1월 22일 울산광역시지회로 승격됨에 따라 2002년 8월 28일 울주군지부를 결성하여 활동에 들어갔다.

한국자유총연맹 울주군지회는 자유민주주의 수호와 민주평화통일 달성을 위하여 민주 시민의식 함양과 국가 안보 의식고취를 위한 국민화합운동을 전개하고 있다.

1월 현충탑 참배를 시작으로 4월 무궁화 묘목 심기, 무궁화 그리기 및 씨앗 나누어 주기 행사실시, 8월 충주 국민통합 한마음 전국 등반대회를 통해 민주 시민의식을 함양하였으며, 10월 동네행복지킴이 봉사단 교육 참가, 11월 거제포로수용소 유적공원 순례실시와 제4회 한마음전진대회 개최로 지역사회를 선도하는 역할을 다짐하는 계기를 마련하였고, 12월 남부권·서부권 200여 명, 남창중학교 1,000여 명 대상 청소년 안보교육 실시로 국가관 확립에 크게 이바지하였다.

또한 한국자유총연맹단체 어머니포순이 봉사단은 매월 혜진원 방문봉사와 어르신 무

료급식봉사 참여, 교통캠페인 실시, 청소년선도활동과 순찰활동 등 다양한 봉사활동으로 지역사회 발전에 기여하고 있다.

4) 민주평화통일자문회의

민주평화통일자문회의는 헌법에 설치근거를 둔 대통령직속의 통일자문기관으로서 국민과 함께하는 통일준비 역량강화에 주력하고 있다.

자문건의의 실효성을 높이고 다양한 지역여론을 정책건의에 반영하기 위해 매분기 통일의견수렴과 대북정책에 대한 국민 공감대 형성을 위한 통일문제강연회, 평화통일 포럼을 실시하였으며, 청소년의 통일안보관을 제고시키기 위한 청소년 현장 통일교실을 열어 미래 통일준비에 대한 기반 강화에 앞장섰으며, 북한이탈주민과의 사랑나누기 행사를 통해 한민족 사회 적응에 도움을 주고 통일의식 고양과 확산에 기여하였다.

통일미래 가치 창출을 통해 국민적 합의에 기초한 통일 로드맵을 설계하여 통일과정과 통일이후를 체계적으로 준비하기 위한 지역사회 통일운동을 주도하고 있다.

5) 읍·면 자율방범활동 지원

우리 지역의 질서유지와 살기 좋은 고장건설을 위하여 자율적으로 조직·운영하고 있는 자율방범대(12개 방범대)의 운영지원을 위하여 2010년 방범차량 12대를 지원하고 2011~2015년도에는 근무복 및 근무화를 지원하였으며, 또한 매년 운영비(유류비), 야식비를 12개 대에 지원하여 방범대의 사기진작과 근무환경 개선과 함께 우리 지역은 스스로 지켜나간다는 의지로 그 활동이 활성화 되었다.

또한 자율적인 자율방범대의 활동으로 추수기에 발생하는 과수 도난을 방지하여 농가의 경제적 피해를 줄이는데 공헌하는 한편, 청소년 범죄예방에도 일조하여, 12개 읍·면

야간방범순찰을 통해 군민의 생명과 안전을 위해 지속적으로 노력하고 있다.

읍·면별 자율방범대 현황

(단위 : 명)

읍·면별	계	범서읍	온산읍	연양읍	온양읍	서생면	청량면
방범대수	12	1	1	1	1	1	1
대원수	365	42	40	34	51	32	26
읍·면별	웅촌면	두동면	두서면	상북면	삼남면	삼동면	비고
방범대수	1	1	1	1	1	1	
대원수	31	26	13	22	18	30	

마. 주민자치센터 개소 및 운영

읍·면사무소의 시설과 공간을 활용하여 주민의 문화·복지·여가 등을 위한 각종 시설과 프로그램을 운영함으로써, 주민들이 손쉽게 이용할 수 있는 문화체험 및 정보 습득의 공간을 마련함과 동시에 지역문제를 주민 스스로 풀어가 는 참여 자치의 공간으로 활용하고자 주민자치센터를 설치하였다.



온양읍과 웅촌면을 우선 설치 읍·면으로 선정하여, 2002년 10월 10일에 온양읍, 10월 17일에는 웅촌면 개소를 시작으로 2005년 7월 청량면을 끝으로 12개 읍·면 주민자치센터 설치를 완료하였으며, 주민자치센터 운영 만 11년째를 맞아 제5회 주민자치센터 프로그램 발표회 및 주민자치위원 화합의 한마당 대회를 개최하는 등 주민편의 및 복리증진과 주민자치 기능을 강화시켜 지역공동체 형성의 거점이 되도록 하고, 지역사회문제를 주민이 직접 관심을 갖고 해결할 수 있도록 하고 있다.

문화체험과 정보의 습득 및 주민자치의 역량을 강화하고자 운영 중인 주민자치센터를

보다 활성화시키고, 지역주민의 자치공간으로서의 역할을 다하기 위해서는 프로그램 개발에 대한 지속적인 노력과 주민·자원봉사자들의 많은 관심과 참여가 절실히 요구된다.

■ 주민자치센터 운영 현황

(단위 : 개, 명)

구 분		총계	범서	온산	언양	온양	서생	청량	웅촌	두동	두서	상북	삼남	삼동
센 터 수		12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
자 치 위 원 수		333	28	28	28	28	27	28	28	28	28	26	28	28
프 로 그 램 수		97	10	5	7	12	10	10	6	8	7	8	8	6
운 영 인 력	계	111	11	10	7	9	11	9	9	9	8	11	10	7
	공무원	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	강 사	84	10	8	4	7	9	7	6	7	6	7	8	5
	기 타	15	0	1	2	1	1	1	2	1	1	3	1	1

4. 민방위

집필 • 총무과 민방위담당

가. 민방위 조직

1) 민방위 조직 및 편성

민방위대는 민방위기본법 제18조의 규정에 의하여 20세가 되는 해의 1월 1일부터 40세가 되는 해의 12월 31일까지의 대한민국 남자와 17세 이상 남·여지원자로 조직한다. 다만, 국회의원, 지방의회의원, 교육위원회의 교육위원, 경찰·소방·교정·소년보호직공무원, 군인, 군무원, 향토예비군, 등대원, 청원경찰, 의용소방대원, 주한 외국군 부대의 고용원, 원양 어선 또는 외항선의 선원으로서 연 6개월 이상 승선하는 자, 도서·벽지 교

육진흥법 제2조에 따른 도서벽지에서 근무하는 교원, 현역병 입영대상자(사회복무요원 소집대상자 포함), 기타 대통령령이 정하는 학생, 공공 직업능력개발 훈련생, 심신장애인, 만성허약자는 제외한다. 민방위대는 주소지를 단위로 하는 지역 민방위대, 직장을 단위로 하는 직장민방위대와 구·군을 단위로 하는 지원대로 편성하였다.



민방위 훈련

민방위대 편성현황

(단위 : 명)

연도	계				지역대				직장대				지원대			
	대수	대원수			대수	대원수			대수	대원수			대수	대원수		
		소계	의무	지원		소계	의무	지원		소계	의무	지원		소계	의무	지원
2012	364	17,353	17,336	17	323	13,864	13,864	-	40	3,406	3,389	17	1	83	83	-
2013	365	16,924	16,828	96	324	13,562	13,479	83	40	3,291	3,278	13	1	71	71	-
2014	367	16,976	16,923	53	325	13,520	13,473	47	41	3,374	3,368	6	1	82	82	-
2015	370	16,652	16,635	17	329	13,169	13,157	12	40	3,409	3,404	5	1	74	74	-

2) 비상소집 훈련

민방위사태 발생시 신속한 동원체제 확립과 사태예방 활동을 위하여 실시하는 비상소집 훈련은 대원들의 응소상태, 민방위 제대별·대원별 편성확인 및 임무 숙지 여부를 점검함으로써 비상연락망 체제의 효율적인 운영을 유지하는데 있다.

민방위 비상소집 훈련 응소실적

(단위 : 대, %, 명)

연도	구분	대상인원	대수	소집장소수	응소실적				비율
					소계	지역대	직장대	지원대	
2012		9,466	364	120	9,465	7,722	1,660	83	99.9
2013		9,456	365	120	9,456	7,716	1,669	71	100
2014		8,059	367	120	8,059	6,150	1,827	82	100
2015		9,139	370	120	9,139	7,281	1,807	51	100

3) 주민신고태세 강화

주민신고의 운영방침이 국가안보 및 좌경사범의 척결에 있었으나 현재는 그 개념이 생활 주변의 위험요소, 민생치안위반사범, 재해예방 등으로 확대되어 주민들의 적극적인 참여와 긍정적인 사고가 요구되며 이에 지속적인 추진을 통한 행정지도와 홍보활동으로 주민신고태세를 강화하고 지역주민이 자율적으로 운영하는 조직으로 지역사회 안정에 기여하고 있다.

■ 주민신고망 현황

(단위 : 명)

연도	구분	합 계	기본신고망	특별신고망	이동신고원	고정신고원
2012		1,193	717	83	177	216
2013		1,136	714	78	129	215
2014		1,194	779	65	149	201
2015		1,248	840	62	146	200

나. 민방위 교육

민방위기본법이 정하는 바에 따라 실시하는 교육으로서 민방위 대원이 전시·사변 또는 이에 준하는 비상사태나 국가적 재난 등 민방위 사태가 발생하였을 때 효율적으로 대처함으로써 주민의 생명과 재산을 보호할 수 있도록 투철한 사명감과 국가관을 확립하고 임무와 역할 수행에 필요한 지식과 기술을 습득하는 과정을 말한다.

■ 민방위 교육대상 및 운영실적

(단위 : 명, 개반)

구 분		계	일 반 대 원			전 문 요 원			대 장			교육 반수	불참
			소 계	지 역	직 장	소 계	화생방 대 원	지원대	소 계	지역	직장		
2012	소집대상	6,052	5,611	4,301	1,310	82	2	80	359	319	40	43	0
	교육실적	6,052	5,611	4,301	1,310	82	2	80	359	319	40		
2013	소집대상	6,169	5,737	4,389	1,348	70	2	68	362	322	40	45	0
	교육실적	6,169	5,737	4,389	1,348	70	2	68	362	322	40		

(단위 : 명, 개반)

구 분		계	일 반 대 원			전 문 요 원			대 장			교육 반수	불참
			소 계	지 역	직 장	소 계	화생방 대 원	지원대	소 계	지역	직장		
2014	소집대상	6,118	5,666	4,263	1,403	85	13	72	367	326	41	51	0
	교육실적	6,118	5,666	4,263	1,403	85	13	72	367	326	41		
2015	소집대상	6,572	6,116	4,715	1,401	91	18	73	365	326	39	57	0
	교육실적	6,572	6,116	4,715	1,401	91	18	73	365	326	39		

우리 군 전역에서 민방공 대피 훈련, 전국 단위 화재 대피 훈련, 을지연습 실제 훈련, 지역특성화 훈련, 복합 재난대비 훈련 등을 실시하여 유사시 각종 재난·재해 등 민방위 사태 발생에 따른 대처능력을 배양하였다.

가) 훈련분위기 조성

주요 간선도로변에 가로기를 게양하고 군 및 읍·면에는 현수막, 입간판을 설치하여 훈련 분위기를 고조시켰으며, 367개 지역·직장대에서는 앰프방송을 이용하여 주민 유사시 취하여야 할 행동요령을 홍보하였다.

나) 훈련지도 및 안전점검요원 활동 강화

전 주민의 자율적인 훈련참여를 유도하기 위하여 훈련유도요원 연간 160여 명, 소방·경찰 60여 명, 공무원 150여 명을 동원하여 민방공대피 훈련 시 주민과 차량의 통제 및 훈련지도에 임하여 큰 성과를 거두었다.

다) 지역·직장 방호능력 제고

지역에서는 민방공대피 및 사태수습 훈련과 지역별 방호훈련, 지진해일 대비, 방사능 방재 관련 특성 훈련을 실시하고, 직장에서는 직장 단위별 위해 요소를 선정, 사태별 수습능력 향상을 위하여 직장자체 방호 훈련을 자율적으로 실시함으로써 지역 및 직장 방

호능력의 향상에 기여하였다.

다. 민방위 시설관리

1) 대피시설

적의 공격 및 공습으로부터 인명과 재산피해를 예방하기 위하여 구축된 시설로 공공 지정시설(정부지원, 공공), 민간 시설이 있다.

■ 민방위 대피시설 현황

(단위 : 개소, m)

확 보 량		지정 시설						민간시설	
		소 계		정부 지원		공 공			
49	429,563	2	830	-	-	2	830	47	428,733

2) 비상 급수시설

유사시 상수도시설의 파손 및 오염으로 식수 또는 생활용수를 공급받지 못하는 경우에 급수 할 수 있는 시설을 말한다.

■ 민방위 비상 급수시설

(단위 : 개, 톤)

확 보 량		지정 시설						민간시설	
		소 계		정부 지원		공 공			
15	3,676	4	836	3	586	1	250	11	2,840

3) 민방공 경보시설 유지관리

예상되는 적기의 공중 공격을 신속히 주민에게 전달하기 위한 시설과 장비로서 경보

통계소의 통제 하에 21개소 경비망을 보유하고 있고 각 경비시설마다 담당자 및 취명대 기사를 두어 관리하고 있으며, 유·무선 자동화 방식으로 경보가 이루어진다.

▮ 민방위 경보시설 현황

(단위 : 대)

계	범서	온산	연양	온양	서생	청량	웅촌	두동	두서	상북	삼남	삼동
21	2	4	1	1	6	2	1	1	-	1	1	1

라. 사회복무요원 관리

사회복무요원의 복무기간은 소집훈련 포함 24개월이며, 매월 현역 군인 봉급에 해당하는 보수와 직무수행에 필요한 중식비, 교통비 등의 여비를 지급하고 있다. 또한 복무 후생과 관련 연가, 특별휴가, 대체휴무 등을 실시하고 있으며 단체상해보험에 전원 가입하여 공무수행 중 입은 불의의 부상 등에 적극 대처하고 있다.

또한, 각종 단속 및 행정업무 보조요원, 태풍으로 인한 대민 지원활동에 수차례 활동을 하는 등 요원을 적시적소에 적극 활용함으로써 예산절감 및 행정 인력난 해소에 도움을 주었으나, 최근 사회복무제도로의 변경으로 각 부서에서 활용할 수 있는 인원이 감소함에 따라 이에 따른 대책이 필요한 실정이다.

▮ 사회복무요원 복무현황

(단위 : 명)

구 분	계	일 반 행 정 보 조	건강보호증진 업 무 지 원	사회복지시설 업 무 지 원	지자체사회복지 업 무 지 원	비 고
인 원 수	177	55	5	78	36	복무 중단자 : 3
복무형태	-	주간	주간	주간	주간	-

5. 인사관리

집필 · 총무과 인사담당

가. 인사현황

능력과 성과중심의 합리적인 인사운영을 위하여 열심히 일하는 직원들을 우대하는 실적가점제를 운영하였고, 객관적이고 공정한 인사운영을 위하여 인사 상담코너, 3자녀이상 직원 희망부서 전보 신청제, 정기인사 일정 사전예고제 등을 시행하였으며, 생활연고권·고충사항·성별 등을 고려한 인력의 균형 있는 활용으로 근무의욕을 고취하였다.

또한 여성공무원의 자질향상과 업무능력을 배양하고자 선호부서에 확대배치 하였고, 직위공모제를 통하여 선호부서 담당을 선발하였으며, 사이버 인사상담방을 운영하여 고충을 해소하였다. 신규임용으로는 16개 직렬 77명을 충원하고 17명이 퇴직하였다.

■ 신규임용 현황

(단위 : 명)

구 분	계	6급	7급	8급	9급
계	77	-	1	4	72
행정	31	-	-	-	31
세무	5	-	-	-	5
간호	3	-	-	3	-
사회복지	8	-	-	-	8
사서	1	-	-	-	1
공업	4	-	-	-	4
농업	3	-	-	-	3
운전	2	-	-	-	2
해양수산	1	-	-	-	1
보건	1	-	-	-	1
환경	1	-	-	-	1

(단위: 명)

구 분	계	6급	7급	8급	9급
시 설	13	-	-	-	13
방 재 안 전	1	-	-	-	1
속 기	1	-	-	-	1
해양수산연구소	1	-	1	-	-
전 문 경 력 관	1	-	-	1	-

■ 퇴직자 현황

(단위: 명)

계	3급	4급	5급	6급	7급	8급	9급
17	-	4	5	6	1	1	-

■ 승진자 현황

(단위: 명)

계	4급	5급	6급	7급	8급
114	1	7	29	33	44

나. 교 육

급변하는 행정환경에 맞는 분야별 다양한 능력개발 및 교육·연수로 보다 질 높은 행정서비스 향상과 자기발전을 도모코자 우수한 교육훈련기관 위탁교육, 사이버연수원운영, 전화 외국어 학습 등으로 직무수행능력을 배양시키고 국제적 감각을 갖춘 전문 인력을 적극 양성하여 21만 군민을 위한 참봉사 행정에 이바지하였다. 교육훈련기관 위탁



교육은 55개 기관 556명, 공직자 직장교육은 3회 369명, 사이버연수원 운영은 12회

1,800명, 전화외국어학습은 5회 119명이 수료하였다.

다. 맞춤형 복지제도 운영

획일적인 복지혜택에서 벗어나 공무원, 군의원, 상근인력을 대상으로 본인의 선호와 필요에 따라 개별적으로 부여된 복지점수를 사용하여 자신에게 적합한 복지혜택을 선택할 수 있도록 단체보험가입 및 건강관리, 자기계발, 여가친화 서비스를 운영하여 개인별 맞춤 복지를 제공하였다.

제3절 회계정보

1. 경리업무

집필 • 회계정보과 경리담당

세출예산 집행, 세입세출예산의 회계연도 정리 및 집행 확정을 위한 결산 업무 수행, 세입세출외현금 관리 등을 통하여 일반회계 및 8개의 특별회계를 운영하였다. 특별회계로는 의료급여기금, 발전소주변지역지원, 수질개선, 댐건설 및 주변지역지원, 지하수관리, 주차장, 기반시설, 기반시설부담구역특별회계 등이 있다.

세입세출결산 현황

(단위 : 백만원)

구 분	예산현액	세 입	세 출	응 소 실 적			
				소 계	이 월 액	보 조 금 집행잔액	순세계 잉여금
합 계	820,414	829,535	583,716	245,819	125,071	4,634	116,114
일반회계	794,877	804,383	575,813	228,570	124,607	4,523	99,440
특별회계	25,537	25,152	7,903	17,249	464	111	16,674

분야별 결산 현황

(단위 : 백만원)

구 분		예산액	예산성립 후증감액	예산현액	지출원인 행 위	지출액	이월액	불용액
합 계		705,857	114,557	820,414	655,637	583,716	125,571	111,127
일반회계	계	680,908	113,969	794,877	647,628	575,813	125,107	93,957
	일 반 공 공 행 정	71,355	368	71,734	67,258	45,306	26,071	357
	공 공 질 서 및 안 전	8,129	1,342	9,472	8,804	8,490	359	623
	교 육	10,896	-	10,896	10,866	10,826	40	30
	문 화 및 관 광	37,908	29,684	67,592	54,178	43,866	22,880	846
	환 경 보 호	43,753	12,169	55,922	49,381	44,669	10,427	826
	사 회 복 지	161,369	2,750	164,119	158,605	155,565	4,406	4,148
	보 건	8,188	-	8,191	8,084	8,084	60	47
	농 립 해 양 수 산	70,876	3,833	75,663	68,787	65,327	6,939	3,397
	산 업 · 중 소 기 업	8,734	1,827	10,561	10,294	9,897	622	42
	수 송 및 교 통	81,403	42,279	123,681	107,534	85,947	34,635	3,099
	국 토 및 지 역 개 발	32,997	19,717	52,714	38,441	32,440	18,668	1,606
	예 비 비	78,592	-	77,624	-	-	-	77,624
	기 타	66,708	-	66,708	65,396	65,396	-	1,312
특별회계	계	24,949	588	25,537	8,009	7,903	464	17,170
	의 료 급 여	299	-	299	249	249	-	50
	발전소주변지역지원	20,534	120	20,654	4,973	4,931	364	15,359
	수 질 개 선	68	177	245	209	209 3	6	-
	댐건설및주변지역지원	869	291	1,160	977	977	-	183
	지 하 수 관 리	658	-	658	161	161	-	497
	주 차 장	2,411	-	2,411	1,440	1,376	64	971
	기 반 시 설	86	-	86	-	-	-	86
	기반시설부담구역	24	-	24	-	-	-	24

※ 이월액에 자금없는 이월액 포함

가. 세입세출외 현금관리

재무회계규칙에 따라 세입세출외 일시보관금 등에 대하여 세입세출외 현금출납원이

관리하고 있다.

세입세출의 현금관리 현황

(단위 : 백만원)

종류별	구 분	전년도말 현 재 액	당 해 연 도 증 감 액			당해연도말 현 재 액
			계	증 가 액	지 출 액	
	계	984	573	11,387	10,814	1,557
	보 증 금	195	21	92	71	216
	보 관 금	666	548	11,127	10,579	1,214
	잡 종 금	123	4	168	164	127

나. 복식부기

복식부기 회계제도는 지방자치단체의 재정상황(자산, 부채, 수익, 비용의 내역 등) 변동에 대하여 거래가 발생한 시점을 기준으로 차변과 대변으로 나누어 기록하고 그 결과로 재정 상태와 운영성과에 대한 재무제표를 작성하여 외부 이해관계자들에게 제공하는 회계제도이다.

복식부기 회계제도가 지방재정법 개정으로 2007년부터 전 지방자치단체에 시행이 의무화되었으며, 우리 군은 자산·부채에 대한 실사 및 회계처리를 자동으로 분개하는 복식부기 전산시스템을 구축·운영 중에 있다.

지방재정법에 의하여 발생주의 복식부기 회계원리에 의한 통합재무제표를 공인회계사의 검토를 거쳐 지방의회의 결산승인을 얻고 주민에게 공시하고 있다.

재무결산 현황

(단위 : 백만원)

재 정 상 태			재 정 운 영		
총 자산	총 부 채	순 자 산	총 수 익	총 비 용	운 영 차 액
2,770,050	12,176	2,757,874	660,747	466,121	194,626

2. 계약관리

집필 • 회계정보과 계약관리담당

물품관리는 사업수행에 필요한 물품을 취득·보유하여 활용하고, 적기 불용 결정과 신속한 처분으로 물품관리의 효율성을 높임으로써 질 높은 행정서비스를 제공하고 행정의 생산성을 높이는 관리기술이다.

연초 물품수급계획 아래 물품의 정수책정, 취득, 보관, 사용, 처분, 매각 등 일련의 과정에서 물품 활용을 극대화하는데 주안점을 두었다.

■ 물품 수급 관리 현황

(단위 : 개, 천원)

구 분	전 년 도 보유현황	당 해 연 도 물 품 증 감 실 적						당해연도말 보 유 현 황
		구 매			처 분			
		소 계	구 매	관리전환 양여, 기타	소 계	매 각	관리전환 양여, 기타	
수량	439	34	34	-	13	6	7	460
금액	3,110,338	263,572	263,572	-	105,128	97,417	7,711	3,268,782

3. 재산관리

집필 • 회계정보과 재산관리담당

가. 공유재산 관리

공유재산의 유지·보존 위주의 소극적 관리에서 탈피하여 공격적 공유재산 찾기 등 신

규시책을 발굴하여 유희공유재산의 개발·활용 등 적극적인 운용으로 지방재정의 자립에 기여하고 재산의 효용성을 증대하였다.

공유재산의 규모, 위치, 형태, 성질 등을 고려하여 장래 활용가치가 없다고 판단되는 보존부적합 재산을 처분하여 대체재산을 조성하고 있으며 행정 또는 보존의 목적에 장애가 없는 범위에서 사용허가 및 대부를 실시하여 84건 12천㎡에 26백만 원의 대부료를 징수하였다.

공유재산 현황

(단위: 필, 동, 천㎡)

구 분	토 지		건 물	
	필 지 수	면 적	동 수	면 적
계	21,650	9,722	504	205
행정재산	21,203	9,586	490	203
일반재산	447	138	14	2

나. 차량관리

불요불급한 차량구입 및 차량운행을 억제하고 산불예방, 구제역방제, 생활민원처리 등 대민 봉사 업무와 직결되는 업무에 대하여 우선 지원하고자 2015년에는 총 4대 차량을 구입·배치하였다.

공용 차량 현황

(단위: 대)

차 종	계	승 용	승 합	화 물	특 수
전년누계	111	41	14	38	18
2015년	115	45	14	38	18

다. 청사관리

1979년도 현 위치에 청사를 신축 이전하여 현재에 이르고 있으며, 날로 증가하는 대

민행정 업무량에 비하여 사무실 공간이 협소하여 이를 해소하기 위하여 1992년, 1996년 각각 사무실을 증축하였고, 2004년에는 청사인근에 지하 1층 지상 3층 규모의 제2별관 청사 건립과 2008년도에 제4별관을 증축하였다.

또한 2008년부터 2014년에는 범서읍사무소, 서생면사무소, 삼동면사무소, 웅촌면사무소, 두동면사무소, 두서면사무소를 신축하였고, 2017년도에는 삼남면사무소, 온양읍사무소를 2018년도에는 언양읍사무소를 새로이 완공하여 개청할 계획이다.

삼남면사무소는 2014년에 부지보상을 완료하고 2017년에 개청을 목표로 추진 중이며, 온양읍사무소는 2016년에 부지 보상을 완료하고 2017년에 개청을 목표로 하고 있다. 또한, 언양읍사무소는 2016년 실시설계 용역을 완료하고 2018년 개청하여 보다 나은 행정서비스를 제공하는 문화공간으로 활용할 계획이다.



울주군 청사



언양읍사무소 조감도



삼남면사무소 조감도



온양읍사무소 조감도

(단위: m)

시 설 명		위	치	대지	연면적	층 수	건축년도
울주 군청	본 관	울산광역시 남구 문수로 382(옥동 156-3)		10,588	3,952	지하 1층/지상 4층	1979
	의 회 동	울산광역시 남구 문수로 382(옥동 156-3)		-	4,659	지하 1층/지상 4층	1992
	제2별관	울산광역시 남구 문수로 382(옥동 156-3)		502	1,457	지하 1층/지상 3층	2004
	제3별관	울산광역시 남구 문수로 382(옥동 156-3)		-	687	지하 1층/지상 1층	1992
	제4별관	울산광역시 남구 문수로 382(옥동 156-3)		-	618	지상 3층	2008
온 산 읍 사 무 소		온산읍 덕신로 303(덕신리 36-4)		2,319	1,575	지상 3층	1987
언 양 읍 사 무 소		언양읍 동문길 7(동부리 273-1)		9,393	2,802	지하 1층/지상 4층	1982
온 양 읍 사 무 소		온양읍 남창1길 20(남창리 254)		3,834	1,315	지상 3층	1987

시 설 명	위 치	대지	연면적	층 수	건축년도
범 서 읍 사 무 소	범서읍 송현길 72 (천상리 442-2)	5,677	3,198	지상 4층	2009
범서읍 제2민원실	범서읍 대리로 14 (구영리 215-3)	698.1	265	지상1층	2009
서 생 면 사 무 소	서생면 해맞이로 894 (신암리 245-2)	9,550	1,972	지상 2층	2009
청 량 면 사 무 소	청량면 신덕하3길 5 (상남리 595-7)	2,575	2,230	지상 3층	2004
웅 촌 면 사 무 소	웅촌면 새초천길 12 (곡천리 231-1)	6,920	1,947	지상 3층	2010
두 동 면 사 무 소	두동면 대말길 28 (구미리 647-6)	2,276	1,565	지상 3층	2013
두 서 면 사 무 소	두서면 반구대로 1887-11 (인보리 182)	8,629	2,173	지상 3층	2014
상 북 면 사 무 소	상북면 도동신리로 5 (산전리 458)	4,932	1,454	지상 2층	2001
삼 남 면 사 무 소	삼남면 중남로 64 (신화리 1485-3)	2,319	1,207	지상 3층	1985
삼 동 면 사 무 소	삼동면 삼동로 777 (하잠리 966-1)	8,036	2,047	지상 3층	2010

4. 전산관리

집필 • 회계정보과 전산담당

다양하게 변화·발전하는 정보기술과 시대 흐름에 대응하기 위하여 최신 인터넷 기술과 트렌드를 적용한 웹서비스로 울주군 대표 홈페이지를 개편하였고 정보보안 시스템 구축을 통한 각종 보안사고 예방에 집중하였다.

가. 정보화 추진

1) 정보화 역량 제고를 위한 기반 확충

가) 전산장비 관리

무인민원발급기 1대, 컴퓨터 184대 및 프린터 50대를 교체·보급하였다. 불용 전산장비는 (사)녹색에너지축진시민포럼에 제공하여 사용 가능한 부품 선별 후 재조립해서 관내 정보에 소외된 계층에게 기증해 오고 있다.

■ 전산장비 보유현황

(단위 : ml)

구 분	대 수	용 도 (업무명)
계	1,153	-
주 전 산 기	11	시군구행정정보시스템(2), 지방세, 재정, 온-나라, 통합정보관리, 전자민원, 자료관, 토지종합정보, 공통기반시스템(2)
워크스테이션	11	홈페이지, 인터넷생방송, 보안, 유해차단, 백신시스템 등
개인용 컴퓨터	1,127	행정업무 및 민원업무용
통합저장장치	3	온-나라, 전자문서, 재정, 시군구 등 주전산기 자료저장
고 속 프 린 터	1	지방세 고지서 출력용

나) 행정정보통신망의 안정적인 운영

2015년 6월 국가정보통신망(시↔군↔읍·면) 재구축과 동시에 회선속도를 높여 군 행정정보통신망의 안정적인 운영에 기여하였다.

■ 행정정보통신망 추진현황

구 분	일 자	내 용	비 고
본 청	1994. 12.	전산실 근거리통신망(LAN : local area network) 구축	
	1995. 12.	전 부서 및 시↔군↔차량등록사업소 근거리 통신망(LAN) 구축	
	2000. 11.	시↔군간 비동기전송모드(ATM : asynchronous transter mode)방식 변경	
	2002. 4.	시↔군 회선증설 (E1 1회선→2회선, 비동기전송모드 라우터 도입)	
	2002. 8.	주전산기 속도개선 : 100Mbps → 1Gbps	
	2003. 8.	본관 전산망 속도개선(100M→1G)	기존망과 이중화
	2003. 11.	네트워크 관리시스템(NMS : Network Management System) 도입	
	2004. 1. 2004. 4. 2004. 12.	지방행정정보망 시군구구간 이중화체계 구축사업 전산실↔제2별관 행정 전산망 연결(광케이블) 전산실↔제1별관, 전 부서 광통신망 구성	국비 50%
	2005. 10.	전산실↔본관, 자료관 광통신망 구성	

구 분	일 자	내 용	비 고
본 청	2006. 12.	시↔군 동기화다중화장비 (MSPP : multi service provisional platform) 회선구축	
	2015. 6.	시↔군 CE (Carrier Ethernet) 회선구축	
	2008. 8.	전산실 ↔ 제4별관 광통신망 구성	
	2011. 7.	네트워크 접근통제시스템 구축	
	2012. 9.	읍면, 보건소 IPS 설치	
	2013. 7.	군청 ↔ 농협 울주군지부 내 사무실 동기화다중화장비 회선 구축	
사업소 · 읍 면	1994. 12.	군↔읍면간 X.25망 구축	
	1998. 2.	군↔사업소·읍면 근거리 통신망(LAN, 56K) 구축	
	2000. 4.	군↔남부복지회관 근거리통신망(LAN, 512K) 구축	
	2000. 6.	군↔사업소·읍면 속도증설(56K→512K) 구축 군↔서부복지회관 근거리통신망(LAN, 512K) 구축	
	2001. 11.	군↔보건지소 근거리통신망(LAN, 512K)구축	
	2002. 11.	군↔보건진료소 근거리통신망(LAN, 56K)구축	
	2003. 9.	읍면 속도 증설(768Kbps → E1(2.048Kbps))	
	2015. 6.	읍면 회선속도 증설(E1 → E2(4,096Kbps))	

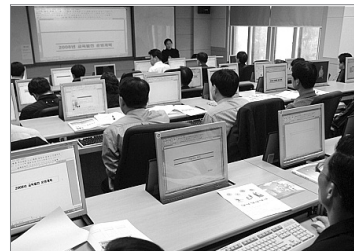
2) 행정정보화

가) 안정적인 행정정보시스템 운영

실시간 로그저장, 모니터링, 감사추적, 권한제어, 명령어제어 등을 동시에 수행하는 시스템 접근제어와 데이터베이스에 저장된 주민번호, 계좌번호, 카드번호 등의 개인정보를 보호하는 데이터베이스 접근제어 시스템을 구축하여 사이버 침해를 방지하고 행정정보시스템의 성능분석 및 자원증설로 행정업무를 지원하였다.

나) 공무원 정보화마인드 함양

공무원의 컴퓨터 활용능력 배양을 위해 109명에 대해 엑셀, 파워포인트 등 정보화 교육을 실시하였고, 9월에는 공무원 정보화 지식인대회를 개최하여 45명이 참가하여



우수자 3명을 선발·시상하는 등 공무원에 대한 정보화마인드 확산에 노력하였다.

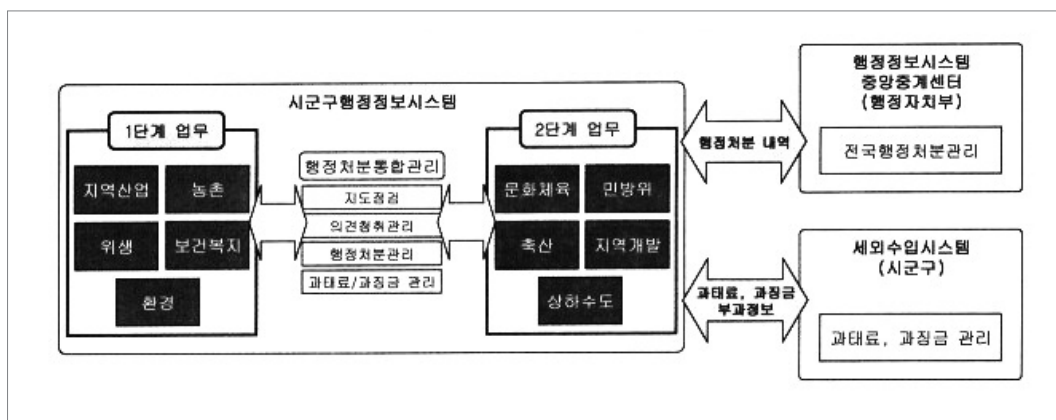
다) 시군구정보화 공통기반시스템 운영

전자정부 로드맵 과제의 일환으로 2006년부터 시군구에 보급된 공통기반시스템을 구축하여 인사·재정 행정에 이어 도로명주소시스템 및 세외수입시스템 등 표준화업무 기능을 설치·운영함으로써 업무의 효율성 향상과 민원서비스 향상에 기여하였다. 2013년 12월에는 각종 재해 등으로 인해 시스템 운영이 중단될 경우를 대비하여 재해복구시스템 구축을 완료하였다.

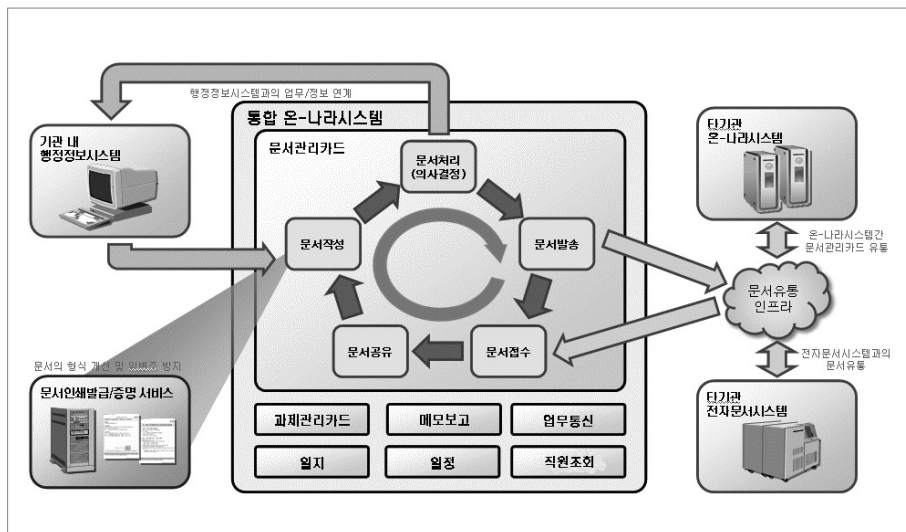
2014년에는 시스템의 성능부족 문제를 해결하고자 교체작업을 추진하였으며, 시스템에 저장된 개인식별정보에 대하여 관련 법령에 따라 데이터베이스 암호화 및 접근제어 솔루션을 도입하였다.

공통기반 전산장비 및 재해복구 시스템 유지보수를 한국지역정보개발원과 위·수탁협약을 통해 자치단체 정보자원의 일원화된 유지관리 체계 마련과 장애예방 활동 강화를 통한 안정적으로 시스템을 운영하고 있다.

라) 표준 온나라시스템 운영



1999년부터 사용해온 전자문서시스템을 대신하여 정부표준 업무관리시스템인 온나라시스템을 2013년 9월 1일자로 도입하였다. 온나라시스템의 도입으로 의사결정과정의 이력 관리로 행정업무 처리과정의 투명성 확보 및 문서처리 시간단축 등으로 인한 행정 업무의 효율성을 제고했다.



2015년에는 온나라 문서 작성 시 개인정보 유출을 사전 차단하기 위해 온나라 개인정보 차단 솔루션을 도입 운영하고 있다.

3) 지역정보화 사업

가) 무인민원발급기 설치 · 운영

행정기관을 방문하지 않고도 가까운 곳에서 제증명 서류를 발급받을 수 있는 무인민원발급기를 2001년 최초 도입 이후 현재까지 총 25대의 무인민원발급기를 운영 중에 있으며, 2015년에는 총 186,947건의 민원서류를 발급하였다.

■ 무인민원발급기 현황

구 분	내 용
설치장소 (25개소)	· 행정기관(12) : 본청 민원실(2), 온산, 연양, 온양, 범서(2), 서생, 청량, 웅촌, 상북, 남부통합보건지소 · 아파트(3) : 쌍용하나(청량), 강백(웅촌), 현대(연양) · 금융기관(5) : 외환은행(범서 구영), 농협(서생 진하), 농협(온양 대안), 농협(서생 구동), 농협(범서 굴화) · 기타(4) : KTX울산역(삼남), 삼성SDI(삼남), 천상복지회관(범서), 춘해대학(웅촌), 하늘공원(삼동)
발급종류	· 주민등록 등·초본, 농지원부 등 66종
발급실적	· 186,947건(월평균 15,579건)

나) 주민 정보화 교육

계층 간, 세대 간 정보격차를 해소하고 주민의 정보능력을 향상하고자 복지회관, 주민자치센터 등을 활용하여 다양한 정보화 교육과정을 편성·운영하였다.

■ 주민 정보화 교육 현황

(단위 : 명)

교 육 장	교 육 기 간	교 육 인 원	교 육 대 상	교 육 내 용
계		19,000		
범서읍 제2민원실	2015. 1.~12.	353	지역주민	자격증, 컴퓨터 기초, 인터넷 활용 등
청량면 주민자치센터		96	지역주민	
두동면 주민자치센터		36	지역주민	
두서면 주민자치센터		70	지역주민	
상북면 주민자치센터		26	지역주민	
삼남면 주민자치센터		240	지역주민	
서부종합 사회복지관		4,474	지역주민	
남부종합 사회복지관		959	지역주민	
중부종합 사회복지관		558	지역주민	
온양문화복지센터		74	지역주민	
장애인복지관		2,084	장애인	
서부노인복지관		5,649	노인	
남부노인복지관		4,381	노인	

4) 인터넷을 통한 열린 군정

가) 홈페이지 기능 보강

장애인·노인 등 다양한 유형의 정보취약계층이 일반인과 차별 없이 정보를 취득할 수 있도록 홈페이지의 웹 접근성을 개선하였다.

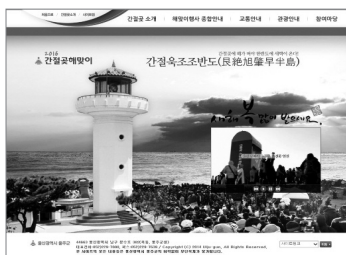
2015년에는 읍·면 홈페이지를 통합하고 대표 홈페이지 및 외국어 홈페이지를 전면 개편하여 공공정보 접근성을 높였다.

■ 홈페이지 현황

구	분	주	소
대표	홈페이지(부서, 읍면 등 하위 페이지 포함)	http://www.	ulju.ulsan.kr
울주군	보건소 홈페이지	http://health.	ulju.ulsan.kr
울주군	의회 홈페이지	http://assembly.	ulju.ulsan.kr
평생	학습 홈페이지	http://lll.	ulju.ulsan.kr
울주RCE	홈페이지	http://rce.	ulju.ulsan.kr
울주군	립도서관 홈페이지	http://www.	uljulib.or.kr
외고산	옹기마을 홈페이지	http://onggi.	ulju.ulsan.kr
옹기	축제 홈페이지	http://www.	ulsanonggi.or.kr
지방	세가상계좌서비스	http://tax.	ulju.ulsan.kr
관광	홈페이지	http://tour.	ulju.ulsan.kr
재난	종합상황실	http://safe.	ulju.ulsan.kr
울주	민속박물관	http://www.	uljufolk.or.kr
간절	꽃해맞이 홈페이지	http://ganjeolgot.	ulju.ulsan.kr
오영	수문학관 홈페이지	http://oys.	ulju.ulsan.kr
보삼	영화마을 기념관 홈페이지	http://bosam.	ulju.ulsan.kr



울주군 대표 홈페이지



간절곶해맞이 홈페이지



보삼영화마을 기념관 홈페이지

나. 향후계획

개인정보 유출사고 등 개인정보보호 필요성 증대에 따라 주민 및 민간 사업자에 대한 교육을 실시하여 개인정보보호에 대한 인식을 제고하고, 개인정보보호법 개정 시행(2014년 8월) 및 원문정보공개시행(2014년 12월)에 따라 개인정보보호 강화를 위해 온-나라시스템, 홈페이지 연계 개인정보 차단시스템을 구축하여 개인정보 유출에 대비할 예정이다.

또한, 자연과 첨단이 공존하는 정보 도시 건설을 위해 U-울주 확산을 위한 정보화시스템 고도화를 추진하고 온라인 정보서비스를 확대하여 민원서비스를 개선해 나갈 계획이다.

5. 통신관리

집필 • 회계정보과 통신담당

가. 행정통신 운영현황

1) IP교환기 및 인터넷전화 서비스 시행

2000년 9월 1,500회선 용량의 전자식교환기(INFOREX)를 설치·운영하였으며, 2006년 12월에는 IP전화시스템을 도입하여 전 직원들에게 개별 전화번호 부여, 민원인들이 담당자와 직접통화가 가능하도록 1인 1전화 시스템을 구축 완료하였다.

또한 2007년 12월부터 2011년까지 본청 및 읍·면, 사업소까지 구축하였으며, 2013년에는 인터넷을 이용한 전화서비스를 시행함으로써 타시도간 음성이용요금 절감에 기여하고 있다.

■ IP교환기 현황

(단위 : 천원)

규격	회선용량	수량	설치일자	구입가격	제작사
CS-1000E	22,000	2	2007. 12. ~ 2010. 4.	90,450	Nortel

2) 방송시설 운영 현황

2000년 본청 실·과, 의회에 공동청취안테나텔레비전(CATV : Community Antenna Television)을 설치하였고, 상황실 및 회의실에 폐회로시스템(CCTV : closed circuit television) 카메라를 설치하여 정례조회, 업무보고, 기타 회의내용을 본청 직원들이 사무실에서 텔레비전을 통해 시청할 수 있도록 하였다. 또한 최신 액정 프로젝터를 각종 업무보고 및 회의에 이용하여 업무전달 효과를 최대로 발휘할 수 있게 되었다.

3) 행정·의회 웹방송 시스템 구축

2011년에 행정·의회 웹방송을 구축하여 각종 지시사항 및 훈시사항 등을 실시간으로 개인 컴퓨터로 청취할 수 있게 되었다.



4) 영상회의실 및 시스템 구축

2012년 중앙부처 및 시·구·군간 각종 영상회의를 위해 본관 4층 통신실을 리모델링하여 영상회의실을 구축하여 운영하고 있으며, 2015년에는 영상회의 백업장비를 도입하여 활용하고 있다.

■ 영상회의실 장비

(단위 :천원)

장 비	규 격	해 상 도	수 량	설치일자	구입가격	제작사
영상회의카메라	HDX8000	HD	1	2012. 3.	14,850	폴리콤
영 상 표 출 T V	UN55ES6350 (55인치)	Full HD	1	2012. 3.	3,892	삼성

5) 마을방송망 구축 및 운영

관내 총 332개소에 방송망을 구축하여 설치·운영하고 있으며, 재난·재해 등 유사시 시간적, 공간적 제약 없이 상황을 전파하여 주민들의 생명과 재산 피해를 최소화하고 있다. 2010년도에는 각 읍면별로 분산되어 있는 마을방송망 통보시스템을 본청에서 통합 관리가 가능하도록 통합통보시스템을 구축하였고, 2011년도부터 단계적으로 2014년까지 낙뢰에 취약한 유선자동수신기를 무선방식으로 교체하여 수신기 고장률을 획기적으로 개선하였다.

6) 정보통신공사 사용전 검사

2004년 7월 29일자로 국가사무 지방이양에 따라 허가대상이며 연면적이 150㎡이상 건축물에 설치되는 구내통신 선로설비, 이동통신 구내선로설비, 방송공동수신설비 등 정보통신설비가 기술기준에 적합하게 시공되었는지를 검사하고 있으며, 2015년 추진실적은 639건이다.

또한 2016년에는 검사용 측정장비를 교체 구입하여, 데이터 측정값의 정확성을 획득하였으며, 민원연계시스템을 도입하여 사용전검사 필증을 군청 방문 없이 인터넷으로 발급할 수 있도록 민원 편리성을 제공하고 있다.

7) 착공 전 설계도 확인 제도

2005년 12월 30일자로 정보통신공사업법의 일부 개정으로 착공 이전에 정보통신공사 부분설계도를 검토하여 정보통신공사 사용전 검사 시 부적합 통보를 받아 재시공하는 사례를 사전에 방지하기 위해 착공 전 설계도 확인 제도를 운영하고 있다.

8) 통화연결음 서버 구축

2008년도에 전화벨소리 대신 군정 홍보사항 및 각종 행사 알림 등 부서별 특성에 맞는 멘트를 송출함으로써 통화연결까지의 틈새시간을 활용하여 군정 홍보의 효율성을 높이고자 통화연결음 서버를 구축 운영하고 있다.

9) 청사보안 CCTV운영

2006년도에 청사보안강화를 위해 본청 내 20개소에 저조도 CCTV카메라를 설치하

여 운영하였으나, 2014년도에는 CCTV를 고화질 200만화소의 메가픽셀 카메라로 교체하여 총 32대를 설치하여 운영하고 있다. 청사보안 및 화재감시 용도로 활용하여 운영되고 있으며 통합관제센터에서 관리되고 있다.

10) 인감사고예방용 CCTV 운영

본청 및 읍·면 민원실에 인감사고예방을 위해 저조도 CCTV카메라를 설치하여 운영하였으나, 저화질 및 노후화로 인하여 2016년도에는 본청 및 읍·면 민원실 13개소에 고화질 200만화소의 메가픽셀 카메라로 교체하여 총 16대를 설치하였으며, 현재 통합관제센터에서 관리·운영되고 있다.

11) 통합관제센터 운영

2012년 12월에 구 웅촌검단복지회관을 리모델링하여 울주통합관제센터를 구축 하였고, 관내 방범 및 어린이 보호구역, 도시공원 및 놀이터 내 어린이안전 영상망, 불법주정차 단속, 문화재관리, 재난관리 등 총 942대를 통합하여 다목적용으로 운영하고 있다. 특히 방범, 어린이보호구역, 어린이 안전영상망 CCTV는 전체 메가픽셀 카메라시스템 도입으로 주·야간 범죄차량 번호 및 객체 등을 인식할 수 있도록 관리 운영하고 있다.



또한, 각종 강력범죄 발생 시 울주경찰서 상황실과 24시간 공조체제를 유지하기 위해 울주경찰서와 통합관제센터 간 선택영상 공유를 위한 전송시스템 및 표출화면을 구성하였으며, 실시간 모니터링을 실시하여 CCTV시스템 관제로 범죄예방에 만전을 기하고 있다.

통합CCTV 현황

(단위 : 대)

계	방법용	어 린 이 보호구역	어린이 안전망	문화재 관 리	쓰 레 기 법 투기단속	재난 관리	초등 학교	청사보안 C C T V	인감사고 예 방 용
1,138	265	152	151	42	260	13	207	32	16

12) 사회적 약자 안심보호망 서비스 구축 운영

2015년에는 지적장애인 및 치매노인의 실종을 방지하고, 실종 시 조기발견, 신속한 보호자 연계 서비스를 제공하기 위하여, GPS단말기 및 24시간 통합관제센터를 운영하여 사회적 약자에 대한 안심보호망을 구축 운영하고 있다.

13) 녹취시스템 운영

2011년에는 폭언 예방 및 민원인과의 분쟁소지를 사전에 예방하기 위해 IP교환기와 연동된 녹취시스템을 구축 운영하고 있다. 통신비밀보호법 준수를 위해 녹취시스템 운영규정을 제정하여 운영하고 있으며, 무분별한 녹취를 방지하기 위해 요청자에 한해 시스템을 사용할 수 있도록 하고 있다.

14) 기타 통신시설 운영

행정사무의 능률향상과 보다 나은 민원서비스 제공을 위해 IP교환기를 비롯한 각종 행정통신장비를 갖추고 있다.

기타 통신시설 현황

구 분	기 종				
	녹취시스템	IP교환기	컬러링	음성, 팩스동보기	LCD 프로젝터
계	1	2	1	1	14
본 청	1	2	1	1	2
사 업 소	-	-	-	-	-
읍 · 면	-	-	-	-	12

나. 향후계획

2016년 하반기에 어린이 보호구역, 도시공원 및 놀이터 내 CCTV를 울주관내 63개소에 추가 설치하여, 효율적인 사고예방과 신속한 사건해결 등 범죄로부터 지역주민의 안전을 확보하여 안락하고 편안한 생활을 조성하고자 할 계획이다.

제4절 세무 1

1. 세정일반

집필 • 세무1과 세정담당

가. 지방세 개요

지방세는 지방자치단체가 안정된 존립과 주민 복지를 보장하는데 필요한 공공의 경비를 마련하기 위하여 관할 구역 내의 주민, 재산 또는 수익, 기타 특정행위에 대하여 대가 없이 받아들이는 재화이다.

지방세는 11개 세목으로 광역시세 6개 세목과 군세 5개 세목으로 구성되어 있으며, 광역시세 중 보통세는 취득세, 등록면허세, 레저세, 지방소비세가 있고 목적세는 지역자원시설세, 지방교육세가 있다. 군세는 보통세로서 재산세, 자동차세, 지방소득세, 주민세, 담배소비세가 있다.

광역시세	취득세, 등록면허세, 레저세, 지방소비세	보통세
	지역자원시설세, 지방교육세	목적세
군 세	군 세 주민세, 재산세, 자동차세, 담배소비세, 지방소득세	보통세

나. 일반현황

세원현황

(단위 : 천, 호, 척, 대)

구 분	토 지	건축물		선 박	자동차
		주 택	일반건축물		
합 계	757.5	69,490	52,617	586	109,839
과 세 대 상	523.2	64,173	42,540	150	102,964
비 과 세 감 면	234.3	5,317	10,077	436	6,875

연도별 세수 현황

(단위 : 백만원)

구 분	2012년	2013년	2014년	2015년
합 계	237,801	260,474	204,345	289,862
군 세	194,142	188,537	180,908	195,961
세 외 수 입	43,659	71,937	23,437	93,901

다. 지방세수입

2015년도에는 지방세 3,530억 원을 징수하여 2014년도 징수액 대비 370억 원이 증가하였으며, 이는 공동주택 준공, 건축물 신·증축 증가 등과 관련한 지방세입의 증가로 인한 것이다.

지방세 징수실적

(단위 : 백만원, %)

구 분		2013년			2014년			2015년		
		부과액	징수액	비율	부과액	징수액	비율	부과액	징수액	비율
합 계		310,488	295,947	95	329,786	316,045	96	369,902	353,035	95
광역 시세	소 계	107,834	103,863	96	135,346	132,718	98	155,803	151,236	97
	취 득 세	63,369	62,471	99	89,666	88,963	99	104,097	102,658	98
	등 록 면 허 세	10,099	9,985	99	10,462	10,448	99	12,071	12,063	99

(단위 : 백만원, %)

구 분		2013년			2014년			2015년		
		부과액	징수액	비율	부과액	징수액	비율	부과액	징수액	비율
광역 시 세	지역자원시설세	5,325	5,227	98	6,452	6,365	99	6,850	6,755	98
	지 역 개 발 세	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	지 방 교 육 세	24,143	23,626	98	27,392	26,942	98	29,766	28,902	97
	지 난 연 도	4,898	2,554	52	1,374	-	-	3,019	858	28
군 세	소 계	202,654	192,084	95	194,440	183,327	94	214,099	201,799	94
	주 민 세	2,936	2,831	96	11,307	11,151	98	12,987	12,849	99
	재 산 세	39,205	38,291	98	43,889	43,207	98	48,389	47,623	98
	자 동 차 세	43,714	42,623	98	43,976	42,880	97	44,794	42,542	95
	담 배 소 비 세	13,515	13,515	100	14,176	14,176	100	15,499	15,499	100
	주 행 세	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	지방 소득 세	98,039	96,554	98	73,141	70,741	97	84,049	82,132	98
	도 시 계 획 세	42	42	100	-	-	-	-	-	-
	지 난 연 도	5,203	△1,772	△34	7,951	1,172	15	8,381	1,154	14

라. 2016년 추진계획

군민의 풍요로운 삶과 주요 군정사업을 완수하고자 자주재원을 확충하고 공정하고 객관성 있는 세정실현을 위해 누락되는 세원이 없도록 과세자료를 철저히 관리하고 있다. 각 세목별로 정확하게 부과·징수하고 체납액 발생 시 징수에 총력을 기울여 세입목표를 달성토록 하겠으며, 공정한 과표 산정과 효율적인 자금관리로 세수를 확충하고 납세자 위주의 편의시책 시행으로 선진 세정을 구현토록 하겠다.

세입징수 목표

(단위 : 백만원, %)

구 분	2015목표액 (A)	2016목표액 (B)	B : A	
			증감액	비율
합 계	300,371	349,700	49,329	116.4

(단위 : 백만원, %)

구 분		2015목표액 (A)	2016목표액 (B)	B : A	
				증감액	비율
광역시세	소 계	115,300	153,700	38,400	133.3
	취 득 세	77,000	104,000	27,000	135.1
	등 록 면 허 세	9,000	9,000	-	100.0
	지 역 자 원 시 설 세	6,500	13,800	7,300	212.3
	지 방 교 육 세	22,200	26,300	4,100	118.5
	지 난 연 도	600	600	-	100.0
군세	소 계	185,071	196,000	10,929	105.9
	주 민 세	11,700	13,000	1,300	111.1
	재 산 세	39,600	42,100	2,500	106.3
	자 동 차 세	44,100	41,700	△2,400	94.6
	담 배 소 비 세	13,371	18,200	4,829	136.1
	지 방 소 득 세	75,000	78,900	3,900	105.2
	지 난 연 도	1,300	2,100	800	161.5

2. 세입관리

금고 및 공과금 수납대행점 약정체결에 의거 관련 제 규정의 이행과 업무처리 상태를 지도·검사하여 각종 금융사고 및 민원사항을 미연에 방지하고 세입금 수납 및 송금업무를 원활히 추진하고 있다.

매년 세정담당 등 2명으로 구성된 검사자가 상·하반기 2회에 걸쳐 세입금 종류·기관별 분류, 수납금의 송금일자 적정여부, 법·조례 등의 규정에 의한 수납 관련서류의 보관 및 관리 상태를 검사하고 있다.

2015년에는 1차 34개 기관, 2차 37개 기관에 대해 현지검사 및 서면검사 결과 현지시

정 41건, 서면시정 2건으로 총 43건에 대하여 시정 조치하였다.

1) 군금고 및 수납대행기관 현황

■ 군금고 현황

취급금융기관	취급 회계	계약기간	비 고
NH농협은행 울산영업본부	일반회계, 특별회계, 기금	2014.1.1. ~ 2016.12.31. (3년)	※ 관내 수납대행점 : 온산농협 등 71개소

■ 수납대행기관 현황

(단위 : 개소)

구 분 계	금 고 수 납 대 행 기 관								
	군금고	은행	농협	우체국	산림조합	수협	축협	신협	새마을금고
71	1	17	30	12	1	3	1	1	5

3. 개별주택가격 공시

개별주택가격은 주택시장의 가격정보를 제공하고, 국가·지방자치단체 등이 과세를 목적으로 주택의 가격을 산정하는 경우는 물론 각종 조세부과 기준으로 활용된다.

■ 추진 일정

구 분 기준일	주택특성 조 사	가격산정 및 검 증	열람 및 의견제출	심의회 개 최	결정 공시	이의신청 및 처리	조정 공시
1. 1. 기준	'14.12.1.~'15.1.16.	1.26. ~ 3.6.	3.11. ~ 3.31.	4.16.	4.30.	4.30.~6.26.	6.30.
6. 1. 기준	5.26. ~ 7.3.	7.6. ~ 7.30.	8.11. ~ 8.31.	9.21.	9.30.	9.30.~11.20.	11.30.

▮ 개별주택 현황

(단위 : 호)

기준일 \ 구 분	조사대상	공시대상	이의신청	가격정정
계	21,464	20,141	-	-
1. 1. 기준	21,059	19,755	-	-
6. 1. 기준	405	386	-	-

▮ 용도지역별 개별주택가격 현황

(단위 : 천원)

구분	주거지역		상업지역		녹지지역		관리지역	
	소재지	주택가격	소재지	주택가격	소재지	주택가격	소재지	주택가격
최고	서생면 진하리 299-6	895,000	서생면 진하리 74-3	865,000	서생면 신암리 884	705,000	삼동면 둔기리 588-3	606,000
최저	온양읍 남창리 192-10	2,390	두동면 봉계리 525-10	5,150	두서면 미호리 599-1	4,250	삼동면 작동리 801	3,190

주) 주택별 면적, 구조 등이 상이하므로 비교대상은 될 수 없음

제5절 세무 2

1. 지방소득세

집필 • 세무2과 지방소득세담당

지방소득세는 소득세·법인세의 납세의무가 있는 개인 또는 법인을 대상으로 과세되는 지방세로 소득에 따라 과세되며 개인지방소득세, 법인지방소득세, 특별징수분 지방소득세로 구분된다.

2014년 국세(법인세)의 부가세 형태로 운영 중인 지방소득세가 국세와 분리하여 독자적 과세체제로 개편되었다.

▮ 지방소득세 연도별 징수현황

(단위 : 백만원)

	2012년	2013년	2014년	2015년
계	93,397	87,765	69,648	81,916
법인 지방소득	72,722	65,746	43,332	51,650
개인 지방소득	5,358	4,984	6,552	8,341
특별징수분	15,317	17,035	19,764	21,925

가. 자동차세

자동차세는 자동차 소유에 대한 자동차세와 자동차 주행에 대한 자동차세로 나뉘며 통상 자동차세는 자동차 소유에 대한 자동차세로 보유분 자동차세라고도 한다.

보유분 자동차세는 자동차 등록대수의 증가로 매년 증가하고 있으며, 납부방법의 다양화와 체계적인 징수활동으로 징수금액과 징수율이 매년 향상되었으나 2015년 결산일이 12월 31일로 2개월 단축되면서 징수활동기간 단축으로 수납액이 다소 감소하였다.

■ 자동차세 부과 징수현황

(단위 : 대, 백만원, %)

구 분	2012년	2013년	2014년	2015년
자동차등록수	95,375	98,082	103,977	111,443
부 과 금 액	17,572	18,125	18,961	20,367
징 수 금 액	16,403	17,034	17,865	18,115
징 수 율	93.3	94.0	94.2	88.9

나. 자동차세 연납현황

1994년 도입한 자동차세 연세액 일시납부공제제도는 시중금리보다 월등히 높은 연납 할인율(최대 10%)로 인해 세()테크 수단으로 각광을 받아 매년 연납 건수가 늘어나고 있는 추세다.

■ 자동차세 연납현황

(단위 : 건, 백만원, %)

구 분	2012년		2013년		2014년		2015년	
	건 수	금 액	건 수	금 액	건 수	금 액	건 수	금 액
납 부 현 황	12,253	2,724	14,585	3,112	16,550	3,516	19,305	4,098
증 가 율	-	-	19.0	14.2	13.5	13.0	16.6	16.6

2. 지방세체납

집필 • 세무2과 지방세체납담당

가. 체납세 정리

체납세의 효율적인 징수를 위하여 체납액 특별정리기간을 운영하여 기동징수반 운영, 부동산 압류 및 압류재산의 공매처분, 체납차량 번호판 영치, 관허사업제한, 고액체납자 출국금지 및 명단공개 등 다각적인 체납처분과 행정재제로 체납액 정리를 추진함으로써 체납액을 줄이는 성과를 거두었다.

2014년은 4년 연속 체납세가 감소하였으나 2015년부터 연도폐쇄기가 2개월 단축됨에 따라 이월체납액이 14,905백만 원으로 전년대비 26.9%가 증가되었다.

과년도 정리실적

(2015.12.31기준, 단위 : 백만원, %)

연 도	이 월 액	정 리 액	정 리 율
2014	11,821	5,323	45.03
2015	11,739	4,682	39.88

연도별 체납액 현황

(2015.12.31기준, 단위 : 백만원, %)

구 분	2012		2013		2014		2015	
	금 액	증 감 율	금 액	증 감 율	금 액	증 감 율	금 액	증 감 율
총 계	14,760	△ 2.8	11,821	△19.9	11,739	△0.7	14,905	△26.9
시 세	5,164	△11.4	2,939	△43.1	2,929	△2.0	4,184	△42.8
군 세	9,596	△ 3.6	8,882	△ 7.4	8,810	△0.8	10,721	△21.7

세목별 체납액 현황

(2015.12.31기준, 단위 : 백만원, %)

구분	세 목	건 수	금 액	구성비
총 계		150,082	14,905	100
소 계		73,636	4,184	28.0
광역시세	취 득 세	569	2,241	15.0
	등 록 세	38	82	0.5
	등 록 면 허 세	2,881	36	0.3
	공 동 시 설 세	560	39	0.3
	지 역 개 발 세	46	5	0.0
	지 방 교 육 세	69,473	1,516	10.2
	지 역 자 원 시 설 세	69	265	1.7
소 계		6,446	10,721	72.0
군세	주 민 세	25,445	646	4.3
	지 방 소 득 세	4,569	3,967	26.6
	재 산 세	21,167	1,968	13.2
	자 동 차 세	24,422	3,949	26.4
	종 합 토 지 세	587	96	0.6
	도 시 계 획 세	242	89	0.5
	사 업 소 세	14	6	0.0

나. 2016년 체납세 정리 계획

체납세 현황

(2015.12.31기준, 단위 : 백만원, %)

구분	부과액	정리액			체납액	징수율	정리율
		계	징수액	결손액			
계	370,782	355,877	353,916	1,961	14,905	95.5	96.0
현년도	358,501	351,195	351,022	173	7,306	97.9	98.0
과년도	12,281	4,682	2,894	1,788	7,599	23.6	38.1

체납세 정리 중점추진사항으로 현년도 체납이월을 최소화하여 징수율을 98% 이상 달성하고, 과년도 체납액을 단계별로 정리하여 이월체납액의 50%를 정리할 계획이다.

세부 추진 사항으로 2015년 발생 체납세 상반기 집중 정리로 목표액을 조기에 달성하고, 연2회 체납세 일제정리기간 설정·운영으로 체납세 징수활동에 충력을 기울이며, 현년도 체납액의 최소화 추진 및 읍·면 책임징수할당제를 시행하고, 연중 징수기동반 운영을 통한 관내·외 체납자 밀착 징수활동을 강화하며, 압류물건 공매 및 징수불가능분 결손처분을 적극 실시하고, 부동산, 봉급, 예금, 공탁금 압류 추심 등 체납처분을 강화하며, 주·야간 변호판영치활동 강화 및 인도차량 공매를 적극 추진할 계획이다.

3. 세외수입

집필 · 세무2과 세외수입담당

세외수입은 지방세 수입을 제외한 모든 자주재원을 의미하는 것으로 자체사업을 운영하거나 특정 서비스를 제공한 대가로 징수하는 수입으로 과목, 수입근거, 징수형태, 부담구조가 복잡 다양하다.

경상적 세외수입은 재산임대수입, 사용료수입, 수수료수입, 사업수입, 징수교부금수입, 이자수입이며, 임시적 세외수입은 재산매각수입, 부담금, 과징금 및 과태료 등 기타 수입, 지난연도 수입이다.

가. 일반회계 세외수입 정리실적

▮ 부과·징수 현황

(2015.12.31.기준, 단위 : 백만원, %)

구 분	부 과 액 (A)	정 리 액			이월체납액 (A-B)	징수율 (C/A)	정 리 율 (B/A)
		계(B)	징수액(C)	결손액(D)			
계	109,106	100,652	99,571	1,081	8,454	91.3	92.3
시 세 외	3,818	3,707	3,707	5	111	97.0	97.1

(2015.12.31.기준, 단위 : 백만원, %)

구 분	부 과 액 (A)	정 리 액			이월체납액 (A-B)	징수율 (C/A)	정 리 율 (B/A)
		계(B)	징수액(C)	결손액(D)			
군 세 외	105,288	96,945	95,869	1,076	8,343	91.1	92.1

연도별 체납액 추이

(2015.12.31.기준, 단위 : 백만원, %)

구 분	2012년	2013년	2014년	2015년
합 계	9,004	9,291	8,434	8,454
시 세 외	85	112	90	111
군 세 외	8,919	9,179	8,344	8,343
증 감	△1,374	287	△857	20

비목별 체납현황

(2015.12.31.기준, 단위 : 백만원, %)

구 분	계	재산임대	사용료	변상금	부담금	과태료	그외수입
체납액(점유율)	8,454 (100)	83 (1.0)	115 (1.4)	56 (0.7)	772 (9.1)	6,108 (72.2)	1,320 (15.6)
시 세 외	111	34	53	24	-	-	-
군 세 외	8,343	49	62	32	772	6,108	1,320

나. 체납액 정리대책

2016년 과년도 정리목표액

(2015.12.31.기준/단위 : 백만원)

구 분 (일반회계)	이 월 체납액	목 표 액		
		계	징 수 액	결 손 액
계	8,454	1,859	1,690	169
시 세 외	111	24	22	2
군 세 외	8,343	1,835	1,668	167

2016년 체납액 정리 추진으로 현년도 체납발생을 최소화하고, 체납세 일제정리기간 설정·운영으로 체납세 징수활동을 강화하여 자동차세·교통과태료 체납차량의 야간 합동영치를 실시하고, 행정제재 및 신속한 채권확보, 관외거주 체납자 현장방문 징수독려, 체납고지서 발송 및 체납 문자메세지 안내서비스를 실시하고, 압류물건 실익분석을 통한 공매의뢰와 부실채권에 대한 과감한 결손처분을 할 계획이다.

4. 세무조사

기업활동을 위축시키지 않는 합리적인 세무조사를 실현하고, 영세기업에 대해서는 세무조사를 면제하여 신뢰받는 행정을 구현하였다.

세무조사 법인 선정기준은 최근 세무조사기간이 4년이 지나거나 미실시 법인, 최근 5년간 부동산 취득가액이 5억 원 이상인 법인, 종업원이 51명 이상 100명 이하인 법인으로 종업원 수가 100인을 초과하는 대기업은 시 세무조사 대상이며, 소기업·소상공인, 영세·성실기업 등은 세무조사 면제 대상이다.

■ 관내 법인 현황

(2015. 12. 31.기준, 단위 : 개소)

총 법 인	대 기 업 (종업원100인초과)	중 기 업 (51인~100인)	소 기 업 (10인~50인)	소상공인 (10인 미만)
2,935	88	107	660	2,080

2015년에 201개 법인에 1,033백만 원을 추징하였으며, 세부적으로 정기조사 100개 법인에 529백만 원을 추징하였으며, 기획조사 101개 법인에 504백만 원을 추징하였다.

기업위주의 명품 세무지도 실현을 위하여 성실납세기업에 대한 세무조사 유예제도를 지속적으로 추진하고, 가급적 서면 세무조사 위주로 기업 친화적 세정환경을 구현하며,

납세편의 증진을 위하여 다양한 서비스를 확충할 계획이다.

또한, 납세자 권리보호를 최우선으로 준수하기 위하여 세무조사 사전예고 통지를 조사 10일전까지 실시하고, 과세전적부심사청구 안내 등 구제제도를 적극 홍보하고 기업을 위한 지방세 안내 책자를 제공할 계획이다.

제6절 민원지적

1. 민원봉사

집필 • 민원지적과 민원담당

가. 종합민원운영

울주군청 민원실의 쾌적한 환경조성을 위하여 기존 미니정원, 대형 벽면 TV, 시스템 에어컨을 비롯하여 최근 휴대폰충전기, 인바디측정기 등을 도입하여 민원실 환경을 지속적으로 재정비하였으며, 장애인들의 편의를 위해 장애인 도움벨, 장애인 전용 승강기 및 휠체어, 영상전화기를 비치하고 있다.

또한 통합무인민원발급기 2대를 설치하여 기다리는 시간을 대폭 단축하고, 원스톱 체제 구축으로 민원창구의 일원화를 실현하고 있다.

잡지, 각종 홍보자료를 비치함과 아울러 인터넷 휴게실 설치로 신속한 정보자료 검색을 가능토록 하였으며, 민원인 전용 복사기 및 팩스기를 설치 운영하여 민원편의 위주의 행정서비스를 제공하였다.

군민의 소리함 분석, 직원 친절교육, 공무원 전화친절도를 점검하여 군민 평가를 통해

개선점을 찾아 대민서비스를 향상하고 있다.

1) 창구민원 처리현황

민원실 내 안내도우미 배치로 방문민원 안내 및 전화예약 접수 등 업무를 전담토록 하여 신속하게 민원업무를 처리토록 하고, 증명민원 통합발급기를 도입하여 원스톱 민원 서비스 체제를 구축하여 민원서비스 개선에 노력하였다.

창구민원 처리사항

(단위 : 부수)

연 도	계	주민등록 등·초본	인감·본인서명 사 실 확 인 서	토지(임야) 대 장	지 적 (임야)도	개별공시 지가확인
2012	91,795	29,465	4,904	44,839	10,467	2,120
2013	76,716	29,419	4,849	32,776	7,608	2,064
2014	74,377	29,714	6,353	28,659	7,727	1,924
2015	74,804	25,574	7,558	33,064	7,316	1,292

2) 민원 1회 방문처리제 운영

복합민원이 접수되면 48시간 이내에 관련부서가 참석하는 실무종합심의회를 개최하고, 10일 이상 소요되는 복합민원은 민원사무처리 경험이 많은 실무 담당자를 후견인으로 지정하는 민원 후견인제를 운영하고 있다. 반려·불가로 결정된 민원은 민원조정위원회를 개최하여 재심의 절차를 거치고, 여기에서도 반려·불가로 결정된 민원에 대해서는 기관장이 최종 검토하여 결정하는 3심제를 시행하고 있다

유기한 민원 처리 현황

(단위 : 건)

연 도	계	해 결	불 가	반 려	취 하	기 타
2012	48,403	46,043	576	69	1,540	175

(단위 : 건)

연도	계	해결	불가	반려	취하	기타
2013	56,690	54,471	360	96	1,418	345
2014	72,788	70,034	152	709	1,400	493
2015	54,117	51,994	62	161	1,576	324

3) 어디서나 민원 처리현황

2005년 7월부터 국민들이 어디서나 빠르고 편리하게 행정서비스를 받을 수 있도록 정부민원포털 “민원24”가 구축되어 있으며 신청가능 민원사무는 112종이다. 또한 전국 행정기관 및 농협 등에서 민원신청을 접수받아 3시간 이내에 지정하는 기관에서 민원서류를 발급받을 수 있도록 하여 민원인의 시간과 비용 절감에 기여하고 있다.



또한 장시간 대기의 불편을 개선하기 위하여 전화신청 접수제를 시행하여 1회 방문으로 민원서류를 받을 수 있도록 하고 있다.

■ 어디서나 민원 처리 현황

(단위 : 건)

연도	계	토지(임야)대장	지적(임야)도	개별공시지가확인	건축물관리대장	토지이용계획확인원	기타
2012	8,023	506	692	145	1,124	3,082	2,474
2013	7,767	635	548	219	1,215	1,948	3,202
2014	5,119	684	21	94	1,314	432	2,574
2015	5,198	772	24	65	1,511	326	2,500

나. 대민친절봉사 행정구현

1999년부터 민원행정서비스헌장을 제정하였고 행정여건 변화에 따라 이를 개정하여

운영하고 있으며 민원안내 도우미 제도 운영, 공무원 친절교육, 민원인을 대상으로 민원 처리 만족도 설문조사를 통하여 민원 불편사항을 꾸준히 개선하고 있다.

1) 민원행정서비스 현장 제정

민원서비스 현장을 제정 공포하여 민원인이 체감하는 군민본위의 민원행정을 실천하고자 하였다. 공정하게 군민의 입장에서 최선을 다하며, 불친절 및 부당한 민원처리는 즉시 시정하고 사과하며, 고품질 민원서비스 제공을 위하여 군민의 의견을 수렴하여 행정에 반영토록 실천하고 있다.

2) 민원안내 도우미제 운영

전국 최초로 민원실에 민원도우미 제도를 도입하여 방문민원인이 보다 편리하게 민원 처리를 할 수 있도록 업무부서 및 사무실 위치 안내는 물론 노인, 장애인을 위한 민원서류 대서, 전화민원 접수서비스를 운영하고 있다.

3) 민원처리 문자안내 서비스 실시

인·허가 및 신고 등 유기한민원에 대하여 민원접수, 연장, 처리결과 등을 휴대폰 문자 메시지로 전송하여 신청민원에 대한 궁금증을 해소하고 처리기한 단축으로 민원처리의 효율성을 증대하였다.

4) 바로바로 민원처리심의회 운영

복합민원은 부서간 협의기간이 길어져 민원처리가 지연되는 경우, 민원청탁 및 행정 불신이 발생할 수 있어 이를 방지하고자 실무종합심의회를 정례화하였다. 건축 및 공장

관련 복합민원서류 접수 후 현장 확인 등 충분히 검토 후 매일 오전 9시 30분에 실과 담당위원 27명이 심의회를 개최하여 결과를 도출하고 민원처리기간을 단축하는 등 민원행정의 신뢰성 확보로 민원만족도 향상에 기여하고 있다.



▮ 바로바로 민원처리심의회 처리 현황

(단위 : 건)

연 도	계	건축신고	건축신고	건 축 물 용도변경	건축관계자 변	기 타
2012	3,188	971	1,197	77	143	575
2013	2,900	1,189	1,357	110	180	61
2014	2,948	1,244	1,462	69	156	17
2015	2,437	1,004	1,303	49	60	21

5) 민원친절 작은 축제

민원친절 작은 축제를 2009년부터 매년 3일간 민원실에서 개최하여 민원친절을 다짐하는 계기를 마련했다. 축제 기간 중 전시회, 시 낭송회, 가훈 써주기, 미니정원을 배경으로 한 기념촬영 행사를 실시하여 민원인에게 흥미 거리를 제공하고 쾌적한 민원봉사실 이미지를 전달하였다.



6) 향후 추진계획

전자정보화 시대에 발맞춰 인터넷으로 민원을 신청, 열람 또는 교부·발급 받을 수 있는 정부민원포털 민원24, 새롭게 개선된 어디서나 민원, 무인발급기를 활용하여 신속하고 편리한 민원처리에 중점을 두고자 한다. 친절을 공무원 제일의 덕목으로 삼아 지속적으로 대민친절 교육, 공무원 전화친절도 조사를 실시하고, 연2회 민원처리만족도 조사

를 통해 민원불편 및 건의사항 등 군민의 소리를 행정에 반영하여 행정제도 개선과 각종 민원시책 발굴로 군민편의 행정 추진에 노력할 것이다.

2. 여 권

집필 • 민원지적과 여권담당

울주군은 글로벌 시대에 발맞추어 신속·정확한 여권발급 시스템 구축으로 명품울주에 걸맞는 여권민원서비스를 제공하고 있다. 매주 금요일 야간민원실 운영, 여권교부우편(등기)서비스 및 여권수령안내 문자발송서비스를 시행하고 있으며, 2014년 8월 25일부터 울산운전면허시험장과 업무협약을 체결하여 여권발급 신청시 국제운전면허증 발급을 대행하는 서비스를 실시하고 있다.



■ 여권발급 현황

(단위 : 명, %)

계	울주군 거주자	그 외 지역
12,285	6,838(55.7)	5,447(44.3)

■ 여권발급 수수료 현황

(단위 : 원)

계	영수필증	납입필증
565,803,000	413,198,000	152,605,000

평일 업무시간에 방문하지 못하는 민원인을 대상으로 매주 금요일 18시부터 21시까지 야간민원실을 운영하여 주민 불편을 최소화하였다.

여권발급 신청 후 개인사정으로 직접 수령이 어려운 민원인의 불편을 해소하고자 우체국과 맞춤형 계약등기를 체결하여 1,874건을 우체국등기를 이용해 배송하였으며, 여권수령안내 문자발송서비스를 제공하여 신속한 여권 교부로 민원편의를 도모하였다.

경찰서와 운전면허시험장에서 가능하던 국제운전면허증 발급신청을 군에서도 발급 가능하도록 도로교통공단 울산면허시험장과 협약을 맺어 2015년 151건의 국제운전면허증발급 대행 서비스를 실시하였다.

3. 지 적

집필 • 민원지적과 지적담당

가. 토지관리

지적행정은 국가의 모든 영토를 필지 단위로 조사·측량하여 지적공부에 등록·공시하고 이에 관한 변경사항을 계속하여 유지·관리하는 연속성을 가진 국가 고유사무로서, 토지에 대한 등기·평가·과세·부동산거래·토지이용계획 등의 기초가 될 뿐 아니라, 국토에 관한 통계와 도시, 건설, 농림행정 등의 수행에 관한 기초자료 및 정보를 제공해 주는 중요한 기능을 담당하고 있다.

특히, 실시간 후처리 이동측위(RTK : Real Time Kinematic) 방식중 하나인 가상기준점(VRS : Virtual Reference Station) 방식의 인공위성 자동 위치측정 시스템(GPS : Global Positioning System)을 이용한 최신 측량시스템을 구축하여 미국과 유럽의 인공위성을 이용한 지적측량검사를 실시하여 신속·정확한 토지정보를 제공하고 있다.

100여 년 전 일제강점기에 평판과 대나무자 등 낙후된 기술로 만든 종이지적을 디지털지적으로 전환하는 지적재조사업을 2012년도 웅촌 검단1·고연1지구를 시작으로 2013년도 범서 입암1지구, 2014년도 온양 동상1지구, 2015년도 온양 동상2지구, 상북 천전1지구를 선정하여 5개 사업지구 중 4개 지구는 사업을 완료하였고 1개 지구는 추진 중에 있다.

1) 토지등록 현황

우리군 전체 면적은 757.6km²로 울산광역시 1,060.4km²의 71.4%를 차지하고 있으며, 우리군의 69.1%가 산림으로 되어 있다.

■ 지목별 토지등록 현황

(단위 : 필, km²)

연도	단위	계	전·답	임야	대	공장용지	도로	기타
2012	필수	286,710	111,425	50,263	36,954	2,270	45,845	39,953
	면적	757.1	99.7	526.2	16.8	18.7	22.4	73.3
2013	필수	287,405	110,052	50,562	37,980	2,459	46,441	39,911
	면적	757.3	98.0	524.8	17.4	20.5	23.0	73.6
2014	필수	292,088	110,329	51,185	38,451	2,598	47,040	42,485
	면적	757.4	97.4	523.5	17.7	20.9	23.2	74.7
2015	필수	294,891	110,360	52,205	39,204	2,787	48,097	42,238
	면적	757.6	96.3	523.1	18.5	21.3	23.5	74.9

2) 지적공부 현황

지적공부는 토지(임야)대장, 지적(임야)도, 지적화일 및 경계점좌표등록부로 구분되며 대장에는 지목, 면적, 소유권, 등급, 개별공시지가가 기록되어 있고 도면은 토지의 형태, 위치, 인근 토지와의 경계 등이 등록되어 있다.

토지대장상 공유지에 대한 권리관계 등의 내용이 등록된 공유지연명부와 집합건물의 전유부분에 대한 소유권이 등록되어 있다.

■ 토지(임야) 대장 현황

(단위 : 필)

연 도	계	토지대장	임야대장	경계점좌표등록부	공유지연명부	대지권등록부
2012	364,703	243,772	42,983	9,319	28,295	40,334
2013	364,223	244,211	43,194	10,570	28,918	41,305
2014	375,349	247,758	44,330	10,725	30,123	42,413
2015	413,740	249,838	45,053	13,108	36,775	58,966

■ 지적(임야)도 축척별 현황

(단위 : 장)

연 도	계	지 적 도						임 야 도	
		일람도	색인도	1/500	1/1,000	1/1,200	1/3,000	일람도	1/600
2012	5,058	169	144	237	382	3,663	41	31	391
2013	5,058	169	144	237	382	3,663	41	31	391
2014	5,282	169	144	407	394	3,678	68	31	391
2015	5,282	169	144	407	394	3,678	68	31	391

3) 측량기준점 관리 현황

정확한 지적측량 성과의 유지를 위하여 관리하고 있는 측량기준점은 지적기준점과 국가기준점이 있다.

■ 측량기준점 관리현황

(단위 : 점)

구 분	계	삼 각 점	수 준 점	통 합 기 준 점
국가기준점	215	117	52	46
구 분	계	지 적 삼 각 점	지적삼각보조점	지 적 도 근 점
지적기준점	2,496	34	420	2,042

나. 업무추진 실적

1) 토지이동정리

토지 이동은 각종 도시개발로 인하여 발생하는 공유수면 매립과 도로개설사업 등으로 인한 신규등록, 등록전환, 분할, 지목변경, 합병 등이 있다.

■ 토지이동지 정리 현황

(단위 : 필지)

연 도	계	신규등록	등록전환	분 할	합 병	지목변경	구획정리
2012	11,553	21	182	8,029	1,774	1,441	106
2013	10,551	21	95	5,901	1,632	1,944	958
2014	15,038	42	110	9,855	1,543	3,449	39
2015	13,034	37	112	8,494	2,051	1,838	502

2) 지적측량검사

지적측량성과 검사를 정확하게 수행하여 국민의 재산권 보호 및 토지 경계 분쟁을 사전에 예방함으로써 지적측량에 대한 신뢰도를 제고하고 있다.

■ 지적측량검사 종목별 현황

(단위 : 필지)

연 도	계	기 초 측 량	분 할 측 량	등 록 전 환	신 규 등 록	확 정 측 량
2012	7,885	900	6,803	156	3	23
2013	6,996	901	5,690	78	-	327
2014	12,919	530	11,022	127	42	1,198
2015	10,729	311	10,286	110	-	22

3) 조상땅 찾기 서비스 운영

불의의 사고로 인한 갑작스러운 사망 등으로 후손들이 조상의 토지소유현황을 알지 못하는 경우 상속인에게 토지소재를 무료로 알려줌으로써 국민들의 재산권행사에 도움을 주고, 불법부당한 행위자로부터 국민의 재산권을 보호하는 등 편익을 제공하고 있다.

▮ 조상땅 찾기 서비스 운영실적

(단위 : 필지,㎡,명,건)

신 청 건 수	신 청 인 원	제 공 인 원	제 공 필 지 수	제 공 면 적
886	980	311	1,417	1,667,692

4) 측량기준점 일제조사

관내에 설치된 측량기준점을 일제 조사하여 망실·훼손된 기준점을 복구하는 등 지적 측량 성과의 정확성을 확보하기 위한 목적으로 실시된다.

▮ 측량기준점 조사 현황

(단위 : 점)

기 종	점 류	전 년 누 계	설 치			폐 기	합 계	관 리 현 황		
			소 계	신 설	재 설 치			완 전	망 실	기 타
합	계	2,674	155	37	118	-	2,711	2,605	149	-
국	가	삼	각	점						
		117	-	-	-	-	117	114	3	-
수	준	점	52	-	-	-	52	51	1	-
통	합	기	준	점						
		46	-	-	-	-	46	46	-	-
지	적	삼	각	점						
		34	-	-	-	-	34	34	-	-
지	적	삼	각	보	조	점				
		414	14	6	8	-	420	418	2	-
지	적	도	근	점						
		2,011	141	31	110	-	2,042	1,899	143	-

5) 지적재조사사업

2012년부터 5개지구 1,998필지 2,078,701㎡에 지적재조사사업이 추진되었고 이 중 4개지구는 사업을 완료하였으며, 1개지구는 사업이 진행 중이다.

지적재조사사업 현황

(단위 : ㎡, 필, %)

연 도	지 구 명	사업필지수	면 적	사업진행단계	사업진행률
2012	검단1·고연1	320	520,321	완료	100
2013	입암1	1,175	1,403,737	완료	100
2014	동상1	110	26,528	완료	100
2015	동상2	137	35,781	완료	100
	천전1	222	96,561	경계합의	50

6) 향후 추진계획

모든 토지에 대한 위성측량시스템을 이용한 정확한 측량성과 제공, 지적재조사사업의 지속적 추진, 부동산관련 공적장부 18종을 하나로 통합하는 부동산종합증명서 발급 서비스를 추진하여 부동산행정 서비스의 편리성을 제고해 나갈 것이다.

4. 지가관리

집필 • 민원지적과 지가관리담당

개별공시지가는 국토교통부장관이 매년 공시하는 표준지 공시지가를 기준으로 군수가 조사한 개별토지의 특성과 비교표준지의 특성을 비교하여, 국토교통부장관이 개발·

공급한 표준지와 지가산정대상토지의 지가 형성요인에 관한 표준적인 비교표(토지가격 비준표) 상의 토지특성 차이에 따른 가격배율을 산출하고 이를 표준지 공시지가에 곱하여 산정한 후 감정평가업자의 검증을 받아, 토지소유자 등의 의견수렴과 군 부동산평가위원회 심의 등의 절차를 거쳐 군수가 결정·공시하는 개별토지의 단위 면적당 가격(원/㎡)을 말한다.

매년 1월 1일, 7월 1일 기준으로 2회 결정·공시되며, 토지관련 국세 및 지방세의 부과 기준으로 활용됨은 물론 개발부담금 등 각종 부담금의 부과기준으로 활용된다. 울주군의 경우 광역시 전체의 55%에 달하는 필지 수가 말하듯 면적이 넓고 지역이 광범위하여 지가 조사에 많은 어려움이 따르고 있다.

가. 개별공시지가 조사

조사된 개별공시지가의 현황을 보면 용도지역별로는 최고 지가가 언양읍 남부리 115-1번지 상업용지로 ㎡당 3,550천 원이며, 최저지가(도로 제외)는 농림지역인 상북면 이천리 산47번지 임야로 ㎡당 298원으로 나타났다.

■ 용도지역별 지가현황

(단위 : 원, ㎡)

구 분	상업지역		주거지역		공업지역		녹지지역	
	소재지	지가	소재지	지가	소재지	지가	소재지	지가
최 고	언양 남부 115-1	3,550,000	범서 굴화 384-22	1,440,000	삼남 신화 1527-108	393,900	삼남 교동 300	671,000
최 저	온양 망양 458-3	235,500	온양 동상 449	62,900	온산 학남 716	47,500	삼동 조일 산365-2	527
최 고	범서 굴화 14-18	768,000	상북 이천 583-2	284,300	웅촌 석천 366-8	169,000	상북 덕현 801-3	348,000
최 저	삼동 둔기 산142-1	178	두서 미호 산162-1	269	상북 이천 산47	298	삼동 조일 15-41	188

지목별 지가현황

(단위 : 원, m²)

구 분	최 고 지 가		최 저 지 가	
	소 재 지	지 가	소 재 지	지 가
전	삼남 교동리 385-26	610,000	두서 내와리 119-1	4,600
답	삼남 교동리 300	671,000	상북 소호리 613-2	4,120
대	연양 남부리 115-1	3,550,000	연양 구수리 255	15,500
임 야	범서 굴화리 46-9	346,700	상북 이천리 산47	298
공 강	범서 굴화리 490-1	592,200	범서 중리 392-1	56,000
잡 종 지	범서 굴화리 327-2	1,657,000	청량 울리 1220-2	1,340

조사대상 필지현황

(2016.1.1.기준 / 단위 : 필)

전 체 필 지			조 사 대 상 필 지		
계	사 유	국 · 공 유	계	사 유	국 · 공 유
294,897	210,670	84,227	245,349	206,356	38,993

5. 부동산관리

집필 • 민원지적과 부동산관리담당

부동산관리에는 반송일반산업단지 외 3개 지역에 토지거래계약허가구역으로 지정하여 토지거래계약허가의 엄격한 심사로 사전 토지투기 차단에 노력하여 왔으며, 부동산 실거래 신고의 완벽 처리로 부동산시장의 투명성 확보, 공평과세 기반구축 및 탈세방지 등 부동산 시장 안정에 기여할 뿐 아니라 관내 부동산 중개업소의 지속적인 지도·점검 및 관리로 투기적인 토지거래를 사전 예방하여 건전한 부동산거래 질서 확립에 주력하였다.

가. 토지거래계약 허가

현재 토지거래계약허가 구역으로 지정된 면적은 총 17.53km²으로 반송일반산업단지(1.39km²), 신불산로프웨이 설치 예정부지(15.11km²), 에너지융합 산업단지 조성부지(1.03km²)가 지정되어 있어 변화하는 부동산 시장에 발맞춰 투기가 예상되는 개발권역에 대하여 토지거래계약허가제를 시행하고 있으며, 허가구역의 토지거래계약허가 심사를 강화하여 실수요자 중심의 거래가 되도록 최선을 다하였다.

부동산거래는 전년도와 비슷한 수준인 22,083필지 29,383,787m² 거래되어 부동산 거래 관련 개발호재나 특이사항이 없음을 알 수 있다.

앞으로 투기예방을 위해 거래동향 분석 및 예찰활동을 강화하여 건전한 토지거래를 위해 노력할 것이다.

■ 토지거래계약허가 및 실거래신고·검인현황

(단위 : 필, m)

연 도	계		가		실거래신고·검인	
	필 지 수	면적	필 지 수	면적	필 지 수	면적
2012	10,476	29,418,099	30	61,611	10,446	29,353,488
2013	19,056	57,696,019	66	63,000	18,990	57,633,019
2014	24,141	27,760,190	117	107,451	24,024	27,652,739
2015	22,083	29,383,787	156	210,270	21,927	29,173,517

나. 부동산중개업소 관리

부동산의 투기적 거래를 방지하고 실수요자 중심의 건전한 부동산 중개 질서를 확립하기 위하여 2회에 걸쳐 지도·점검을 실시하였으며, 부동산 중개업소에 대한 적절한 지도·점검을 실시하여 부동산 중개업자의 공신력을 높이고 공정한 부동산 거래질서를 확

립하여 부동산 거래자들의 재산권 보호를 위해 지속적으로 부동산 중개업소를 관리할 것이다.

▮ 부동산중개업소 현황

(단위 : 개소)

연 도	계	공인중개사	중 개 인	법 인
2012	278	244	34	-
2013	303	269	34	-
2014	327	297	29	1
2015	365	336	28	1

다. 도로명주소 사업

도로명부여 사업은 21C 유비쿼터스시대를 맞이하여 위치 찾기에 불편한 지번주소 체계를 개선하고 국제적으로 통용되는 새로운 주소체계를 도입하여 국민 편의 증진에 기여하고자 시행되었다.

국제적 주소체계인 도로명부여 방식의 주소체계를 도입하여 국민의 생활편의 도모 및 물류비 절감 등 국가경쟁력 강화에 기여하기 위함이다.

2011. 7. 29. 도로명주소가 전국일제 동시고시 후 다른 법률의 규정에도 불구하고 공법관계에 있어서 도로명주소를 우선하고, 2011. 10. 31. 부터는 주민등록의 도로명주소로 전환되면서 지번주소와 병행하여 사용해 오다 2014. 1. 1. 부터는 도로명주소만을 공법상의 주소로 사용해 오고 있다.

또한, 도로명주소 기반의 위치찾기 선진화 추진 기반마련을 위해 2013년부터는 국가 기초구역, 상세주소, 국가지점번호제도가 도입되어 사용되고 있다.

1) 도로명주소 부여

도로명부여 계획을 수립하여 도로구간에 도로명부여(안)을 공고하여 주민 의견 수렴 절차를 거쳐 도로명주소위원회의의 심의 후 도로명과 그 부여 사유를 고시한다.

건물번호는 직권조사에 의하거나 건물 등의 소유자·점유자가 건물의 신축·증축·개축 등으로 새로이 건물번호를 부여받아야 할 때 신청에 의하여 부여한다. 건물번호는 해당 건물이 주된 출입구가 접해있는 도로구간의 기초번호를 기준으로 부여한다.

2) 건물번호 부여

건물번호는 직권조사에 의하거나 건물 등의 소유자·점유자가 건물의 신축·증축·개축 등으로 새로이 건물번호를 부여받아야 할 때 신청에 의하여 부여한다. 건물번호는 해당 건물이 주된 출입구가 접해있는 도로구간의 기초번호를 기준으로 부여한다.

3) 시설물 유지관리

훼손·망실된 도로명판 및 건물번호판을 신속히 복구하여 주민들의 위치찾기 서비스의 질적 향상을 가져오며 도로명주소 사용을 생활화에 만전을 기하고 있다.

■ 시설물 설치 현황

도로명 및 도로구간			도로명주소 안내시설				
총 계	로 급	길 급	총 계	도로명판	건물번호판	기초번호판	지역안내판
1,253	123	1,130	35,317	3,693	31,555	68	1

4) 도로명 정착화 사업

군민의 날, 옹기축제, 봉계불고기 축제 등 각종 지역 축제 및 지역행사에서 도로명주

소 홍보부스를 5회 운영, 민방위교육, 직장교육, 정보화교육, 군민교육 등 각종 교육시 도로명주소 홍보동영상 10회 상영, 설날, 추석 등에 다중이용시설, 재래시장을 방문하여 도로명주소 홍보캠페인을 4회 실시하였다.

도로명주소 기본도 위치정확도 사업을 한국국토정보공사에 위탁 실시하여 도로명주소 기본도의 신뢰도와 품질을 향상시켰으며 국가주소정보시스템(KAIS : Korea address information system) 데이터베이스 변동자료를 정비하여 국가주소정보시스템을 현행화하였다.

도로명주소 안내시설물 일제조사 및 보행자 편의를 위한 도로명주소 안내시설 794개소 설치, 상북면 등억알프스리 도로명 변경에 따른 시설물 설치 200개, 도로명주소 안내시설 유지보수 정비 92개소, 관내 주요 등산로에 국가지점번호판 131개소를 설치하여 도로명주소 이용자의 편의를 증진하였다.

5) 향후 추진계획

보행자용 벽면형 및 현수식 도로명판 추가설치, 산간도로에 기초번호판을 설치하여 보행자의 도로명주소 이용편의 증진, 각종 지역 축제와 행사 시 도로명주소 홍보를 강화하여 우편, 금융, 통신 등 군민의 일상생활 속에서 도로명주소 사용 정착을 도모할 계획이다. 또한 국가주소정보시스템 DB정비를 통해 도로명주소기본도의 정확도와 신뢰성을 확보함으로써 도로명주소기본도 기반 민간 서비스사업의 활성화에 기여하고자 한다.

라. 국가기초구역 관리

국가기초구역이란 정부 및 공공기관에서 공통적으로 활용 가능한 기초구역을 설정하여 이를 범국가적으로 공통 사용하는 제도이다. 즉 공공기관의 장이 업무와 관련하여 구역을 설정하는 경우 각 기관이 공통적으로 활용할 수 있도록 전 국토를 읍·면·동의 면적

보다 작은 최소단위로 나눈 기준구역을 말하며 2012년 12월 일제 고시되었다. 2년마다 인구수, 지역개발사업, 공유수면 매립, 도로 등의 변경을 반영하여 국가기초구역을 새로 설정·변경·폐지하여 관리해오고 있다.

■ 국가기초구역 설정 현황

(단위 : 개)

기 초 구 역 수	구역번호할당수	사용구역번호범위	할당구역번호범위	예비구역번호수
116	300	마44900~45105	마44900~45199	184

마. 국가지점번호 관리

도로명주소가 없는 산악, 해양 지역에서 응급상황 발생시 신속한 위치안내를 가능하게 하고 경찰, 소방, 산림청 등 기관·지역별로 상이한 위치표시체계를 통일하여 국토 및 이와 인접한 해양을 격자형(10m×10m)으로 일정하게 구획한 지점마다 부여한 번호로 2013년부터 시행되었다.

도로명주소법 제8조의5 제2항은 공공기관의 장이 건물이 없는 지역에 철탑, 수문, 방파제 등 공공시설물(지면 또는 수면에서 50cm 이상 높이의 고정시설)을 설치하는 경우 반드시 지점번호를 표기하도록 규정하고 있다.

■ 국가지점번호 표기지역 고시현황

(단위 : km, %, 개)

총면적(A)	표 기 지 역			설 치 수
	면 적 (B)	비율(B/A)	개 소 수	
757	428	56.5	129	219